Euskadiko Udalen antolaketaren arloko erabakiak hartzeko GIDA PRAKTIKOA

2023-2027ko UDAL AGINTALDIA

EUDEL

EUSKADIKO UDALEN ELKARTEA
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS VASCOS

Legeak eta horien laburdurak	Gaztelerazko baliokideak
AAJL: Administrazioarekiko Auzien Jurisdik-zioaren Legea, 29/1998 Legea, uztailaren 13koa.	**LJCA**: Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.
AFE:Toki Erakundeen Antolaketa, Funtzio-namendu eta Erreglamendu Juridikoaren Araudia onartzen duena Errege Dekretua, 2568/1986, azaroaren 28koa.	**ROF**: Real Decreto 2568/1986, de 28 noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
AGE: Auzitegi Gorenaren epaia	**STS**: Sentencia del Tribunal Supremo.
APAPEL: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legea.	**LPACAP**: Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
DBLO:Datu Pertsonalak Babestearen Lege Organikoa, 3/2018, abenduaren 5ekoa, datu pertsonalak eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa.	**LOPD**: Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
EIA: Ezintasun iraunkor absolutua	**ILT**: Incapacidad laboral absoluta
EIO: Ezintasun iraunkor osoa	**ILP**: Incapacidad laboral permanente
EJ: Eusko Jaurlaritza	**GOVA**: Gobierno Vasco
EPOETB: Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen Errege Dekretua, 5/2015, urriaren 30ekoa.	**TREBEP**: Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
ETEL: 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa	**LILE**: Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi
GGOL: Gardentasunaren, Informazio publikoa eskuratzeko bidearen eta Gobernu Onaren Legea, 19/2013, abenduaren 9koa.	**LTBG**: Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
GSLOTB: Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen Errege Dekretua,8/2015, urriaren 30ekoa.	**TRLGSS**: Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.
HAOLO: Hauteskunde Araubide Orokorren Lege Organikoa, 5/1985 L, ekainaren 19koa.	**LOREG**: Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General
HAZLBLHerri Administrazioen Zerbitzuko Langileen Bateraezintasunen Legea,53/1984, azaroaren 26koa.	**LIPSAP**: Ley 53/1984, de 26 de noviembre, por la que se regulan las incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
HBZ: Hauteskunde Batzorde Zentrala	**JEC**: Junta Electoral Central

KAE: Konstituzio Auzitegiaren epaia	**STC**: Sentencia del Tribunal Constitucional.
PFEZ: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga	**IRPF**: Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas
SPAJL: Sektore Publikoaren Araubide Juridi-koaren Legea, 40/201, urriaren 1ekoa	**LRJSP**: Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
SPKL: Sektore Publikoko Kontratuen Legea, 9/2017, azaroaren 8koa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora.	**LCSP**: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
TAAIL: Toki Administrazioaren Arrazionalizazio eta Iraunkortasunari buruzko Legea 27/2013 abenduaren 27koa,	**LRSAL**: Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.
TAOL: Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legea	**LBRL**: Ley 7/85 de 2 de abril, de Bases de Régimen Local
TATB:Toki Araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen Testu Bategina onartzen duena 781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 18koa.	**TRRL**: Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
UEO: Udal Erregelamendu Organikoa	**ROM**: Reglamento Orgánico Municipal.
ZFAO. Zergei buruzko Foru Arau Orokorra	**NFGT**: Norma Foral General Tributaria

AURKIBIDEA

HITZAURREA

1.- TOKIKO AGINTALDIAREN AMAIERA

1.1.- ZINEGOTZIEN ETA ADMINISTRAZIO ARRUNTAREN AGINTALDIAREN AMAIERA

1.2.- AURREKO UDALBATZAK AZKEN AKTA ONARTZEA

1.3.- ONDAREAREN KONTAKETA ETA INBENTARIOA EGITEA

2.- ZINEGOTZI IZAERA ESKURATZEA ETA GALTZEA

2.1.- ZINEGOTZI IZAERA OSOA ESKURATZEA

2.2.- ERATZE BILKURAN EGON EZ DEN ZINEGOTZIA KARGUAZ JABETZEA

2.3.- ZINEGOTZI IZAERA GALTZEA

2.4.- ESERLEKUA ESLEITZEA ZINEGOTZI POSTUREN BAT HUTSIK EGOTEKOTAN

3.- HAUTETSIEN BETEBEHARRAK ETA ERANTZUKIZUNAK

3.1.- ZINEGOTZIEN BATERAEZINTASUNEN ARAUBIDEA

3.2.- BATERAEZINTASUNA AITORTZEKO PROZEDURA

3.3.- UDALEKO EDO HAREN MENPEKO ERAKUNDEETAKO FUNTZIONARIOAK EDO LAN KONTRATUKO LANGILEAK ZINEGOTZI HAUTATUAK IZAN DIRENEAN

3.4.- PLANTILLAKOAK EZ DIREN LANGILEAK EDO IRAUPEN LABURREKO OBRETAKOAK. BATERAGARRITASUNA

3.5.- BESTE ADMINISTRAZIO BATEKO BEHIN BEHINEKO LANGILEAK TOKIKO HAUTETSI AUKERATZEAN: BATERAGARRITASUN SISTEMA ETA ORDAINSARIAK

3.6.- BATERAEZINTASUNEN ETA JARDUERAREN ETA ONDARE ONDASUNEN AITORPENA. INTERESEN ERREGISTROAK. GARDENTASUNA

3.7.- ETORKIZUNEKO BATERAEZINTASUNA (2 URTE) AGINTALDIA AMAITU ONDOREN JARDUERAK EGITEKO

3.8.- ABSTENTZIOA. ARRAZOIAK ETA PROZEDURA

3.9.- ERREKUSAZIOA. ARRAZOIAK ETA PROZEDURA

3.10.- UDAL HAUTETSIEN ERANTZUKIZUNAK

4.- UDALBATZA BERRIAK ERATZEA ETA ALKATEA HAUTATZEA

4.1.- UDALBATZA BERRIAK ERATZEKO SAIOA: EGUNA, DEIALDIA ETA ERATZEKO MODUA

4.2.- UDALBATZA BERRIA ERATZEKO BEHAR DEN GEHIENGORIK EZ EGOTEA

4.3.- ALKATEA HAUTATZEKO PROZEDURA ARRUNTA

4.4.- ALKATE GISA ZIN EGITEA EDO HITZEMATEA

4.5.- ERATZE BILKURAN EGON EZ DEN ALKATEA

4.6.- TOKI ENTITATE TXIKIAK. AUZOETAKO ALKATEAK ETA AUZO BATZARRAK AUKERATZEA

5.- ANTOLAKETAKO OSOKO BILKURAK

5.1.- ANTOLAKETAKO OSOKO BILKURAK. EGUNA ETA GAI ZERRENDA

5.2.- OHIKO OSOKO BILKUREN ALDIZKAKOTASUNA

5.3.- INFORMAZIO BATZORDE IRAUNKORRAK: XEDEA ETA DERRIGORTASUNA

5.4.- INFORMAZIO BATZORDE BEREZIAK

5.5.- KONTUEN BATZORDE BEREZIA. DERRIGORTASUNA

5.6.- INFORMAZIO BATZORDEEN OSAKETA

5.7.- INFORMAZIO BATZORDEEN LEHENDAKARITZA

5.8.- BEHIN BEHINEKO LANGILEAK. KOPURUA, EZAUGARRIAK, ORDAINSARIAK. IZENDAPENA ETA KARGU UZTEA

6.- TOKIKO HAUTETSIEN ARDURALDI ARAUBIDEA

6.1.- ALKATEEN ARDURALDI ESKLUSIBORAKO ESKUBIDEA

6.2.- ALKATEEN ARDURALDI PARTZIALEKO ARAUBIDEA

6.3.- HAMAR MILA BIZTANLETIK GORAKO UDALERRIETAN OPOSIZIOKO ZINEGOTZIEK ARDURALDI ESKLUSIBOA IZATEKO ESKUBIDEA

6.4.- OPOSIZIOKO ZINEGOTZIEN ARDURALDI PARTZIALERAKO ESKUBIDEA, 5.000 ETA 10.000 BIZTANLE ARTEKO UDALERRIETAN

6.5.- ZINEGOTZIEN ARDURALDI ESKLUSIBOA. GEHIENEKO KOPURUA

6.6.- ZINEGOTZIEN ARDURALDI PARTZIALA. GUTXIENEKO ARDURALDIAREN KOPURUA ETA ARAUBIDEA

6.7.- MANKOMUNITATEETAKO UDAL ORDEZKARIEN ARDURALDI ESKLUSIBOA ETA PARTZIALA. MUGAK

6.8.- ARDURALDI PARTZIALA ETA ERRETIRO- ETA EZINTASUN PENTSIOAK. BATERAEZINTASUNA

6.9.- ARDURALDI ESKLUSIBOA EDO PARTZIALA DUTEN HAUTETSIEN ALTA ETA BAJA GIZARTE SEGURANTZAN

6.10.- LANEKO BAJAREN ETA KARGUAN ARITZEAREN ARTEKO BATERAGARRITASUNA

7.- TOKIKO HAUTETSIEN ESKUBIDE EKONOMIKOAK

7.1.- TOKIKO HAUTETSIEN ESKUBIDE EKONOMIKOAK. ORDAINSARIA, BERTARATZEAK, KALTE ORDAINAK

7.2.- UDAL HAUTETSIEN ESKUBIDE EKONOMIKOEN MUGA

7.3.- ETELek BERMATZEN DITUEN ARDURALDI ESKLUSIBOKO ETA PARTZIALEKO HAUTETSIEN ORDAINSARI ARAUBIDEA

7.4.- AGINTALDIA AMAITZEN DENETIK AKORDIO BERRIA HARTU ARTE APLIKATU BEHARREKO ARDURALDIEN ETA ORDAINSARIEN ARAUBIDEA

7.5.- ZINEGOTZIEI BERTARATZEAGATIKO ORDAINKETAK

7.6.- ARDURALDI ESKLUSIBOKO EDO PARTZIALEKO BATERAEZINTASUNA ETA LAGUNTZAGATIKO ORDAINKETAK

7.7.- LANGABEZIAGATIKO PRESTAZIOAREN BATERAGARRITASUNA, LAGUNTZAGATIKO ORDAINKETEKIN

7.8.- KARGUA BETETZEAREN ONDORIOZKO BENETAKO GASTUEN KALTE-ORDAINAK

7.9.- KARGU EKITALDIAN IZANDAKO GASTU ERAGINKORREN ONDORIOZKO BERTARATZEEN ETA KALTE-ORDAINEN TRATAMENDU FISKALA

8.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO DUTEN ESKUBIDEA

8.1.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. ARAU OROKORRAK, MUGAK, ERANTZUKIZUNAK

8.2.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. ZUZENEAN ESKURATZEKO KASUAK

8.3.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. BITARTEKO ELEKTRONIKOEN BIDEZKO SARBIDEA

8.4.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. PAPEREZKO DOKUMENTAZIORAKO SARBIDEA

8.5.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA ESKURATZEA UKATZEAREN AURKAKO ERREKURTSOAK

8.6- ZINEGOTZIEK GARDENTASUNARI BURUZKO LEGEAREN BIDEZ INFORMAZIOA ESKURATZEKO DUTEN ESKUBIDEA

9.- TOKIKO HAUTETSIEN BESTE ESKUBIDE BATZUK

9.1- UDAL HAUTETSIEN LANGABEZIAGATIKO BABESERAKO ESKUBIDEA

9.2.- UDALEKO HAUTETSIENTZAKO LANTOKIKO BAIMENAK

9.3.- ARDURALDI ESKLUSIBOKO HAUTETSIAK, BESTE ADMINISTRAZIO BATZUETAKO FUNTZIONARIOAK DIRENEAN

9.4.- UDAL HAUTETSIEK LANTOKIAN JARRAITUKO DUTELA BERMATZEA

10.- UDAL TALDE POLITIKOAK

10.1.- UDAL TALDE POLITIKOAK. IZAERA ETA KONSTITUZIOA

10.2.- UDAL TALDEENTZAKO DIRU SARIAK

10.3.- TALDE POLITIKOEN BALIABIDE MATERIALAK ETA PERTSONALAK

11.- ATXIKI GABEKO ZINEGOTZIAK

11.1.- ATXIKI GABEKO ZINEGOTZIAK: KASUAK ETA EGIAZTAPENA

11.2.- ATXIKI GABEKO ZINEGOTZIEN ESKUBIDEAK

12.- GOBERNU ORGANOAK: ALKATETZA

12.1.- ALKATETZA. IZENDAPENA, KARGUA UZTEA ETA ESKUMENAK

12.2.- ALKATE IZATEARI UKO EGITEA

12.3.- ALKATEAREN ZENTSURA MOZIOA

12.4.- KONFIANTZA-ARAZOA. KASUAK, PROZEDURA, MUGAK

12.5.- ALKATEAREN POSTU HUTSA. BETEKIZUNAK ETA PROZEDURA

13.- GOBERNU ORGANOAK: ALKATEORDETZAK

13.1.- ALKATEORDETZAK. DERRIGORTASUNA, KOPURUA, IZENDAPENA ETA KARGUA UZTEA

13.2.- ALKATETZA ORDEZKARITZAK. KASUAK. FORMA. SINADURAREN ERAGINKORTASUNA ETA ESKUORDETZA

13.3.- ESKUORDETUTAKO ZINEGOTZIEN ARTEKO ESKUMEN GATAZKAK

14.-GOBERNU ORGANOAK: TOKIKO GOBERNU BATZARRA

14.1.- TOKIKO GOBERNU BATZARRA. NAHITAEZKOTASUNA, OSAERA ETA ESKUDUNTZAK

14.2.- TOKIKO GOBERNU BATZARRA. SAIOEN PUBLIZITATEA

14.3.- TOKIKO GOBERNU BATZARRAREN URRUTIKO SAIOAK

15.- GOBERNU ORGANOAK: UDALBATZA

15.1.- UDALBATZA. OSAERA, ESKUMENAK ETA ESKUORDETZA

15.2.- OSOKO BILKURA MOTAK

15.3.- OSOKO BILKURAREN DEIALDIA

15.4.- OSOKO BILKURAREN GAI ZERRENDA

15.5.- UDALBATZA: TOKIA, OSAKETA, QUORUMA ETA JARTZEKO HURRENKERA

15.6.- UDAL OSOKO BILKURA: DOKUMENTUEN ETA PARTEHARTZEEN TERMINOLOGIA

15.7.- ZINEGOTZIEN BOTO ESKUORDETZA OSOKO BILKURETAN

15.8.- OSOKO BILKURAREN BOZKETA MOTAK

15.9.- OSOKO BILKURAREN URRUTIKO SAIOAK

15.10.- OSOKO BILKURAREN SAIO MISTOAK (PRESENTZIALA ETA URRUTIKOA)

15.11.- OSOKO BILKURETAKO ERABAKIAK HARTZEA

15.12.- OSOKO BILKUREN PUBLIZITATEA

16.- ORGANO OSAGARRIAK: INFORMAZIO BATZORDEAK

16.1.- INFORMAZIO BATZORDEEN BILKUREN ARAUBIDEA

16.2.- INFORMAZIO BATZORDEEN DEIALDIA

16.3.- INFORMAZIO BATZORDEAK: ERATZEA ETA ERABAKIAK HARTZEA

16.4.- INFORMAZIO BATZORDEETAN BOTOA ESKUORDETZEA

16.5.- INFORMAZIO BATZORDEEN BILEREN PUBLIZITATEA

16.6.- INFORMAZIO BATZORDEEN URRUTIKO BILERAK

17.- ORGANO OSAGARRIAK: BOZERAMAILEEN BATZORDEA, KONTRATAZIO MAHAIA ETA BESTE BATZUK

17.1.- BOZERAMAILEEN BATZORDEA. IZAERA ETA FUNTZIOAK

17.2.- KONTRATAZIO MAHAIA

17.3.- UDAL PLANGINTZAREN AHOLKU BATZORDEA

17.4.- JASANGARRITASUN ENERGETIKOAREN BATZORDEA

17.5.- BESTE ORGANO OSAGARRI BATZUK

18.- HIRU HIRIBURUEI APLIKATU BEHARREKO ANTOLAMENDU-BEREZITASUNAK (TAOLen X TITULUA)

18.1.- OSOKO BILKURA ETA BATZORDEAK.

18.2.- ALKATETZA

18.3.- ALKATEORDETZAK

18.4.- TOKIKO GOBERNU BATZARRA

18.5.- BARRUTIAK

18.6.- HIRIKO GIZARTE KONTSEILUA

18.7.- IRADOKIZUNEN ETA ERREKLAMAZIOEN BATZORDE BEREZIA

18.8.- ERREKLAMAZIO EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOEN ORGANOA

18.9.- GOI MAILAKO ORGANOAK ETA ZUZENDARIAK

19.- POLITIKA ETA KUDEAKETA LERROKATZEA ETA KOORDINATZEA

19.1.- GOBERNU PLANA EDO AGINTALDI PLANA

19.2.- ZUZENDARITZA KONTSEILUA

HITZAURREA

2023ko maiatzaren 28an udal-hauteskundeak egin ondoren, Eskualdeko Hauteskunde Batzordeak egiaztatutako zinegotzi berriek, ekainaren 17an edo, hauteskunde-errekurtsoaren kasuan, uztailaren 7an, udal berriak eratu eta bertako alkateak hautatu beharko dituzte. Horrela hasiko da toki-agintaldi berriaren ibilbidea.

Hurrengo bilkura, eratzeko bilkura egin eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan egin beharko dena, udal berriak abian jartzekoa izango da. tokiko gobernantza publiko eraginkorra lortzera bideratutako oinarrizko antolaketa- eta funtzionamendu-arauak onartzeko unea da.

Horretarako, lege-esparru hau ezagutu behar da: funtsean, Hauteskunde Araubide Orokorren Lege Organikoa, toki-araubidearen oinarrizko legeria, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko Legea eta aplikagarria den foru-araudia. Gida honen helburua araudi horren edukia eta baldintzatzaileak aztertzea da, hainbat gairi buruz sortzen diren gai praktiko batzuk formulatuz eta ebatziz.

Xehetasunez aztertu dira tokiko agintaldia amaitzea, udalbatza berriak eratzea eta alkateak aukeratzea, hautetsien arduraldi-araubidea, eskubide ekonomikoak eta informazioa jasotzeko eskubidea, udal-taldeak, gobernu-organoen eta organo osagarrien (alkatetza, tokiko gobernu-batzarra, osoko bilkura, informazio-batzordeak eta beste batzuk) antolaketa- eta funtzionamendu-araubidea, hiru hiriburuen kasuan dituzten berezitasunekin, eta, azkenik, politika eta kudeaketaren arteko beharrezko lerrokatze- eta koordinazio-proposamen batekin amaitzeko.

Gida hau, hasiera batean, tokiko hautetsiei antolaketaren arloko erabakiak hartzen laguntzeko tresna praktikoa izateko asmoz sortu zen arren, oso interesgarria izan daiteke teknikarientzat ere, bereziki, tokiko idazkaritzako, .kontu-hartzailetzako eta diruzaintzako titularrentzat.

EUDEL, 2023ko ekaina

1.3.- ONDAREAREN KONTAKETA ETA INBENTARIOA EGITEA

AFEren 36.2 artikuluan xedatutakoa aplikatuz:

a) Kontu-hartzailetzaren titularrak edo, hala badagokio, idazkari kontu-hartzailetzaren titularrak eta diruzaintzaren titularrak dokumentuak prestatuko dituzte, Udalbatza berria eratzen den egunean aparteko kontaketa egin dadin eta Udalbatzaren kutxan edo banku-erakundeetan gordetako diruzko izakinen edo erakundearen balore propioen egiaztagiriak eguneratuta.

b) Udaleko idazkariak udalaren eta erakunde autonomoen ondarearen inbentarioari buruzko dokumentazioa prestatuko du, agiri bidez egiaztatu eta kontsignatu ahal izateko. Akta egin ahal izango da, irteten diren zinegotzientzat eta, hala badagokio, sartzen direnentzat sor daitezkeen erantzukizunak bereizteko.

Eratze-bilkuran egingo dira eta bertan honako hauek hartuko dute parte:

- alkate hautetsia.
- kargua utzi duen alkatea.
- kontu-hartzailetzako titularra edo, hala badagokio, Idazkari kontu-hartzailetzaren titularra.
- diruzaintzako titularra.

Beharrezko egiaztapenak egin ondoren, pertsona horiek dokumentu bidez jasoko dute kontaketaren emaitza.

Era berean, TATBen 86. artikuluaren arabera, Udalbatza berritzen den bakoitzean, udalaren ondasunen eta eskubideen inbentarioa egiaztatuko da, eta hori guztia aktan jasoko da, eta osoko bilkurari jakinaraziko zaio, egokitzat jotzen duena erabaki dezan.

Bestalde, agintaldia amaitzen denean, Udalbatzako kideek interesen azken adierazpena egin beharko dute (TAOLen 75.5 artikulua). Ez da zehazten agintaldia amaitu aurretik edo amaitu ondoren izan behar duen, eta, beraz, interpretatu beharko da ez dagoela eragozpenik hori egiteko udalak berritu eta berehala.

ordaindu gabe jardutea, ekoizpen eta sorkuntza literarioa, artistikoa eta abar, eta argitalpenak, noizean behin gizarte-komunikabideetan parte hartzea, kongresu, mintegi eta abarretara noizean behin joatea), eta, beraz, ez da beharrezkoa izango jarduera bateragarri dela adieraztea.

Bere agintaldian zinegotziren batek bateragarritasuna behar duten jarduerak egiten baditu, dagokion eskaera aurkeztu beharko dio osoko bilkurari, organo hori baita hura aitortzeko eskumena duena.

Nolanahi ere, izaera publikoko zereginetan parte hartzeko irizpide orokorren salbuespenei dagokienez, bateraezintasunak modu murriztailean interpretatu behar dira, eta kontuan hartu behar da bateraezintasunen araubidearekin zinegotzi-kargua betetzean objektibotasuna, inpartzialtasuna, eraginkortasuna eta gardentasuna bermatu behar direla, interes publikotik kanpoko eraginetatik babestuz, erabakiak hartzea kutsa dezaketelako (HBZren 2011-09-15eko akordioa).

3.2.- BATERAEZINTASUNA AITORTZEKO PROZEDURA

HAOLOren 178.2 artikuluak zinegotziei aplikatu beharreko bateraezintasun-egoera aitortzeko prozeduraren oinarrizko ildoak jasotzen ditu, eta AFEren xedapenekin edo, halakorik ezean, AFEren xedapenekin osatu beharko da (10. artikulua).

Osoko bilkura da gehiengo soilez hartutako erabakiaren bidez baloratzeko eskumena duen organoa, dagokion espedientea izapidetu ondoren.

Osoko bilkurak bateraezintasun-adierazpena egin ondoren, informazio-aldi bat irekiko da (10 egun baliodun, AFEren arabera), jakinarazpena jasotzen duenetik aurrera, tartean sartzeko aukera izan dezan:

a) Zinegotzi izateari uko egitea. Osoko bilkurak uko egin izanaren berri izango du eta lanpostu hutsa deklaratuko du eta hori betetzeko prozedurari ekingo dio.

b) Bateraezintasun hori eragiten duen egoera bertan behera uztea. Kasu horretan, osoko bilkurak hartuko du egikaritutako aukeraren berri.

Epe hori igaro eta aukera baliatu ez bada, ulertuko da eragindakoak uko egin diola zinegotzi postuari. Kasu horretan, osoko bilkurak dagokion hutsunea aditzera eman behar du eta hauteskunde-administrazioari jakinarazi behar dio.

Arau-koherentziaren arrazoiak direla eta, ulertu behar da aukera gauzatzeko duen epean ezin duela zinegotzi izateko aukera suposatzen duen erabakirik hartu edo jardun.

Bateraezintasuna adierazteko osoko bilkuraren erabakiaren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, eta oinarrizko eskubideak babesteko prozedura bereziaren bidez bideratuko da. Errekurtso horrek ez du ekarriko lanpostu hutsa betetzeko kredentziala emateko izapidea etetea, salbu eta agintaritza judizialak, kautelaz, besterik xedatzen badu.

3.3.- UDALEKO EDO HAREN MENPEKO ERAKUNDEETAKO FUNTZIONARIOAK EDO LAN KONTRATUKO LANGILEAK ZINEGOTZI HAUTATUAK IZAN DIRENEAN

Bereizi egin behar dira hautatu pertsona karrerako funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa denean eta bitarteko funtzionario edo lan-kontratuko langile ez-finkoa denean.

a) Karrerako funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoak direnean.

Bateraezinak dira zinegotzi-kargua eta kasuan kasuko udaleko eta haren mendeko erakunde eta establezimenduetako funtzionario-izaera edo jarduneko gainerako langileak (HAOLOren 178. artikulua). Zinegotzi-kargua betetzea aukeratzen bada, zinegotzi-kargua aukeratzen duten funtzionarioak zerbitzu berezietako egoerara igaroko dira, edo, subsidiarioki, dagozkien hitzarmenetan aurreikusitakora, eta horrek lanpostua gordetzea ekarriko du beti.

Xedapen hori TAOLen 74. artikuluarekin lotu behar da; izan ere, Udalbatzen kideak zerbitzu berezietako egoeran geratuko direla ezarri ondoren, hautatuak izan diren korporazioaren funtzionarioak direnean, arau berberak aplikatzen zaizkie lan-kontratuko langileei, beren legeria espezifikoaren arabera.

Aurrekoaren arabera, lan-kontratuko langileak badira eta lantaldeko langile finkoa bada, nahitaezko eszedentzia-egoera aplikatuko da, lanpostua gordeta.

Ordainsarien araubideari dagokionez, arduraldi esklusibokoa edo partziala izanez gero, udalbatzak zinegotzi gisa zehaztutako zenbatekoa jasoko du, eta ez funtzionario edo lan-kontratuko langile gisa dagokiona. Zinegotzi-kargua arduraldi esklusiboan edo partzialean betetzen ez badu, bertaratzeagatiko dietak bakarrik jaso ahal izango ditu, eta ez langile publikoko gisa dagokion ordainsaria.

b) Bitarteko funtzionario edo lan-kontratuko langile ez-finkoak direnean.

Bitarteko funtzionarioa izanez gero, Auzitegi Gorenaren urriaren 14ko 1294/2020 epaiaren arabera (Europar Batasuneko Justizia Auzitegiaren 2017ko abenduaren 20ko epaian oinarritzen dena), zerbitzu berezietako egoeran deklaratu beharko zaio.

Era berean, gauza bera esan daiteke lan-kontratudun langile ez-finkoen kasuan; beraz, haien eskubideekiko berme handiena nahitaezko eszedentzia-egoera aitortzea izango da.

3.4.- PLANTILLAKOAK EZ DIREN LANGILEAK EDO IRAUPEN LABURREKO OBRETAKOAK. BATERAGARRITASUNA

HBZren 2018ko uztailaren 4ko erabakiak adierazten du, hala ere, ez dagoela bateraezintasunik interesduna udaleko langileen plantillan sartzen ez bada, ezta udalarenak ez diren funtsekin finantzatutako iraupen laburreko obrak badira ere, betiere toki-erakundearen kontratista bihurtzen ez bada; kasu hori bateraezina da HAOLOren 178.2.d) artikuluan xedatutakoaren arabera (akordioak: 2005eko ekainaren 2koa eta azaroaren 10ekoa; 2007ko irailaren 27koa, urriaren 25ekoa, azaroaren 8koa eta azaroaren 12koa; 2017ko martxoaren 22koa, besteak beste).

Zehaztu behar da iraupen laburreko obrei dagokiela, baina ez toki-erakundeari zerbitzuak emateari (2017ko martxoaren 22ko eta maiatzaren 10eko eta 2018ko urtarrilaren 11ko erabakiak).

3.5.- BESTE ADMINISTRAZIO BATEKO BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK TOKIKO HAUTETSI AUKERATZEAN: BATERAGARRITASUN SISTEMA ETA ORDAINSARIAK

Behin-behineko langileei aplika dakieke HAZLBL. Lege honek, salbuespen batzuekin batera arau orokor bat ezartzen du: administrazio publiko baten zerbitzura dauden langileak sektore publikoko edo beste administrazio publiko batzuetako beste jarduera batzuekin bateraezinak dira.

Salbuespen horietako bat da, hain zuzen ere, herri-administrazioetako langileek (kasu honetan behin-behineko langileek) tokiko ordezkaritza-kargua betetzen duten kasuei dagokiena, salbu eta ordaindutako kargua arduraldi esklusiboko erregimenean betetzen badute (5. artikulua). Kasu horretan, bi jardueretako bati dagokion ordainsaria bakarrik jaso ahal izango da, beste jarduerari dagozkion dieta, kalte-ordain edo asistentzien kalterik gabe.

Hala ere, administrazio publikoetako eta haien mendeko erakunde, organismo eta enpresetako langileak diren toki-korporazioetako kideen kasuan, arduraldi partzialagatik soilik jaso ahal izango dituzte ordainsariak, betiere administrazioko lanalditik kanpo lan egiten badute, eta kasu bakoitzean oro har ezarritako mugak gainditu gabe (TAOLen 75.2 artikulua eta HAZLBLren 5. artikulua). Toki-korporazio bateko kide batek arduraldi partzialeko erregimenean lan egiten duen administrazioak elkarri jakinarazi beharko dio horietako bakoitzean duen lanaldia, jasotzen dituen ordainsariak eta horietan gertatzen den edozein aldaketa.

3.6.- BATERAEZINTASUNEN ETA JARDUERAREN ETA ONDARE ONDASUNEN AITORPENA. INTERESEN ERREGISTROAK. GARDENTASUNA

Zinegotziek aitorpena egin behar dute bateraezintasun-arrazoiei buruz eta diru-sarrerak ematen dizkien edo eman diezazkiekeen edozein jarduerari buruz (TAOLen 75.7 artikulua).

Era berean, ondare-ondasunen eta mota guztietako sozietateetan duten partaidetzaren aitorpena egingo dute, eta horien partaidetza duten sozietateei buruzko informazioa emango dute, baita errentaren, ondarearen eta, hala badagokio, horien gaineko zergen likidazioei buruzko informazioa ere. Aitorpen horiek karguaz jabetu aurretik egingo dira, agintaldia amaitu eta gero, baita egitatezko inguruabarrak aldatzen direnean ere.

Adierazpen horiek osoko bilkurak onartutako ereduetan egin beharko dira.

Bateraezintasun-arrazoiei eta diru-sarrera ekonomikoak ematen dituzten edo eman ditzaketen jarduerei buruzko aitorpena toki-erakunde bakoitzean eratutako jarduera-erregistroan inskribatuko da.

Ondare-ondasun eta eskubideei buruzko aitorpena toki-erakunde bakoitzaren ondare-ondasunen erregistroan inskribatuko da, bakoitzaren estatutuak ezartzen duen moduan.

Aitorpen horiek, Idazkaritzak zaindu eta kudeatu behar dituenak, publikoak izango dira. Hala ere, Ondare Ondasunen Erregistroan sartzeko, zuzeneko interes legitimoa egiaztatu beharko da, baina zinegotziek bertan dagoen dokumentazioa eskuratu ahal izango dute kargua betetzeko.

Udal dokumentuak dira, eta ezin dira itzuli, udaleko artxibo eta erregistroetara igaro direlako, eta bertan geratuko dira mugarik gabe, aitortzaileak horien lekukotza eskatzeko aukera alde batera utzi gabe.

Hala ere, jatorrizkoa itzultzea onargarria izango litzateke edukia Interesen Erregistroan transkribatu izan balitz, idazpena dokumentuarekin alderatzeko behar diren bermeekin, dela Idazkaritzaren fedearen bidez, dela aitorlearen sinaduraren bidez (AFEren 31.2. artikulua) edo esku hartzen duen fede-emaile publikoari buruzko argibide zehatzak (notario-protokoloaren erreferentzia).

Ondasunen eta jardueren urteko aitorpenak urtero argitaratuko dira, eta, nolanahi ere, agintaldia amaitzen den unean, udal estatutuak (araudi organikoa) ezartzen duen moduan. Erregelamendu organikorik edo aurreikuspenik ezean, Estatuko Administrazio Orokorraren eremuko interes-gatazkei buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

ETELen 52. artikuluak ezartzen du, gardentasunaren gutxieneko betebehar gisa, tokiko ordezkarien ondasunen eta jardueren urteko aitorpenak webgune instituzionalean edo egoitza elektronikoan argitaratzea, publizitate aktibo gisa, indarrean dagoen legerian ezarritako baldintzetan. Horri dagokionez, GGOLen 8. artikuluak ezartzen du gardentasun-atarian argitaratu behar direla aitorpen horiek, TAOLen 75.7. artikuluan ezarritakoaren arabera. Nolanahi ere, ez dira kontuan hartuko ondasun higiezinen kokapen zehatzari buruzko datuak, eta, betiere, titularren pribatutasuna eta segurtasuna bermatu beharko dira.

3.7. ETORKIZUNEKO BATERAEZINTASUNA (2 URTE) AGINTALDIA AMAITU ONDOREN JARDUERAK EGITEKO

TAOLen 75. artikuluaren 8. atalaren arabera, agintaldia amaitu eta hurrengo bi urteetan, udal gobernuan erantzukizun betearazleak izan dituzten toki-ordezkariei euren eskumeneko lurralde-eremuan jarduera pribatuetan aritzeko ezarritako mugak aplikatuko zaizkie. Muga horiek Estatuko Administrazio Orokorreko goi-kargudunen jarduna arautzen duen martxoaren 30eko 3/2015 Legearen 15. artikuluan jasota daude.

Goi-kargudun batek erakunde bati eragiten dion erabaki bat hartzen parte hartzen duela honela ulertuko da:

a) Goi-kargudunak, bere eskumenak edo eginkizunak gauzatzean, edo bere nagusiak, berak edo bere mendeko organoetako titularrek hala proposatuta, eskuordetuta edo ordezkatuta, dagokion enpresari edo erakundeari buruzko nahitaezko txosten bat, administrazio-ebazpen bat edo zuzenbide pribatuaren mendeko egintza baliokide bat izenpetzen duenean.

b) Bere botoaren bidez edo dagokion proposamena aurkeztuz, enpresari edo erakundeari buruzko erabakia hartu duten kide anitzeko organoen bileretan parte hartu duenean.

Postu publiko horiek bete aurretik enpresa pribatuetan jardun duten goi-kargudunek ez dute aurreikusitako bateraezintasunik izango, baldin eta postu horietan egingo duten jarduera, hartu duten kargu publikoaren eskumenekin zuzenean lotuta ez badago, edo kargu publiko horri eragiten dion erabakirik ezin badute hartu.

Bi urteko epean, goi-kargudunek ezin izango dute administrazio publikoekin laguntza teknikoko kontraturik, zerbitzu-kontraturik edo antzeko kontraturik egin, ez zuzenean, ez zeharka ehuneko hamarretik gorako partaidetza duten erakundeen bidez, baldin eta goi-kargudun horiek administrazio publiko horiei zerbitzuak eman dizkieten enpresa kontratistetan edo azpikontratistetan jardun badute eta euren eginkizunak horiekin lotura zuzena izan badute. Zerbitzuak ematen dituzten erakundeek interes-gatazkako egoerak prebenitzeko eta hautemateko prozedurak ezarri beharko dituzte adierazitako epean.

Azkenik, muga horien ondorioak arintze aldera, udalek konpentsazio ekonomiko bat jaso ahal izango dute aldi horretan, bateraezintasun-araubidearen ondorioz beren jarduera profesionala bete ezin dutenentzat, eta beste jarduera batzuengatik ordainsari ekonomikorik jasotzen ez dutenentzat.

3.8.- ABSTENTZIOA. ARRAZOIAK ETA PROZEDURA

Bateraezintasuneko legezko kausak alde batera utzi gabe, SPAJLren 23.2 artikuluan adierazitako inguruabarretako bat duten zinegotziek ez dute prozeduran parte hartuko, eta beren nagusi hurrenari jakinaraziko diote, eta hark bidezkoa dena ebatziko du.

Abstenitzeko arrazoiak honako hauek dira:

a) Interes pertsonala izatea kasuan kasuko gaian edo gai horren ebazpenak eragina izan dezakeen beste batean; sozietate edo erakunde interesdunaren administratzaile izatea, edo interesdunen batekin ebazteke dagoen auzigai izatea.

b) Ezkontza-lotura edo antzeko egitatezko egoera izatea, eta laugarren graduaren arteko odol-ahaidetasuna edo bigarren graduaren barruko ezkontza-ahaidetasuna izatea, interesdunetako edozeinekin, erakunde edo sozietate interesdunetako administratzaileekin eta prozeduran parte hartzen duten aholkulari, legezko ordezkari edo mandatariekin, eta bulego profesionala partekatzea edo horiekin elkartuta egotea aholkularitzarako, ordezkaritzarako edo mandaturako.

c) Aurreko paragrafoan aipatutako pertsonetakoren batekin adiskidetasun estua edo etsaitasun nabarmena.

d) Kasuan kasuko prozeduran peritu edo lekuko gisa parte hartu izana.

e) Gaian zuzenean interesa duen pertsona natural edo juridikoarekin zerbitzu-harremana izatea, edo azken bi urteetan edozein motatako zerbitzu profesionalak eman izana, edozein inguruabar edo lekutan.

Arrazoi horiei Udalak onartzen duen jokabide-kodea aplikatzearen ondorioz sortzen diren ageriko edo ezkutuko interes-gatazkak gehitu daitezke.

Abstenitzeko arrazoiak dituzten zinegotzien jardunak ez du esan nahi, nahitaez eta edozein kasutan, esku hartu duten egintzen baliogabetasuna, soilik euren esku hartzea erabakigarria izan denean.

3.9.- ERREKUSAZIOA. ARRAZOIAK ETA PROZEDURA

SPAJLren 24. artikuluak ezartzen du interesdunak errekusatu ahal izango direla prozedura izapidetzen den edozein unetan, abstenitzeko arrazoiren bat dagoela uste denean.

Errekusazioa idatziz planteatuko da, eta bertan adieraziko da zein arrazoitan oinarritzen den.

Hurrengo egunean, errekusatuak bere nagusi hurrenari adieraziko dio alegatutako kausa bertan gertatzen den ala ez. Lehenengo kasuan, nagusiak errekusatzeko arrazoia dagoela ikusten badu, berehala ordezkatzea erabakiko du.

Errekusatuak errekusatzeko arrazoia ukatzen badu, nagusiak hiru eguneko epean ebatziko du, egokitzat jotzen dituen txostenak eta egiaztapenak egin ondoren.

Gai honetan hartutako ebazpenen aurka ezin izango da errekurtsorik jarri, prozedura amaitzen duen egintzaren aurka dagokion errekurtsoa jartzean errekusazioa alegatzeko aukerari kalterik egin gabe.

3.10.- UDAL HAUTETSIEN ERANTZUKIZUNAK

Erantzukizun politikoak alde batera utzi gabe, udal hautetsiek erantzukizun penalak, zibilak eta kontabilitatekoak izango dituzte, beren kargua betetzean egindako egintza eta ez-egiteengatik.

Administrazio-erantzukizunari dagokionez, zinegotzi bakoitza da hartzen diren ebazpen eta erabakietan parte hartzetik eratorritako ekintzen erantzule pertsonala. Pertsona bakarreko organoetan, arduraduna titularra da, eta kide anitzeko organoek hartutako erabakietan, aldeko botoa eman dutenena izango da erantzukizuna (TAOLen 78.2 artikulua). Ez dute erantzungo, beraz, bilkurara joan ez direnek, aurka bozkatu dutenek edo abstenitu direnek.

Erantzukizun penala izan daiteke lurralde-antolamenduarekin eta hirigintzarekin, ondare historikoarekin eta baliabide naturalekin eta ingurumenarekin lotutako delituak izan daitezkeen erabaki jakin batzuk hartzen parte hartzea. Administrazio Publikoaren aurkako delituak ere egin daitezke, hala nola epaia betetzean desobeditzea, prebarikazioa, funtzionario-eroskeria, salaketak ez izapidetzea, botoa ematen ez uztea, influentzia-trafikoa, dokumentuen zaintzan desleialtasuna, iruzurrak eta legez kanpoko ordainketak, funts publikoak gaizki erabiltzea. Era berean, erantzukizun penala ere izan dezakete, beren kargua betetzean ohorerako eskubidea (irainak, kalumniak) edo intimitatearen eta norberaren irudiaren aurkako delituak egiteko eskubidea kaltetzen duten iritziak adieraztearen ondorioz. Horri erantzukizun penalaren ondoriozko erantzukizun zibila gehitu beharko zaio.

Halaber, kargua betetzean ohorerako, intimitaterako eta norberaren irudirako eskubidea kaltetzen duten iritzien adierazpenetik erator daitekeen erantzukizun zibila, baldin eta iritzi horiek bide zibilera baino jotzen ez bada.

Erantzukizun zibila izango dute, erru, dolu edo zabarkeria larriaren ondorioz toki-erakundeari berari edo hirugarrenei kalteak eta galerak eragiten dizkietenean, toki-erakunde horrek kalte horiek ordaindu baditu.

Era berean, Kontu Auzitegiak kudeaketa ekonomikoan ikusten badu funts publikoetan kaltea eragin duen erantzukizunik, kontabilitate-erantzukizuna izango dute.

Erantzukizunak auzitegi eskudunetan eskatuko dira, eta ohiko prozedura aplikagarriaren bidez izapidetuko dira.

4.- UDALBATZA BERRIAK ERATZEA ETA ALKATEA HAUTATZEA

4.1 UDALBATZA BERRIA ERATZEKO SAIOA: EGUNA, DEIALDIA ETA ERATZEKO MODUA

2023ko maiatzaren 28ko hauteskundeen ondoren, udalbatza berriak eratu beharko dira, eta horiek eratzeko saioan alkatea aukeratu beharko dute. Jarduneko udalbatzari dagokio eratze-bilkura antolatzea.

a) Eraketa-data:

2023ko maiatzaren 28ko udal hauteskundeen ondoren, ekainaren 17an edo, hauteskunde-errekurtsoaren kasuan, 2023ko uztailaren 7an, udal berriak eratzeko osoko bilkurak egin beharko dira, eta alkate berriak aukeratu, baita Konstituzio Auzitegian babes-errekurtsoa jarri bada ere.

Udalbatzak bilkura publikoan eratuko dira hauteskundeak egin eta hogeigarren egunean, salbu eta zinegotzi hautetsien aldarrikapenaren aurka hauteskunde-auzietako errekurtsoa aurkeztu bada; kasu horretan, hauteskundeen ondorengo berrogeigarren egunean eratuko dira (HAOLOren 195.1. artikulua).

b) Deialdia:

Eratzeko bilkuraren deialdia bi egun baliodun lehenago egingo da, eta, ahal dela, kitatze-saioaren ondoren, ordua eta lekua adierazita.

Deialdi hori, Herri Administrazioetarako Estatu Idazkaritzaren 1987-06-22ko zirkularrarekin bat etorriz, honako hauek egingo dute:

1) alkatearen eginkizunak betetzen dituena.

2) Kargua uzten duen alkatea ez badago, gaixorik badago edo uko egiten badio, zinegotzi hautetsiek, beren kabuz edo zerrendaburu direnen bidez, gutxienez 72 ordu lehenago jakinaraziko diote idazkariari.

3) Berariazko deialdirik gabe, udaleko idazkariaren jakinarazpenaren bidez, hauteskundeen ondorengo hogeigarren eguneko 12:00etan, hau da, 2019ko ekainaren 17an (larunbata) (edo uztailaren 7an, hauteskunde-auzietako errekurtsoa bada).

Eratzeko bilkura ekainaren 17ko 00:00etatik uztailaren 7ko 24:00etara bitartean egin daiteke, hala badagokio (1995eko uztailaren 2ko HBZren erabakia), eta Legeak quorumik ez badago soilik aurreikusten du, hau da, zinegotzi hautetsien gehiengo osoa ez badago, bilkura ekainaren 19ra atzeratzeko (HAOLOren 195.4 artikulua).

Ildo beretik, quorumik ezean hauteskunde-errekurtsoa jarri bada, uztailaren 9ra atzeratu ahal izango da.

c) Gai-zerrenda honako hau izango da:

- Adin-mahaiaren eraketa
- Aurkeztutako kredentzialak egiaztatzea
- Lanpostuaz jabetzea
- Mahaiak udalbatza eratu dela dioen adierazpena.

- alkatetzarako hautagaitzak finkatzea

- Bozketaren emaitzaren adierazpena

- alkateak karguaz jabetzea

d) Eratzeko modua eta eskatutako gehiengoa (HAOLOren 195. artikulua):

1.- Adinez nagusi eta gazteenak diren eta ekitaldian parte hartzen duten pertsona hautatuek osatutako Mahaia da, eta idazkari gisa udalbatzako idazkaria denak jardungo du.

2.- Mahaiak aurkeztutako kredentzialak edo hautetsien nortasunaren egiaztagiriak egiaztatzen ditu, Eskualdeko Hauteskunde Batzordeak udalari bidalitako ziurtagirien arabera.

3.- Aurreko eragiketa egin ondoren, Mahaiak udalbatza eratutzat joko du zinegotzien gehiengo osoa biltzen bada. Bestela, bi egun geroago egingo da bilkura.

4.2.- UDALBATZA BERRIA ERATZEKO BEHAR DEN GEHIENGORIK EZ EGOTEA

Zinegotzien gehiengo osoa ez badago, bi egun geroago egingo da bilkura (2023ko ekainaren 19an edo uztailaren 9an), eta udalbatza eratuko da, bertaratutako zinegotzi-kopurua edozein dela ere (HAOLOren 195.3 artikulua).

Kontuan izan behar da gehiengo osoa zinegotzien legezko kopuruari dagokionez dela, eta ez bertaratutako zinegotziei dagokienez.

HBZk behin eta berriz erabaki du zinegotzi berriek quorumik ez egoteagatik beren kargua hartzea eragozten bazaie, udalbatzako alkatearen aurrean karguaz jabetu ahal izatea, eta egintza horren fede ematea udalbatzako idazkariak (HBZren 2005eko martxoaren 31ko Ebazpena).

4.3.- ALKATEA HAUTATZEKO PROZEDURA ARRUNTA

Alkatea hautatzeko prozedura HAOLOren 196. artikuluan ezarrita dago.

Udalbatza eratzeko saio berean, adineko mahaiaren lehendakaritzapean, alkatea hautatuko da, prozedura honen arabera:

1) 250 biztanletik gorako udalerriak:

a) Zerrendetako buru diren zinegotzi guztiak izan daitezke hautagai. Lehendakariak horietako bakoitzari galdetu behar dio hautagai izan nahi duten edo uko egiten dioten egoera horri.

b) Hautagaiak zeintzuk diren zehaztuta, bozketa bakarra egin behar da. Zinegotzien botoen gehiengo osoa lortzen duena izendatuko da alkate. Udalbatza osatzen duten zinegotzien legezko kopuruari dagokio gehiengo osoa (ez eratze-bilkuran bildutakoen kopuruari).

c) Inork gehiengo hori lortzen ez badu, dagokion udalerrian herri-boto gehien lortu dituen zerrendako buru den zinegotzia izendatuko da alkate. Berdinketa gertatuz gero, zozketa bidez ebatziko da.

2) 100 eta 250 biztanle arteko udalerriak:

250 biztanletik gorako udalerrietarako aurreikusitako sistemak agintzen du, eta ez du alde handirik: zinegotzi guztiak izan daitezke alkategai.

Prozedura arrunt hori jarraitu behar da, halaber, alkatetzan hutsik dauden gainerako kasuak direnean (heriotza, uko egitea, ezintasuna, eta abar), zentsura-mozioaz eta konfiantza-arazoaz bestelakoak, HAOLOren 197. eta 197 bis artikuluetan arautuak, nahiz eta konfiantza-arazoaren kasuan artikuluaren prozedurak bere horretan jarraitzen duen espezialitate jakin batzuekin.

Zerrendaburuak ez badu alkategai izan nahi, berariaz uko egin beharko dio, eta zerrendan jarraitzen diona izango da kargu horretarako hautagaia (HBZren 286/2004 Erabakia, apirilaren 29koa).

Alkatea aukeratzeko bozketa bakarra da. Zinegotzi bakoitzak hautagai bati eman beharko dio botoa, baldin eta hautagai horrek alkatetzara sartzeko borondatea adierazi badu eta uko egin ez badio. Inork gehiengo osoa lortzen ez badu, boto gehien jaso dituen zerrendako burua izendatuko da alkate.

Alkatetzari uko egiteak ez du esan nahi zinegotzi karguari uko egiten zaionik.

4.4.- ALKATE GISA ZIN EGITEA EDO HITZEMATEA

Hautatu ondoren, bere eginkizunak betetzen hasi aurretik, alkateak karguaren zina egin edo hitz eman beharko du udalbatzaren aurrean (TATBren 18. artikulua).

Zinegotzi gisa egindako zinak edo promesak ezin du alkate gisa egin behar dena ordezkatu.

4.5.- ERATZE BILKURAN EGON EZ DEN ALKATEA

Hautatua izan den alkatea Udalbatza eratzeko bilkuran ez badago, osoko bilkuraren aurrean karguaz jabetzeko eskatuko zaio 48 orduko epean, eta ohartaraziko zaio, arrazoi justifikaturik gabe egiten ez badu, hauteskunde-legedian xedatutakoa beteko dela alkatetzan kargua hutsik geratzen den kasuetarako (AFEren 40.3 artikulua).

4.6.-TOKI ENTITATE TXIKIAK. AUZOETAKO ALKATEAK ETA AUZO BATZARRAK AUKERATZEA

HAOLOren 199. artikuluak udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko toki-entitateko organoen hauteskunde-araubidea ezartzen du, biztanlegune bereizien administrazio deszentralizaturako. Ondorio horietarako, adierazi du autonomia-erkidegoetako legeek (lurralde historikoetako foru-arauak ulertu behar dira) ezarriko dutela lege horiek ezartzea edo aitortzea, eta, betiere, TAOLen xedatutakoa errespetatu beharko dutela.

Bizkaian lau toki-erakunde txiki daude (Belandia, Lendoñogoiti, Lendoñobeiti, eta Mendeika), guztiak ere Urduñako udalerrikoak. Auzo-alkateen hautaketa urriaren 20ko 4/2021 Foru Arauaren bidez arautuko da, eta haren edukia honela laburbilduko da:

a) Toki-entitate txikietan hauteskundeak deitzeko eta egiteko datak eta epeak bat etorriko dira udal-hauteskundeekin eta Batzar Nagusietarako hauteskundeekin, Foru Arauan bertan jasotako salbuespenekin.

b) Dagokion erregistroan inskribatutako alderdi politikoek eta federazioek, behar bezala eratutako koalizioek eta hautesle-elkarteek proposatu ahal izango dituzte hautagai-zerrendak. Hautagai-zerrendak hautesle-taldeen arabera aurkeztu behar direnean, bost mila biztanletik beherako udalerrietarako ezarritako baremoaren arabera zehaztuko da zenbat sinadura aurkeztu behar diren.

c) Hautagai bat ere aurkezten ez bada, hautagai izango dira, hautesle izanik, Foru Arauaren 5. artikuluan aipatzen diren hautaezintasun-kausetako batean ere ez daudenak.

d) Udal-hauteskundeetan, auzo-alkatea eta zinegotziak aldi berean hautatuko dira, eta Batzar Nagusietarako hauteskundeetan, berriz, ahaldunak. Hautetsontzi desberdinak erabiliko dira.

e) Eskualdeko Hauteskunde Batzorde eskudunak, boto-zenbaketa orokorra egin ondoren eta, hala badagokio, erreklamazioak edo protestak ebatzi ondoren, boto gehien lortzen dituen hautagaia aldarrikatuko du dagokion toki-erakundetik beherako auzo-alkate. Berdinketa gertatuz gero, zozketa bidez ebatziko da.

f) Hautagairik izan ez duten udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko entitateetan, Eskualdeko Hauteskunde Batzordeak behar bezala jakinaraziko die hautatutakoei, eta horiek berariaz uko egin ahal izango diote hautagaiari, jakinarazpena jaso eta bost egun baliodunneko epean.

g) Hautetsirik ez badago edo hautatutako pertsonak karguari uko egiten badio, hauteskunde hauetan boto gehien lortu dituen hurrengo hautagaia izendatuko da auzo-alkate. Halakorik ez badago, Bizkaiko Foru Aldundiak, toki-entitate txikiko herritarrei entzun ondoren eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-irizpideak kontuan hartuta, auzo-alkate kudeatzaile izendatuko du, hauteskunde berriak egin arte.

Gipuzkoak izaera juridiko propioa duten bi toki-entitate txiki ditu: Ereñotzu Hernanin eta Itziar Deban. Horiek sortzeko foru-dekretuek honako gobernu-organo hauek ezartzen dituzte:

a) Auzo-alkatea, kide bakarreko organo gisa.

b) Auzo-batzarra, kide anitzeko organo gisa, auzo-alkateak eta lau kidek osatua.

Haien hautaketa arautzen duen foru-araudirik eman ez denez, HAOLOren 199. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da. Horren arabera, kasuan kasuko toki-entitateko bizilagunek aukeratzen dituzte zuzenean auzo-alkateak, gehiengoaren sistema erabiliz, aurkeztutako hautagaien artetik. Auzo-batzarreko kideen izendapena, berriz, udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko sekzio edo ataletan udalerako egindako hauteskundeen emaitzen arabera egingo da..

Araubide hori ez zaie aplikatzen Arabako kontzejuei; izan ere, udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko toki-entitateak ere badira, baina izaera desberdina dute, nortasun

juridiko propioa eta jarduteko gaitasuna duten lurralde-izaerako toki-entitateak baitira, udalerriaren mendekoak ez direnak eta udalerriaz bestelakoak. 1984ko uztailaren 30eko Foru Arauaren arabera aukeratzen dira bertako erregidoreak eta mahaikideak.

5.- ANTOLAKETAKO OSOKO BILKURAK

5.1.- ANTOLAKETAKO OSOKO BILKURAK. EGUNA ETA GAI ZERRENDA

Aparteko bilkura edo bilkuretarako deia egiten da, eratze-bilkura egin eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan. Deialdia alkateak egingo du, bilera egin baino gutxienez bi egun baliodun lehenago. Gai-zerrendak honako puntu hauek jaso behar ditu:

1.- Osoko bilkuren ohiko bilkuren aldizkakotasuna.

2.- Informazio batzorde iraunkorren sorrera, osaera eta lehendakaritza

Derrigorrezkoak dira 5.000 biztanletik gorako udalerrietan. Biztanle-kopuru hori edo txikiagoa duten biztanle-kopuruetan, soilik osoko bilkurak erabakitzen badu edo Udal Antolaketako Erregelamenduan jasotzen bada.

3.- Alkatetzaren proposamenez, arduraldi esklusiboko eta partzialeko erregimeneko hautetsiak eta horien ordainsariak zehaztea.

4.- Bertaratzeen eta kalte-ordainen ondoriozko ordainketen araubidea

5.- Udal taldeei ordaindu beharreko diru sariak

6.- Behin-behineko langileak: kopurua eta ordainsariak

7.- Udaleko ordezkariak izendatzea erakundeetan

8) Alkateordetzak, tokiko gobernu batzarreko kideak eta alkatetza-ordezkaritzak izendatzeko alkatetza-dekretuen berri ematea.

Hala ere, osoko bilkura edo osoko bilkurak 30 eguneko epetik aurrera egiteak ez du esan nahi legez kanpokoa denik, eta tokiko agintaldian gai horiei buruzko erabaki berriak hartzeko aukera ere badago. Izan ere, ia ziurrenik aldaketak gertatuko dira gai horietan, eta, beraz, ez dirudi arrazoizkoa denik, egoerak hala eskatzen duenean, hogeita hamar eguneko epea gainditzea eragoztea.

5.2.- OHIKO OSOKO BILKUREN ALDIZKAKOTASUNA

Udalbatzaren eratze-bilkuraren ondoren, hurrengo hogeita hamar egunen barruan egiten den aparteko bilkuran zehaztuko da ohiko osoko bilkuren maiztasuna. Nolanahi ere, TAOLen 46.2 artikuluak ezartzen duenez, hilero ohiko bilkura egin behar da 20.000 biztanletik gorako udalerrietako udaletan, bat bi hilean behin 5.001 eta 20.000 biztanle bitarteko udalerrietako udaletan, eta bat hiru hilean behin, 5.000 biztanletik beherako udalerrietako udaletan.

Horretarako, komenigarria da eguna eta ordua finkatzea eta, era berean, osoko bilkurak egingo ez diren datak (abuztua, jaiak eta abar), edo egutegi instituzional bat onartu.

Azpimarratu behar da erabaki honetan ezarritako aldizkakotasunarekin egiten ez diren osoko bilkurak ezohiko osoko bilkurak izango direla.

5.3.- INFORMAZIO BATZORDE IRAUNKORRAK: XEDEA ETA DERRIGORTASUNA

Informazio-batzorde iraunkorrek helburu bikoitza dute. Alde batetik, lotesleak ez diren irizpenak eman behar dituzte osoko bilkuraren erabaki-gaiei buruz, edo bestela, erabakia deuseza izango da. Bestalde, gobernu-organoen (alkatetza, tokiko gobernu batzarra eta eskuordetutako zinegotziak) kudeaketaren jarraipena egitea dute eginkizun.

Alkateak ebatzi beharko ditu kasuan kasuko gaiaz arduratzeko eskumenari dagokionez batzordeen artean sor daitezkeen gatazkak eta desadostasunak.

5.000 biztanle baino gehiago dituzten udaletan derrigorrezkoa da horiek egotea, baina biztanle-kopuru handiko udalerrien kasuan (Vitoria-Gasteiz, Bilbo eta Donostia) osoko bilkuren batzorde gisa eratzen dira, eta erregulazio berezia eta eskumen handiagoak dituzte. Gainerako udalerrietan, biztanle kopuru bera edo txikiagoa dutenetan, egongo dira, udalbatzak hala erabakitzen badu edo UEOn jasotzen bada.

Arrazoi praktikoak eta operatiboak direla eta, komeni da osoko bilkurako gaiak ebazteko informazio-batzordeen kopuru mugatua eratzea. Zentzu horretan, zentzuzko proposamen bat izango litzateke hiru eremuei dagozkien hiru batzorde eratzea, udalek lantzen dituzten gai guztiak barne hartzeko: Antolakuntza, Herritarrak eta Lurraldea. Hori guztia, alde batera utzi gabe azpibatzorde edo lantalde espezifikoagoak eratzea eremu zehatzetan.

5.4.- INFORMAZIO BATZORDE BEREZIAK

Informazio-batzorde bereziak dira udal eskumeneko gai jakin bati buruzko txosten edo irizpen bat egiteko edo onartzeko eratzen direnak.

Batzorde horiek automatikoki iraungiko dira, dagokion gaiari buruzko irizpena edo informazioa eman ondoren, baldin eta batzordea sortu zuen akordioak bestelakorik xedatu ez badu, eta betiere legegintzaldia amaitzean.

Informazio Batzorde Berezien osaera, antolaketa eta funtzionamendua batzorde horiek eratzeko erabakian xedatutakoaren arabera arautuko dira, eta, osagarri gisa, Informazio Batzorde Iraunkorrei buruz xedatutakoaren arabera.

5.5.- KONTUEN BATZORDE BEREZIA. DERRIGORTASUNA

Kontuen Batzorde Berezia derrigorrezkoa da udal guztietan (TAOLen 20.1 e) artikulua).

Toki-erakundeko Kontuen Batzorde Bereziaren txostenaren pean jarriko dira urteko kontuak ekainaren 1a baino lehen. Udalbatza osatzen duten talde politikoetako kideek osatuko dute batzorde hori, eta jendaurrean jarriko dira osoko bilkurak onartu aurretik, erreklamazio, eragozpen edo ohar horien aurka egin ahal izateko. Nolanahi ere, kudeaketa ekonomikoan eta onartutako kontuetan irregulartasunak daudela salatu ahal izango da Kontu Auzitegian (TAOLen 116. artikulua).

osoko bilkurak erabaki dezake ogasuneko gaietarako informazio batzorde iraunkorrak Kontuen Batzorde Bereziaren eginkizunak bere gain hartzea; kasu horretan, deialdietan eta ekitaldietan berariaz jasoko da Kontuen Batzorde Berezi gisa jarduten duenean.

5.6.- INFORMAZIO BATZORDEEN OSAKETA

Talde politiko guztiek dute Informazio-batzordeetan parte hartzeko eskubidea, espresuki uko egin ezean. Horretarako, zinegotziak osoko bilkurako proportzio berean egongo dira.

Udalaren osaketa dela eta, ezin bada proportzionaltasun hori lortu, postuak banatu ahal izango dira, gehiengoa osoko bilkuraren osaketa bera izan dadin, edo batzordeak talde guztietarako kide-kopuru berdinarekin osatu ahal izango dira, eta, erabakia hartzeko, boto haztatuaren sistema aplikatu ahal izango da (ETELen 29.2 artikulua).

Udalbatzaren kideak talde bakoitzaren ordezkari gisa batzordeei atxikitzeko, batzorde horretako bozeramaileak idazki bat bidaliko dio alkatetzari, eta horren berri emango zaio osoko bilkurari.

5.7.- INFORMAZIO BATZORDEEN LEHENDAKARITZA

TAOLek eta ETELek ez dute horri buruzko erregulaziorik. Beraz, UEOk horri buruz egiten duen erregulazioa bete beharko da.

Halakorik ezean, adierazi behar da AFEren 125. artikuluak dioela alkateari dagokiola Informazio Batzorde guztien berezko lehendakaritza, eta Udalbatzako edozein kideri eskuordetu ahal izango diola benetako lehendakaritza, Batzordeak berak proposatuta, Batzordearen barruan dagokion hautaketa egin ondoren (AFEren 125. artikulua). Batzordearen proposamen hori ezin da inola ere alkatetzarentzat lotesletzat jo, eta alkatetzak egokien iritzitako erabakia har dezake.

Gomendagarriena da alkateak titular bat eta ordezko bat izendatzea lehendakaritzan jarduteko.

5.8.- BEHIN BEHINEKO LANGILEAK. KOPURUA, EZAUGARRIAK, ORDAINSARIAK. IZENDAPENA ETA KARGU UZTEA

Behin-behineko langileak dira, izendapenaren bidez eta modu ez iraunkorrean, berariaz konfiantzazkotzat edo aholkularitza berezikotzat kalifikatutako eginkizunak baino betetzen ez dituztenak, eta xede horretarako esleitutako aurrekontu-kredituen kontura ordainduko dira (EPOETBen 12. artikulua).

Behin-behineko langileen kopurua, ezaugarriak eta ordainsariak Udalbatza bakoitzeko osoko bilkurak zehaztuko ditu, agintaldiaren hasieran. Zehaztapen horiek urteko aurrekontuak onartzen direnean baino ezingo dira gero aldatu (TAOLen 104.1 artikulua).

TAOLen 104 bis artikuluak muga batzuk ezartzen ditu udaletako behin-behineko langileen gehieneko kopuruari dagokionez, biztanleriaren arabera:

BIZTANLE TARTEAK	BEHIN BEHINEKO LANGILEEN GEHIENEKO KOPURUA (AHOLKULARITZA ETA KONFIANTZA)
2.000 arte	0
2.001etik 5.000ra	1 (arduraldi esklusiborik ez badago)
5.001etik 10.000ra	1
10.001etik 20.000ra	2
20.001etik 50.000ra	7
50.001etik 75.000ra	12
75.001etik 100.000ra	25
100.001etik 300.000ra	27
300.001 eta 500.000 bitartean	29

Ezaugarriei dagokienez, lanpostuaren izena, haren eginkizunen zerrenda eta xehetasunak, eta haren arduraldia eta bateraezintasun-araubidea jasoko lirateke; nolanahi ere, HAZLBLek aurreikusitakoa izango da gutxienez.

Ordainsariei dagokienez, ez dago mugarik ezartzen duen araurik, eta, beraz, osoko bilkurak zehaztuko ditu.

Behin-behineko langileen izendapena eta kargu-uztea librea da, eta alkatetzari dagokio. Nolanahi ere, kargua automatikoki utziko dute konfiantza- edo aholkularitza-eginkizuna betetzen duten agintarien kargu-uztea gertatzen denean edo agintaldia amaitzen denean (TAOLen104.2 artikulua).

EPOETBek (12.2 art.) adierazten du kargu-uztea, nolanahi ere, konfiantza- edo aholkularitza-eginkizuna betetzen duen agintariarena gertatzen denean egingo dela.

Udalbatzaren agintaldia amaitzen denean, kargua automatikoki uzten da, edo, bestela esanda, ez da beharrezkoa, *a priori*, berariazko egintza bat egitea zentzu horretan. Beraz, langile horiei baja eman behar zaie Gizarte Segurantzan eta Udalaren langileen nominan, eta dagokion likidazioa egingo da.

Hala ere, zalantzak sortu dira kargua uzteko erreferentzia-data agintaldia amaitzekoa den (maiatzaren 27a, 2023ko maiatzaren 28ko hauteskundeekin dagokionez) edo udalbatza berria eratzeko den data izango den (2023ko ekainaren 17a). Kontuan hartzen badugu EPOETBen 12.3. artikuluak dioena, hau da, kargu-uztea gauzatuko dela konfiantza- edo aholkularitza-eginkizuna betetzen duen agintariaren kargu-uztea gertatzen denean, zentzuzkoena da ulertzea agintaldia amaitzeak zerbitzuak ematen dizkioten agintariaren kargu-uzteari egiten diola erreferentzia, hau da, Udalbatza berria eratu arte, alkateak eta gainerako Udalbatzak administrazio arrunteko egintzetarako eginkizunetan jarraitzen dutela. Gainera, arrazoi praktiko eta operatiboek eta erakundeen jarraitutasunak interpretazio hori bultzatzen dute.

Izendapena, ordainsarien araubidea eta arduraldia Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratu beharko dira, eta, hala badagokio, Udalbatzan bertan.

TAAILak publizitate-betebehar berriak ezarri ditu langile horiei dagokienez:

a) Aldi baterako langileentzat gordetako lanpostuen kopurua sei hilean behin argitaratzea egoitza elektronikoan eta lurralde historikoko aldizkarian.

b) Alkatetzak osoko bilkurari jakinarazi beharko dio, hiru hilean behin, TAOLen 104 bis artikulua betetzen dela.

Biztanle-kopurua handiko udalerrietan (hiru hiriburuetan), tokiko Gobernu Batzarrari dagokio behin-behineko langileen kopurua eta araubidea onartzea (TAOLen 127.1h).artikulua).

6.- TOKIKO HAUTETSIEN ARDURALDI ARAUBIDEA

6.1- ALKATEEN ARDURALDI ESKLUSIBORAKO ESKUBIDEA

Mila biztanletik gorako udalerrietako alkateek, ETELen 32.2 artikuluaren arabera, arduraldi esklusiborako eskubidea eta gizarte-segurantzan dagokien alta aitortuta dute. Eskubidea aitortzea da, legeak hala aginduta, eta, beraz, ez osoko bilkurak eskubide hori ezartzeko duen ahalmena, nahiz eta osoko bilkurari dagokion ordainsari-araubidea ezartzea.

Arduraldi esklusiborako eskubide horri uko egin dakioke, baina ulertu behar da ezin zaiola beste zinegotzi bati eskualdatu, karguaren arabera aitortutako eskubidea delako (alkatea).

Hala ere, xedapenaren interpretazio zehatz baten arabera, kasu horietan, 1.000 biztanletik gorako udalerrietan, alkateak arduraldi partzialeko eta ez-esklusiboko araubidea aukeratu behar du.

Ezin da onartu, osoko bilkuraren erabakiaren bidez, 1.000 biztanle edo gutxiago dituzten udalerrietako alkateen arduraldi esklusiboa; izan ere, TAOLen (75 ter artikulua) arabera, udalerri horietan ezin da egon arduraldi esklusiboko erregimeneko kargurik.

Udalbatzako kide bati arduraldi esklusiboa aitortzeko, kide horrek bere karguari dagozkion zereginetan jardun beharko du lehentasunez, bazterreko beste zeregin batzuk alde batera utzi gabe, horiek, nolanahi ere, ezin izango baitiote kalterik egin udalbatzan aritzeari. Okupazio horiek ordaintzen badira, toki-erakundearen osoko bilkurak bateragarritasun-adierazpen formala egin beharko du (AFEren 13.3. artikulua).

6.2.- ALKATEEN LANALDI PARTZIALEKO ARAUBIDEA

Mila biztanle edo gutxiago dituzten udalerrien kasuan, alkateek arduraldi partzialeko erregimenean baino ezin dute bete kargua, eta osoko bilkurak aitortu ahal izango du, alkatetzak proposatuta. TAOLen 75ter artikuluak ez du onartzen horrelako udaletan arduraldi esklusiboko kargurik egotea.

Ehunekoari dagokionez, lege-iruzurrik ez eragiteko moduan finkatu behar da, hala nola %100etik hurbil dauden ehunekoak ezartzea. %25 eta %75 arteko tartea gomendagarria izan daiteke.

Osoko bilkuraren erabakiak dagozkion ordainsariak jasotzeko gutxieneko arduraldiaren araubidea ezarri behar du (ETELen 32.3 artikulua). Arduraldi partziala ohiko lanalditik kanpo egin beharko da, eta osoko Bilkurak bateragarritzat jo beharko du.

Ez dago eragozpenik ulertzeko ETELen arabera arduraldi esklusiborako eskubidea aitortzen zaien 1.000 biztanletik gorako udalerrietako alkateek kargua arduraldi partzialarekin betetzeko aukera izatea.

6.3.- HAMAR MILA BIZTANLETIK GORAKO UDALERRIETAN OPOSIZIOKO ZINEGOTZIEK ARDURALDI ESKLUSIBOA IZATEKO ESKUBIDEA

10.000 biztanletik gorako udalerrietan, ETELen 33.1 artikuluak oposizioko zinegotzi baten arduraldi esklusiborako eskubidea bermatzen du.

Bere 3. paragrafoak zehazten duenez, oposizioaren eskubide horiek hauteskunde-emaitzen arabera ordezkaritza handiena duen alderdi edo koalizioari dagozkiola, edo, bestela, boto gehien lortu dituen indarrari. Boto kopuru bera izanez gero, agintaldi berdinetan txandakatuko dira bi indar politikoak eskubide horiez baliatzeko.

Arau hori interpretatzeko zailtasuna hauxe da: zein hartu behar da oposiziotzat gobernu-taldea udal talde desberdinen arteko akordio baten ondorio denean? Gainera, kontuan hartu behar da egoera mota asko egoten direla udalerrietan kide anitzeko gobernu-organoak daudenean. Horietan gomendatzen dena da gobernu-taldea zer den definitzea eta gainerako udal taldeak oposizioko kidetzat jotzea.

Horrela, gobernu-taldea alkatea kide duen udal taldeak eta alkateordetza edota eskuordetutako zinegotzigoa duten udal taldeek osatzen dutela pentsa daiteke.

Gainera, bermatutako eskubide hori ezin da taldeen artean transmititu, eta, beraz, eskubide hori hartzeari uko egiteak ezin du ekarri eskubide hori oposizioko beste talde batera eramatea. Bestalde, eskubide hori edozein unetan eska daiteke, horretarako eperik egon gabe.

EUDELen 2017ko apirilaren 10eko akordioak adierazten du ETELen 33. artikuluak bermatzen duen arduraldi hori esklusiboa izan beharko litzatekeela beti, eta ezin izango litzatekeela zatitu arduraldi partzialen erregimenean.

Osoko bilkurak adostu beharreko ordainsariari dagokionez, EUDELen akordio horren arabera, gobernu-taldeko zinegotziarena izan beharko litzateke, arduraldi esklusiboarekin eta ordainsari txikiagoarekin (ehuneko 10eko gutxiago).

6.4.- OPOSIZIOKO ZINEGOTZIEN ARDURALDI PARTZIALERAKO ESKUBIDEA, 5.000 ETA 10.000 BIZTANLE ARTEKO UDALERRIETAN

Bost mila biztanle baino gehiagoko eta hamar mila biztanle arteko udalerrietan, ETELen 33. artikuluak, 2. paragrafoan, gutxienez oposizioko zinegotzi baten arduraldi partzialerako eskubidea bermatzen du.

Hirugarren paragrafoak gaineratzen du oposizioaren eskubide horiek, betiere, hauteskunde emaitzen arabera ordezkaritza handiena duen alderdi edo koalizioari egokituko zaizkiola, edo, bestela, boto gehien lortu dituen indarrari. Boto kopuru bera izanez gero, agintaldi berdinetan txandakatuko dira bi indar politikoak eskubide horiek baliatzeko.

Arau hori interpretatzeko zailtasuna hauxe da: zein hartu behar da oposiziotzat gobernu-taldea udal talde desberdinen arteko akordio baten ondorio denean? Gainera, kontuan hartu behar da egoera mota asko egoten direla udalerrietan kide anitzeko gobernu-organoak daudenean. Horietan gomendatzen dena da gobernu-taldea zer den definitzea eta gainerako udal taldeak oposizioko kidetzat jotzea.

Horrela, gobernu-taldea alkatea kide duen udal taldeak eta alkateordetza edota eskuordetutako zinegotzigoa duten udal taldeek osatzen dutela esan dezakegu.

Gainera, bermatutako eskubide hori ezin da taldeen artean transmititu, eta, beraz, eskubide hori hartzeari uko egiteak ezin du ekarri eskubide hori oposizioko beste talde batera eramatea. Bestalde, eskubide hori edozein unetan eska daiteke, horretarako eperik egon gabe.

ETELek ez du zehazten dagokion arduraldi partzialaren ehunekoa zehazteko parametrorik; beraz, osoko bilkurak hartu behar du erabaki hori. Ondorio horietarako, EUDELen Batzorde Betearazleak, 2017ko apirilaren 10eko bileran, ehuneko hori % 50 eta % 75 izatea erabaki zuen, baita haren zehaztapena bi irizpide hauen arabera kontuan hartzea ere: a) Biztanle-kopurua, 5.000tik ala 10.000 biztanletik hurbil egotea, eta b) gobernu-taldean arduraldi esklusiboa duten karguen kopurua.

Osoko bilkurak finkatu beharreko ordainsariari dagokionez, akordioaren arabera, hori kalkulatzeko, aurreko irizpideetatik ateratzen den arduraldi-ehunekoari aplikatu beharko zaio ordainsari txikiena duen gobernu taldeko zinegotziaren ordainsaria, ehuneko10eko kenkariarekin.

TAOLen 75.2 artikuluak eskatzen du arduraldi partzialeko karguak betetzea lehendakaritzari, lehendakariordeari, eskuordetzari edo hala eskatzen duten erantzukizunen garapenari dagokiela, eta eskakizun hori ez litzateke aplikagarria izango kasu honetan, edo, hala badagokio, azken kasu horretan sartuta dagoela uler daiteke.

6.5.- ZINEGOTZIEN ARDURALDI ESKLUSIBOA. GEHIENEKO KOPURUA

TAOLek (75ter artikulua) mugak ezartzen dizkio beren eginkizunak arduraldi esklusiboan bete ditzaketen udal hautetsien kopuruari. Ulertu behar da muga horren barruan sartu behar direla 1.000 biztanletik gorako udalerrietako alkateak, baita 10.000 biztanletik gorako udalerrietako oposizioko zinegotzia ere, ETELen 33.1 artikuluak bermatua. Muga hori udalerrietako biztanleriaren arabera ezartzen da:

BIZTANLE TARTEA	**ARDURALDI ESKLUSIBOEN GEHIENEKO KOPURUA**
1.000 arte	0
1.001etik 2.000ra	1
2001etik 3.000ra	2
3.001etik 10.000ra	3
10.001etik 15.000ra	5
15.001etik 20.000ra	7
20.001etik 35.000ra	10
35.001etik 50.000ra	11
50.001etik 100.000ra	15
100.001etik 300.000ra	18
300.001etik 500.000ra	20

Osoko bilkurari dagokio, alkatetzak proposatuta, beren eginkizunak arduraldi esklusiboan bete ditzaketen karguak erabakitzea, salbu eta 1.000 biztanletik gorako udalerrietako alkateen eta 10.000 biztanletik gorako udalerrietan oposizioko zinegotzi baten kasuan, ETELek aitortutako eskubidea baita. Hala ere, osoko bilkurak ordainsarien araubidea erabaki behar du kasu guztietan.

Taldeen artean arduraldi-kopuru bat banatzea erabakitzen bada, osoko bilkurak erabaki dezake, legezko mugaren barruan, hasiera batean bete nahi diren arduraldiak baino gehiago ezartzea, eta talde bakoitzaren esku geratuko da, agintaldian zehar, hori gauzatzeko aukera.

6.6.- ZINEGOTZIEN ARDURALDI PARTZIALA. GUTXIENEKO ARDURALDIAREN KOPURUA ETA ARAUBIDEA

Udalbatzak, alkatetzak proposatuta, arduraldi partzialeko erregimeneko karguak edo korporatiboak zehaztuko ditu (ETELen 32.3 artikulua).

Ez dago legezko agindurik muga bat ezartzen duenik kargua arduraldi partzialeko erregimenean bete dezaketen zinegotzien kopuruari dagokionez, ezta kargurako arduraldiaren ehunekoari dagokionez ere. Ehunekoari dagokionez, lege-iruzurrik ez eragiteko moduan finkatu behar da, ehuneko 100etik hurbil dauden ehunekoak ezarriz. Horri dagokionez, EUDELeko Batzorde Betearazleak 5.000 eta 10.000 biztanle arteko udalerrietako oposizioko zinegotziaren arduraldi partzialerako eskubideari buruz hartutako erabakian, gehieneko ehunekoa ehuneko 75 da.

TAOLen 75.2 artikuluak ezartzen duenez, kargua betetzeko arduraldi partzialak bat etorri behar du lehendakaritzarekin, lehendakariordetzarekin, eskuordetzarekin edo hala eskatzen duten erantzukizunak garatzearekin.

Osoko bilkuraren erabakiak dagozkion ordainsariak jasotzeko gutxieneko arduraldiaren araubidea ezarri behar du (ETELen 32.3 artikulua).

Administrazioetako eta haien mendeko erakunde, organismo eta enpresetako langileak diren toki-korporazioetako kideek dagozkien lantokietan beren lanalditik kanpo beren eginkizunetarako duten dedikazio partzialagatik soilik jaso ahal izango dituzte ordainsariak, baina ez dituzte inola ere gaindituko, hala badagokio, oro har ezartzen diren mugak.

Arduraldi partziala ohiko lanalditik kanpo egin beharko da, eta osoko bilkurak bateragarritasuna adierazi beharko du.

a) Sektore publikoan lan egiten duen hautetsia.

Osoko bilkurak arduraldiaren ordutegia finkatu behar du, eta elkarri jakinarazi behar zaizkio lanaldia eta haren aldaketak, baita ordainsariak ere, bi administrazioetako bakoitzean.

b) Sektore pribatuan lan egiten duen kargu hautatua.

Arduraldi-erregimena arautu behar da, udalaren eta enpresaren arteko ordutegi-banaketa minimoa, finkoa edo malgua finkatuz.

Ordutegia betetzen dela egiaztatzeko eta kontrolatzeko prozedura arautu behar da. Era berean, lanaldi partzialeko denboraren banaketa egiaztatu eta justifikatu beharko da ordutegi malguaren kasuan.

6.7.- MANKOMUNITATEETAKO UDAL ORDEZKARIEN ARDURALDI ESKLUSIBOA ETA PARTZIALA. MUGAK

75. artikuluak toki-erakundeetako kideen arduraldi esklusiboen eta partzialen araubidea arautzen du. Toki-erakundeetako gobernu-organoei dagokie termino hori, eta udalerriak, probintziak, uharteak, eskualdeak, metropoli-eremuak eta mankomunitateak biltzen ditu (TAOLen 3. artikulua).

75ter artikuluak udalei, probintzia-diputazioei eta uharteetako kontseilu eta kabildoei dagokienez arduraldi esklusiboko kargu-kopuruaren mugak ezartzen ditu, baina ez mankomunitateei dagokienez.

Toki Administrazioaren Arrazionalizazio eta Iraunkortasunari buruzko abenduaren 27ko 27/2013 Legeari buruzko azalpen-gidak, kasu hori aztertzean, mankomunitateen kasuan eman beharreko interpretazioa honako hau dela adostu zuen:

Mugei dagokienez, arau orokor bat ezartzen da, eta gero bi arau espezifiko. Mankomunitateetarako arau berezirik ezartzen ez denez, interpretazio posible bakarra da arau orokorrari jarraitu beharko zaiola. Beraz, arduraldi esklusiboa duten kideen kopurua zehazteko orduan, mankomunitateak zerbitzua ematen dien biztanleen kopurua hartu beharko da kontuan, hau da, mankomunitatea osatzen duten udalerrietako biztanleen kopurua.

Oinarrizko legerian ez da ezer esaten arduraldi partzialeko erregimeneko mugei buruz. Kasu horretan, TAOLen 75.2 artikuluan xedatutakoa bete beharko da; izan ere, artikulu horretan xedatutakoaren arabera, karguan aritzeak lotura izan behar du lehendakaritza, lehendakariordetza, eskuordetzak edo hala eskatzen duten erantzukizunak betetzearekin.

Ordainsariei dagokienez, dagokion foru-araudian ezarritako mugetara egokitu beharko da, adierazitako biztanleria-irizpidea aplikatuta.

Bateragarria izango da udalean eta mankomunitatean arduraldi partzialeko kargua betetzea erakunde bakoitzerako adosten diren ehunekoetan, nahiz eta foru-araudian ezarritako ordainsari-muga bi ordainsarien baturari aplikatu beharko zaion.

Mankomunitateen gobernu-organoa osatzen duten zinegotziei TAOALek ezarritako estatutu-araubidea aplikatuko zaie, baina, nolanahi ere, kontuan hartu beharko dira mankomunitatea arautzen duten estatutuak; izan ere, aukera hori mugatu edo baztertu ahal izan dute beren eginkizunak arduraldi esklusiboan edo partzialean betetzeko.

6.8.- ARDURALDI PARTZIALA ETA ERRETIRO ETA EZINTASUN PENTSIOA. BATERAEZINTASUNA

Artikuluaren 1. atala, berriz, TAOALen arabera, hautetsi-kargua arduraldi esklusiboz betetzeak berekin dakar Gizarte Segurantzako Araubide Orokorrean alta ematea eta administrazio publikoen aurrekontuen kargurako beste ordainsari batzuekiko bateraezintasuna; 2. paragrafoan, arduraldi partzialagatiko ordainsariei buruzkoan, Gizarte Segurantzako Araubide Orokorrean alta emateko betebeharra ezartzen da, baina bateraezintasunei buruz ez da ezer esaten.

HAZLBLren 5. paragrafoak bateraezintasunari eusten dio arduraldi esklusiboarekin betetzen diren karguetarako (1. atala), eta bateratzeko aukera ematen du arduraldi partziala denean, 2. atalaren arabera.

Kontuan hartu behar da Lege horren 3.2 artikuluak ezartzen du sektore publikoan lanpostu bat betetzea, tokiko hautetsiak barne hartzen dituen kasuan, bateraezina dela erretiro-pentsioa jasotzearekin, eta adierazten du pentsioa jasotzea etenda geratuko dela karguan irauten duen bitartean. Hala ere, berariaz jasotzen du, salbuespenez, lan-eremuan bateragarria izango dela erretiro partzialeko pentsioa lanaldi partzialeko lanpostu batekin.

Bestalde, indarrean dagoen GSLOTBren 214.6 artikuluak zehazten du bateraezina dela erretiro-pentsioa jasotzea HAZBLren 1.1 artikuluaren bigarren lerrokadan mugatutako sektore publikoan lanpostu bat edo goi-kargu bat betetzeko kasuekin. Artikulu horrek tokiko hautetsiak barne hartzen ditu, kargua arduraldi esklusiboan edo partzialean betetzearen artean bereizketarik egin gabe, eta horrek indartu egiten du kontzeptu horrengatiko ordainsaria pentsioarekin bateraezina delako tesia.

Erretiroari buruzko kasuan ez bezala, arduraldi partzialeko erregimenaren eta EIA edo EIOgatiko pentsioa jasotzearen arteko bateraezintasuna ez da argi eta garbi jasotzen HAZLBLren 3.2 artikuluan. Hala ere, Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak, maiatzaren 18ko 16/2021 irizpidearen bidez (aurreko irizpide bat aldatu zuena), bateraezintzat jo zuen toki-korporazioetako hautetsi-karguak arduraldi esklusiboan edo partzialean betetzea eta ezintasun iraunkor absolutua (EIA) edo osoa (EIO) jasotzea.

Nolanahi ere, kasu horietan gomendagarria izango da aldez aurretik kontsulta bat egitea Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiari, horri buruzko erabakia hartu aurretik.

Nolanahi ere, bertaratzeak kobratzea eta erretiro-pentsioa edo EIA edo EIOgatiko pentsioa kobratzearekin bateragarria izango da, bertaratze horiek ez baitira ordainsaritzat hartzen.

6.9.- ARDURALDI ESKLUSIBOA EDO PARTZIALA DUTEN HAUTETSIEN ALTA ETA BAJA GIZARTE SEGURANTZAN

Artikulu honen arabera (GSLOTBren 136.2 o) Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean sartuko dira beren karguak arduraldi esklusiboan edo partzialean betetzen dituzten Udalbatzetako kideak, TAOLen 74. eta 75. artikuluetan aurreikusitakoari kalterik egin gabe.

Ildo horretan, ulertu behar da alkateek eta zinegotziek arduraldi esklusiboko edo partzialeko erregimena dutela, eta alta-egoeran egon behar dutela beren jardunean

jarraitzen duten bitartean. Alta postuaz jabetu aurretik jakinarazi beharko da. Berariaz uko egin ezean, 1.000 biztanletik gorako udalerrietako alkateek arduraldi esklusiborako eskubidea dute, eta horrek erraztu egiten ditu Gizarte Segurantzako altak izapidetzeko egin beharreko kudeaketak.

Alta eginkizunak hasi aurretik egin behar da, 60 egun natural lehenago gehienez, eta jarduera hasten den egunetik aurrera izango ditu ondorioak. Baja jarduera utzi eta hurrengo hiru egun naturalen barruan jakinarazi beharko da.

Gizarte Segurantzako erregimenean alta emateak berekin ekarriko du laneko baja-egoeran dagokion zenbatekoa jasotzeko eskubidea, baita amatasun-, aitatasun-, seme-alabak zaintzeko, edoskitzeko eta abarretarako baimenak izatekoa ere.

6.10.- LANEKO BAJAREN ETA KARGUAN ARITZEAREN ARTEKO BATERAGARRITASUNA

Laneko bajaren eta karguan aritzearen arteko bateragarritasun-arazoa Udalbatzako kideak arduraldi partziala edo esklusiboa duenean sortzen da, baita hautetsiak udal ordainsaririk jasotzen ez duenean ere, eta laneko baja beste erakunde publiko edo pribatu bateko langile gisa hartzen da.

Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren testu bateginaren 169. artikuluak ez du jasotzen zer jarduera dauden baimenduta edo debekatuta baja-aldian. Kasu zehatzera jo beharko da, gaixotasunaren ezaugarriak direla eta, saioetara joateak sendatze-prozesuan eragin negatiboa izan dezakeen ala ez erabakitzeko, egindako mediku-preskripzioaren arabera.

Kontuan izan behar da, bestalde, osasunari buruzko datuak babestutako datu pertsonalak direla, eta horrek zaildu egin dezakeela datu horiek ezagutzea, karguan aritzearekiko bateragarritasuna kontrolatze aldera. Beraz, oro har, hautetsiak berak zehaztu beharko du hori.

Nolanahi ere, gogoratu behar da zinegotzi-eginkizunak betetzea oinarrizko eskubidea dela, Konstituzioaren 23. artikulua, eta, ondorioz, ariketa horretarako edozein muga modu murriztailean interpretatu beharko da.

7.- TOKIKO HAUTETSIEN ESKUBIDE EKONOMIKOAK

7.1.- TOKIKO HAUTETSIEN ESKUBIDE EKONOMIKOAK. ORDAINSARIA, ASISTENTZIAK, KALTE ORDAINAK

Eskubide ekonomiko horien artean, honako hauek bereiz ditzakegu: ordainsari-eskubidea, laguntzagatiko ordainketak eta kargua betetzean sortutako gastuengatiko kalte-ordainak eta langabezia-prestazioa jasotzeko eskubidea.

Hala, tokiko hautetsiek, arduraldi esklusiboko edo partzialeko kasuetan, eskubidea dute Gizarte Segurantzako Araubide Orokorrean alta jasotzeko, osoko bilkurak erabakitako ordainsariak jasotzeko eta beren karguan aritzean eragindako benetako gastuen kalte-ordainak jasotzeko (kontzeptu hori ez dauka honako hauekin zerikusirik: kide anitzeko organoetara bertaratzeagatik, beste bilera edo jarduera batzuetara joateagatik eta ordezkaritzetara joateagatik ordaindu beharrekoa) eta langabezia-prestazioa jasotzeko, kargua uzten dutenean eta lanpostu batera itzultzeko aukera ematen dien egoera batean ez daudenean.

Bestalde, arduraldi esklusiborik edo partzialik ez duten zinegotziek eskubidea dute bertaratzeagatiko ordainsariak jasotzeko, kide anitzeko organoen bilkuretara joaten direnean (osoko bilkura, gobernu batzarra, batzordeak...) eta beren kargua betetzetik eratorritako bilera edo jardueretara benetan joateagatik, osoko bilkurak zehaztutako moduan eta zenbatekoan.

Kargua betetzean sortutako benetako gastuen kalte-ordainak jasotzeko eskubidea ere badute.

Osoko bilkurako erabakiak hartzeko, bertaratutako kideen gehiengo soilaren aldeko botoa beharko da.

Posible da, halaber, ordainsarien araubidea eta beste eskubide ekonomiko batzuk arautzea UEOn eta aurrekontua betearazteko arauetan.

Oso-osorik argitaratu beharko dira Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean, eta udaletxearen iragarki-taulan jarri beharko dira osoko bilkuren erabakiak, arduraldi esklusiboko eta partzialeko karguen ordainsariei eta arduraldi-erregimenari, kalte-ordainei eta bertaratzeei buruzkoak, baita alkatetzaren erabakiak ere, beren eginkizunak arduraldi esklusiboan edo partzialean beteko dituzten kideak zehaztuz. Era berean, webgunean edo egoitza elektronikoan argitaratu beharko da, GGOLen xedatutakoa betetzeko (8.1 f artikulua) eta ETELen (57 g artikulua).

7.2.- UDAL HAUTETSIEN ESKUBIDE EKONOMIKOEN MUGA

ETELen 31.5 artikuluak xedatzen duenez, toki-araubidearen oinarrizko legeriaren arabera (TAOLen bigarren xedapen gehigarria.11), lurralde historikoetako foru-organoek zehaztuko dituzte udal ordezkarien bertaratzeagatiko ordainsari eta ordainketa guztien gehieneko mugak.

Erreferentziazko foru-araudia eta udalbatzetako kideek ordainsari- eta bertaratze-kontzeptu guztiengatik jaso ditzaketen gehieneko mugak, zerbitzu berezietan dauden karrerako funtzionarioek eskubidea duten hirurtekoak alde batera utzita, eta, beste irizpide

batzuen artean, toki-erakundearen izaera eta biztanleria kontuan hartuta, honako taula hauen araberakoak izango dira:

Araba: 17/2019 Foru Araua, urriaren 23koa, Udalbatzetako kideen ordainsarien araubidea arautzen duena.

ARABA: 17/2019 FORU ARAUA, UDALBATZETAKO KIDEEN ORDAINSARIEN ARAUBIDEA		
BIZTANLEAK	**ERREFERENTZIA**	**2023.URTEA**
20.001etik 50.000ra	Eusko Jaurlaritzako Sailburua -% 15	85.831,96
10.001etik 20.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria	77.928,90
5.0001etik 10.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 10	70.136,01
1.001etik 5.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 15	66239,57
1.000 arte	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 25	58.448,68
Hiriburua	95.000€ (2019-11-05eko ondorioak eta Sailburuaren araberako eguneratzea)	
Arduraldi partzialen muga	Aurreko mugetarako arduraldiaren ehunekoa aplikatzea	

Bizkaia: Aurrekontu-egonkortasunari buruzko 5/2013 Foru Arauaren bosgarren xedapen gehigarria (2017rako Bizkaiko aurrekontuen Foru Arauak sartua).

BIZKAIA: 5/2013. FORU ARAUA, EGONKORTASUNARI BURUZKOA (2017ko AURREKONTUEI BURUZKO 7/2016 FAk sartua)		
BIZTANLEAK	**ERREFERENTZIA**	**2023.URTEA**
100.001etik 150.000ra + zorraren helburua betetzea	Eusko Jaurlaritzako Sailburua -% 5	95.929,84
75.001etik 150.000ra	Eusko Jaurlaritzako Sailburua -% 10	90.880,90
50.001etik 70.000ra.	Eusko Jaurlaritzako Sailburua -% 10	90.880,90
20.001etik 50.000ra	Eusko Jaurlaritzako Sailburua -% 15	85.831,96
10.001etik 20.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria	77.928,90
5.0001etik 10.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 10	70.136,01
2.001etik 5.000ra + zorraren helburua betetzea	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 15	66.239,57
1.000tik 5.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 25	58.446,68
Hiriburua	90.000 € (2017-01-01etik ondorioak eta eguneratzea Sailburuaren ordainsariaren arabera)	
Arduraldi partzialen muga	Aurreko mugetarako arduraldiaren ehunekoa aplikatzea	

Gipuzkoa: Gipuzkoako lurralde historikoaren 2023rako aurrekontu orokorrak onartzen dituen 6/2022 Foru Arauaren zazpigarren xedapen gehigarria.

GIPUZKOA: 6/2022 FORU ARAUA (ZAZPIGARREN XG) GIPUZKOAKO AURREKONTUEI BURUZKOA		
BIZTANLEAK	**ERREFERENTZIA**	**2023.URTEA**
50.001etik aurrera	Eusko Jaurlaritzako Sailburua -% 10	90.880,90
20.001etik 50.000ra	Eusko Jaurlaritzako Sailburua -% 15	85.831,96
10.001etik 20.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria	77.928,90
5.0001etik 10.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 10	70.136,01
2.001etik 5.000ra + zorraren helburua edo plan ekonomiko-finantzarioa betetzea	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 15	66.239,57
1.0001etik 5.000ra	Eusko Jaurlaritzako Zuzendaria -% 25	58.446,68
Hiriburua	101.800 € (2023ko urtarrilaren 1etik Aurrera ondorioak eta eguneratzea Sailburuaren ordainsariaren arabera)	
Arduraldi partzialen muga	Aurreko mugetarako arduraldiaren ehunekoa aplikatzea	

1.000 biztanle edo gutxiago dituzten udalerrien kasuan, arduraldi partziala izan behar da, eta ordainsarien muga kalkulatzeko, osoko bilkurak erabakitako ehunekoari 1.000 biztanle arteko (Araba) edo 1.000 eta 5.000 biztanle arteko (Bizkaia eta Gipuzkoa) biztanleria-tarteari dagokion muga aplikatu behar zaio.

Eusko Jaurlaritzako karguen ordainsarien eguneratzeen arabera eguneratuko dira ezarritako mugak..

Hiru hiriburuen kasuan, gehieneko ordainsari-muga zehatz bat ezartzen da, baina eguneratzeko, sailburuaren karguari dagokiona hartuko da erreferentziatzat. Hura eguneratzeko, kontuan hartu beharko da noiz jarri zen indarrean hura finkatzen duen foru-araua.

7.3.- ETELek BERMATZEN DITUEN ARDURALDI ESKLUSIBOKO ETA PARTZIALEKO HAUTETSIEN ORDAINSARI ARAUBIDEA

Dagokion foru-araudian adierazitako mugen barruan, Osoko Bilkurei dagokie ETELek bere eginkizunak arduraldi esklusiboan edo partzialean betetzeko eskubidea bermatzen dien udal hautetsiei dagozkien ordainsariak finkatzea.

a) 1.000 biztanletik gorako udalerrietako alkateak.

b) 10.000 biztanletik gorako udalerrietako oposizioko zinegotzia.

c) 5.000 eta 10.000 biztanle bitarteko udalerrien kasuan, arduraldi partzialaren ehunekoa eta oposizioko zinegotziari dagokion ordainsaria finkatu beharko ditu.

Oposizioko zinegotziei dagokien arduraldi- eta ordainsari-erregimenari dagokionez, EUDELeko Batzorde Betearazleak, 2017ko apirilaren 10eko bileran, honako eduki hau duen akordio bat hartu zuen:

a) 10.000 biztanletik gorako udalerrietan, ordezkaritza handiena duen oposizioko taldean dedikazio esklusiboa duen zinegotziaren ordainsariari dagokionez, gobernu taldean dedikazio esklusiboa eta ordainsaririk txikiena duen zinegotziaren ordainsaria aplikatuko da, Dedikazioa esklusiboa izango da, eta ez da onartuko dedikazio partzialeko (metagarriak) erregimenik, oposizioan jarduten duten alderdi edo koalizioetako hautetsien kasuan, Euskadiko Toki Erakundeen Legearen 33.1 artikulua betetzeko xedez..

b) 5.000 eta 10.000 biztanle bitarteko udalerrietan, oposizioko zinegotzi baten dedikazio partziala ehuneko 50eko eta ehuneko 75eko dedikazio partzialeko tartea ezarrita zehaztuko da; udal bakoitzak zehaztuko du zenbatekoa izango den, udal autonomia baliatuta, horretarako honako irizpideei jarraituta:

1) Udalerriko populazioa.(5.000 biztanletik gertuago edo 10.000tik gertuago).

2) Gobernu taldean dedikazio esklusiboa duten kargu publikoen kopurua..

Dedikazio partzialaren ordainsaria, ehunekoa zehaztu ondoren, oposizioko zinegotzientzat ezarritako lansarien oinarriaren arabera kalkulatuko da, aurreko a) letrarekin bat etorriz.

7.4.- AGINTALDIA AMAITZEN DENETIK AKORDIO BERRIA HARTU ARTE APLIKATU BEHARREKO ARDURALDIEN ETA ORDAINSARIEN ARAUBIDEA

Kargu hautetsiei aplikatu beharreko arduraldien eta ordainsarien araubideari dagokionez, agintaldia amaitzen denetik arlo horretako akordio berria hartzen den arte, komenigarria da kasu horiek aldez aurretik arautzea, UEOren bidez, aurrekontua betearazteko arauak edo gorabehera hori aurreikusten duen berariazko akordioa.

Hau da, udal hauteskundeetatik eratorritako agintaldia amaituz gero, sartzen den alkateak arduraldi esklusiboko erregimenaz eta aurrekoari dagozkion ordainsariez baliatu ahal izango du, espresuki uko egin ezean, dagokion osoko bilkuraren erabakia hartu arte.

Era berean, araubide bera aplikatu ahal izango zaie eskuordetutako zinegotziei, alkatetzaren dekretuz zehaztutakoei, baldin eta arduraldi esklusiboan eta partzialean bete badira agintaldia amaitu arte.

Berariazko araurik ezean, aldi iragankor honetan alkateen arduraldi esklusiboko araubidea aplikatzeak ez du interpretazio-zailtasun berezirik; izan ere, ETELen 32.1 artikuluaren arabera, 1.000 biztanletik gorako udalerrien kasuan, arduraldi esklusiborako eta Gizarte Segurantzan alta emateko eskubidea aitortzen zaie, berariaz uko egin ezean. Hau da, ordainsari-akordioa edozein dela ere, alkate kargua hartzen dutenetik eman beharko zaie alta, espresuki uko egin ezean. Ildo horretan, hartzen den ordainsari-

akordioak atzeraeragina izan ahal izango du, atzeraeragina duen datan beharrezkoak diren egitatezko kasuak gertatzen baitira.

Agintaldia amaitu arte arduraldi esklusiboko eta partzialeko erregimenean diharduten delegatutako zinegotziei dagokienez, dagozkien karguak zehaztu zituen osoko bilkuraren erabakiaren arabera jokatu beharko da, eta, beraz, erabakitako araubidearen arabera lanean jarraitzearekin kontraesanik ez badago, jarraitu ahal izango dute. Interpretazio hori erakundeen jarraitutasunaren printzipioak ere bermatzen du. Kontuan izan behar da osoko bilkurak zehazten dituela arduraldiko karguak, eta ez horiek bete behar dituzten zinegotziak.

7.5.- ZINEGOTZIEI BERTARATZEAGATIKO ORDAINKETAK

Arduraldi esklusiborik edo partzialik ez duten zinegotziek baino ez dute eskubidea izango bertaratzeagatiko ordainketak jasotzeko (ETELen 32.4 artikulua)

Bertaratzeen zenbatekoa osoko bilkurak finkatuko du, eta osagai finko batek eta osagai aldakor batek zehaztuko dute. Zinegotzi guztientzat berdina den osagai finkoaren bidez, kide anitzeko organoetara eta bileretara edo karguan aritzetik eratorritako jardueretara benetan bertaratzeagatik ordainduko da. Osagai aldakorraren bidez, karguaren erantzukizunarekin lotutako funtzioak bereiziko dira. osoko bilkurak zehaztu ahal izango ditu Udalbatzako kide bakoitzak urtean jaso ahal izango dituen gehienezko mugak, bertaratzeagatik.

ETELen (32.4. artikulua) gai horri buruz ezarritako erregulazioa eta TAOLena (75.3 artikulua) alderatzen badira, desberdintasun handi bi daude:

a) Bertaratzeen zenbatekoa zehazteko modua. TAOLek adierazten du, besterik gabe, zenbatekoa osoko bilkurak finkatuko duela. ETELen, ordea, bi osagairen baturak zehazten du zenbatekoa: finkoa, berdina udal-ordezkari guztientzat, karguan jardutearen ondoriozko organo, bilera eta jardueretara joateagatik; eta aldakorra, karguaren erantzukizunaren arabera.. Hau da, ez dago obligaziorik eta jurisprudentziaren interpretazioa saihesten da, hau da, bertaratzeengatiko ordainketen zenbatekoa berdina izatea hautetsi guztientzat, organo berean benetan parte hartzeagatik, eta aukera ematen da bereizteko zinegotziek beste kopuru bat jasotzen dutela organo berera joateagatik.

b) Laguntza kontzeptua zabalagoa da ETELen TAOLen baino. TAOLen 75.3 artikuluak Udalbatzako kide anitzeko organoetan benetan parte hartzera mugatzen du bertaratzeen kontzeptua, eta ETELek, berriz, karguan aritzetik eratorritako bilerak edo bestelako jarduerak ere gehitzen ditu. Horretarako, komeni da osoko bilkurak zehaztea bilera eta jardueretan sar daitezkeen kasuak, eta alkatetzak justifikazio-sistema ezartzea.

Osoko bilkurak zehaztu ahal izango ditu Udalbatzako kide bakoitzak urtean jaso ahal izango dituen gehieneko mugak, eta hori oso gomendagarria izan daiteke aurrekontuei eta laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeari dagokienez.

7.6.- ARDURALDI ESKLUSIBOKO EDO PARTZIALEKO BATERAEZINTASUNA ETA BERTARATZEAGATIKO ORDAINKETAK

Arduraldi esklusiborik edo partzialik ez duten toki-erakundeko kideek bakarrik jaso ahal izango dituzte ordainketak bertaratze gisa (ETELen 32.4 artikulua).

ETEL aplikatzeak, praktikan, bi ordainsarien arteko erabateko bateraezintasuna dakar, bertaratzeen kontzeptua zabalagoa baita ETELen TAOLen baino.

Hala, TAOLen 75.3 artikuluak mugatu egiten du Udalbatzako kide anitzeko organoen bileretara joatearen kontzeptua, eta, beraz, aukera ematen du arduraldien araubidea bateragarri egiteko, batetik, nortasun juridiko independentea duten toki-erakundearen mendeko organismoetako zuzendaritza-organoen bileretara joateko ordainketekin, eta, bestetik, kapitala edo udal kontrola duten enpresetako administrazio-kontseiluetara joatearekin.

ETELek, bestalde, xedatzen du bateraezina dela arduraldien araubidea eta bertaratzeengatiko ordainketa, ez bakarrik kide anitzeko organoei, baita kargua betetzetik eratorritako bilera edo jarduerei ere (zuzendaritza-organoak, administrazio-kontseiluak barne), eta horrek ez du aukerarik uzten bateragarritasunerako.

7.7.- LANGABEZIAGATIKO PRESTAZIOAREN BATERAGARRITASUNA, BERTARATZEAGATIKO ORDAINKETEKIN

Bertaratzeagatiko ordainketak eta langabezia-prestazioa jasotzeak ez dute bateragarritasun-arazorik sortzen, horrek ez baitu esan nahi ordaindutako lana egiten ari denik.

Aitzitik, bateraezina izango da kargua arduraldi esklusiboan edo partzialean betetzea eta langabezia-prestazioa jasotzea.

7.8.- KARGUA BETETZEAREN ONDORIOZKO BENETAKO GASTUEN KALTE-ORDAINAK

ETELen arabera (32.5 artikulua), toki-erakundeetako kideek kalte-ordainak jasoko dituzte beren kargua betetzean sortutako benetako gastuengatik, administrazio publikoak oro har aplikatzeko arauen arabera.

Indarrean dagoen araudi aplikagarria Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretua da, zerbitzuagatiko kalte-ordainei buruzkoa. Bertan, karguan aritzean sortutako benetako gastuen kalte-ordainak jasotzen dira (bidaia-gastuak, janaria, mantenu-dietak, ostatu-gastuak).

7.9.- BERTARATZEENGATIKO ORDAINKETEN ETA BENETAKO GASTUEN KALTE-ORDAINEN TRATAMENDU FISKALA KARGU EKITALDIAN

Bertaratzeengatiko ordainketak PFEZren mendeko lan-etekinak dira. Atxikipenaren ehunekoa lan pertsonalaren etekinei aplikatu beharreko PFEZaren konturako ordainketak arautzen dituen dagokion Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera dagokiona izango da.

Kargua betetzean sortutako benetako gastuengatiko kalte-ordainen kasuan (bidaia, janari, mantenu eta ostatuko gastuak), dagokion Foru Dekretuari begiratu beharko zaio, eta kontuan hartu beharko da kontzeptu horiengatik jasotako kopuru jakin batzuk errentatzat hartzetik salbuetsita daudela. Horrek ez du esan nahi dagozkion zerga-aitorpenak egin behar ez direnik.

.8.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO DUTEN ESKUBIDEA

8.1.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. ARAU OROKORRAK, MUGAK, ERANTZUKIZUNAK

Zinegotziek udaleko datuak eta informazioa eskuratzeko duten eskubidea Konstituzioaren 23. artikuluan jasotako oinarrizko eskubidea da.

Toki-ordezkarien eskubideak eta betebeharrak toki-araubidearen oinarrizko legerian eta ETELen beraren aginduetan (ETELen 31.4 artikulua) oro har ezarritakoak izango dira.

Oinarrizko Legeak xedatzen du zinegotziek eskubidea dutela alkatearengandik udal zerbitzuen esku dauden eta beren eginkizuna garatzeko beharrezkoak diren datu eta informazio guztiak eskuratzeko (TAOLen 77. artikulua).

Informazioa jasotzeko eskubidea baliatzeko eskaera idatziz egin beharko da, eta eskaera aurkeztu eta hurrengo bost egun naturalen barruan ebatzi beharko da, arrazoiak emanez.

Informazioa eskuratzeko eskaera administrazio-isiltasunez onartu dela ulertuko da, baldin eta lehendakariak edo gobernu batzarrak ez badu ezezko ebazpenik edo erabakirik ematen bost eguneko epean, eskaera egiten den egunetik zenbatzen hasita (AFEen 14.2. artikulua).

Nolanahi ere, informazio-dokumentaziorako sarbidea ukatzeko, ebazpen edo erabaki arrazoitu bat hartu beharko da (AFEren 14.3 artikulua).

Kasu guztietan, informazioa eskuratzeko, apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Araudian, Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoan (DBLO), bereziki 7. artikuluan eta hura garatzen duen araudian ezarritako bermeak bete beharko dira.

Ondorio horietarako, kontuan hartu behar dira Datuak Babesteko Agentziek horri buruz emandako ebazpen ugariak.

Udalak udal zergei buruz dituen datuek babes berezia dute, zergei buruzko foru-araudi orokorrean aurreikusitakoaren arabera, eta, beraz, ezin dira eman datu horiek zuzenean pertsona fisiko edo juridiko jakin bati buruzkoak direnean.

Udalbatzako kideek konfidentzialtasuna zaindu behar dute beren karguaren ondorioz eskuratzen duten informazioari dagokionez, eta sarbidea baimentzen den helbururako soilik erabil dezakete.

Bestalde, publikoa ez den informazioari dagokionez konfidentzialtasun-betebeharra urratzeak zinegotziaren erantzukizun indibiduala ekar dezake, eta erantzukizun hori administratiboa, zibila edo penala izan daiteke; horrez gain, toki-erakundearen ondare-erantzukizuna ere izan daiteke, datu horien babesa bermatzen duen aldetik.

8.2.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. ZUZENEAN ESKURATZEKO KASUAK

AFEren 15. artikuluak sarbide zuzenaren kasuak jasotzen ditu, hau da, udal zerbitzuek, aldez aurretik idatziz eskatuta, zinegotziei eskura duten informazioa zuzenean eman behar dieten kasuak, baimenduta dagoela egiaztatu beharrik gabe, honako kasu hauetan:

a) Zinegotziek dituzten ordezkaritzei edo kudeaketa-erantzukizunei buruzko informazioa eskuratu nahi dutenean.
b) Kide anitzeko organoek aztertu beharreko gaiei buruzko informazioa eta dokumentazioa eskuratzea denean, baita edozein udal organok hartutako ebazpenak eta erabakiak eskuratzea ere.
c) Udalaren informazio eta dokumentazioa herritarrentzat librea denean.

Udalaren webgunean edo udal informazioa jaso behar duen webgune instituzional batean argitaratutako informazioa edo dokumentazioa bada, gardentasunari buruzko legeriak ezarritako betebeharren arabera, irispidea inguruabar hori adieraziz beteko da, eta udal administrazioak zehaztuko du zein den eskatutako informazio edo dokumentazio hori eskuratzeko bide espezifikoa edo lotura egokia.

8.3.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. BITARTEKO ELEKTRONIKOEN BIDEZKO SARBIDEA

Udaleko zinegotziek elkarren artean eta udal organoekin bitarteko elektronikoen bidez komunikatzeko eskubidea eta betebeharra dute.

Ildo horretatik, gomendagarria litzateke eskubide hori bitarteko elektronikoen bidez baliatzea ahalbidetuko luketen arau eta jarduera batzuk adostea. Ondorio horietarako, orientabide gisa, honako hauek izan daitezke:

a) Zinegotzi bakoitzak udaleko posta elektronikoko kontu bat izango du.

b) Komunikazio eta argitalpen elektronikoen barne-sistema bat egongo da kide anitzeko organoen aktetara, bilkura bakoitzeko gai-zerrendara eta espedienteetara, eta partekatzea erabakitzen den edo zinegotzi batek edo udal talde politiko batek eskatzen duen eta baimentzen den beste edozein informaziotara sarbidea errazteko. Sarbide hori aipatutako dokumentuak irakurtzera eta inprimatzera mugatuko da, eta ezingo da inola ere horietako bakoitzaren testuaren edukia aldatu.

c) Espedienteen karpeta orokor bat edo antzeko tresna bat egongo da, eta udal talde guztiek eta, era berean, talde bati atxikita ez dauden zinegotziek eskuratu ahal izango dute karpeta hori, inolako mugarik gabe. Karpeta horretan txertatzen den espediente-informazioa ikusi ahal izango dute guztiek.

d) Espedienteen karpeta partikular bat edo antzeko tresna bat egongo da, eta, horren bidez, aldez aurretik eskatutako informazioa emango zaie udaleko talde politiko eta zinegotzi guztiei. Informazio hori konfidentziala izango da, eta beharrezko diskrezio-betebeharrak zainduz erabiliko da. Beren eginkizunak eta zereginak zorrotz betetzeko bakarrik erabili ahal izango da, eta informazio hori talde politikoek edo, hala badagokio, inongo taldekoak ez diren zinegotziek soilik eskuratu ahal izango dute.

e) Talde politikoen barne-erabilerarako iragarki-taula bat egongo da. Bertan, interesekoak diren zirkular, abisu edo iragarki guztien berri emango da, eta kide bakoitzak eskuratu ahal izango du, esleitu zaien gakoa erabiliz.

8.4.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. PAPEREZKO DOKUMENTAZIORAKO SARBIDEA

Zinegotziek bitarteko elektronikoen bidez ez dagoen informazioa eta dokumentazioa eskuratu nahi badute, arau hauei jarraituko zaie (AFEren 16. artikuluan xedatutakoari jarraituz):

a) Edozein espediente edo aurrekari dokumentalen kontsulta orokorra artxibo orokorrean edo dagoen lekuan egin ahal izango da, edo horiek zinegotziari entregatuz edo kopia baten bidez, udaleko kideentzat gordetako bulegoan edo aretoetan aztertu ahal izango du.

b) Espedienteak, liburuak edo dokumentazioa ezin izango dira, inola ere, udaletxetik edo tokian tokiko bulego eta bulegoetatik atera.

c) Bilkurapeko espedienteak deialdiaren ondoren agerian dauden lekuan bakarrik aztertu ahal izango dira.

d) Zinegotziek kopiak igortzeko eskubidea izango dute herritarrentzat sarbide libreko kasu horietan eta alkatetzak berariaz baimentzen duenean.

e) Informazioa jasotzeko eskubidea erabiltzeak ezin izango du administrazio-eraginkortasunaren printzipioa urratu, eta, beraz, udal zerbitzuen lan-araubidearekin harmonizatu beharko da. Zehazki, ezin izango da informazio generikorik edo bereizi gabekorik eskatu, eta eskaera eskatu zen udal eremuak ulertzen badu bereizi gabea dela edo bere ohiko funtzionamendua oztopatzen duen konplexutasuna duela, hala adierazi beharko du arrazoitutako ebazpen baten bidez, eta gehienez ere 5 egun naturaleko epean, eskaera idatziz egiten denetik zenbatzen hasita.

8.5.- ZINEGOTZIEK INFORMAZIOA ESKURATZEA UKATZEAREN AURKAKO ERREKURTSOAK

Sarbidea ukatzen duten ebazpenen aurka, zinegotziek hautazko berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango dute, edo zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa.

Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa AAJLren 114. artikulutik 121.era bitartekoetan jasotako pertsonaren oinarrizko eskubideak babesteko prozeduraren arauen arabera aurkeztu eta izapidetuko da. Nabarmentzekoa da, batez ere, errekurtsoa aurkezteko hamar eguneko epe laburra.

Eta, azkenik, ebazpen judizialaren aurka babes-errekurtsoa jarri ahal izango da, Konstituzioaren 23. artikuluan oinarrituta, Konstituzio Auzitegian.

8.6- ZINEGOTZIEK GARDENTASUNARI BURUZKO LEGEAREN BIDEZ INFORMAZIOA ESKURATZEKO DUTEN ESKUBIDEA

Zinegotziak bi bidetatik eskura dezake udalean dagoen informazioa: hautetsi gisa edo pertsona gisa. Arau desberdinak dituzten bide desberdinak dira. Lehenengo kasuan (TAOLen 46.b eta 77. artikuluak eta AFEren 14. eta 15. artikuluak edo, hala badagokio, UEO) xedatzen dutena aplikatuko da, eta, bigarren kasuan, gardentasun-legeriak ezartzen duena.

Zinegotziek informazioa eskuratzeko duten eskubidea baliatuz bidea erabiltzeak, funtzio publikoak betetzeko oinarrizko eskubidearen eraginkortasunaren zati substantibo gisa, eragotzi egingo du pertsona berak informazio publikoa eskuratzeko eskubidea erabiltzea, gardentasunaren arloan indarrean dagoen legerian ezarritakoaren arabera.

Ezin da araugintza desberdinetako araurik mesedegarrienak hautatu, hau da, lege bateko gauza batzuk eta beste lege batzuetako beste batzuk eta, horrela, ad hoc araubide batez baliatu nahi izatea, eskubide bat sortzeko ezarritako legezko bideetatik bereizita.

9.- TOKIKO HAUTETSIEN BESTE ESKUBIDE BATZUK

9.1.- UDAL HAUTETSIEN LANGABEZIAGATIKO BABESERAKO ESKUBIDEA

Udal hautetsiek, arduraldi esklusiboan eta partzialean, langabezia-babesa jasotzeko eskubidea dute. 37/2006 Legeak Segurantzaren Araubide Orokorrean sartu zuen kargu publiko eta sindikal jakin batzuen langabezia-babesa.

Tokiko agintaldia amaituta, ezin bada lanpostura itzuli enpresa desagertu delako edo enpresak lanera itzultzeari uko egiten diolako, kaleratzeagatik edo beste arrazoi batzuengatik, langabezia-prestazioa jasotzeko eskubidea izango du. Egindako kotizazioak hartuko dira kontuan, nahitaezko eszedentzia-egoeraren aurrekoak barne, altaren pareko egoeratzat hartuko baita.

Langabezia-prestazioak jasotzen dituen pertsona batek kargu publikoa arduraldi esklusiboz betetzen badu, prestazioa eten egingo da. Agintaldia amaitutakoan, bi aukera izango ditu: prestazio horri berriro ekitea edo beste bat jasotzea, kotizazio-aldi nahikoa betetzen badu.

Tokiko hautetsia funtzionarioa bada, ez du langabeziarako eskubiderik izango kargua utzi ondoren, eta, beraz, ez du kontingentzia horrengatik kotizatu beharko Gizarte Segurantzan (ezta Soldatak Bermatzeko Funtsagatik -FOGASA-ere).

Ez da langabezia-babesik jasotzeko eskubiderik izango, baldin eta, kargua uztearen ondorioz, hautetsiak ordainsariak, kalte-ordainak edo bestelako konpentsazio-prestazioak jaso baditzake.

9.2.- UDALEKO HAUTETSIENTZAKO LANTOKIKO BAIMENAK

Bai lan-legerian, bai funtzionarioen legerian, nahitaezko betebehar publiko edo pertsonal bat betetzeko baimen bat da.

EPOETBen 37.3 d) artikuluak langileari eskubidea ematen dio, aldez aurretik jakinarazita eta justifikatuta, nahitaezko betebehar publiko eta pertsonal bat betetzeko behar duen denboraz lanera ez joateko, ordainsaria jasotzeko eskubidearekin.

Era berean, lege- edo hitzarmen-arauren batean aldi jakin bat jasota dagoenean, arau horrek absentziaren iraupenari eta konpentsazio ekonomikoari buruz xedatzen duena beteko da.

EPOETBen 48 j) artikuluak adierazten du funtzionario publikoek ezinbesteko denborako baimenak izango dituztela nahitaezko betebehar publiko edo pertsonal bat betetzeko.

ETELen 32.6 artikuluak zehazten du zer ulertu behar den ondorio horietarako ezinbesteko denboraz, TAOLen 75.6 artikuluan jada aurreikusitako kasuak zabalduz. Horrela, kide anitzeko organoetara (osoko bilkura, tokiko gobernu-batzarra, batzordeak, bozeramaileen batzordea, etab.) joateko eta haietan parte hartzeko behar den denboraz gain, ordezkaritza-zereginetan emandako denbora, beste erakunde batzuekin edo herritar-erakunde edo -elkarteekin egindako bileretara joateko denbora eta karguari dagokion edozein jardueratan lan egiten duen denbora gehitu dira.

Bestalde, Langileen Estatutuaren Testu Bategineko 37.2 d) artikuluak dioenez, lehen aipatutako eginbeharra betetzeak hiru hilabeteko epean lanorduen ehuneko hogei baino gehiago lan egitea eragozten badu, enpresak nahitaezko eszedentzia-egoerara igaro ahal izango du eraginpeko langilea, lege-testu bereko 46.1 artikuluaren arabera. Kargu publikoa utzi eta hurrengo hilabetearen barruan eskatu beharko da lanera itzultzea.

Era berean, Langileen Estatutuak enpresaren aldeko konpentsazio bat ezartzen du, langileak lanetik kanpo emandako orduengatik. Betebeharra betetzeagatik edo karguan aritzeagatik langileak kalte-ordainik jasotzen badu, kalte-ordain horren zenbatekoa enpresan duen soldatatik kenduko zaio.

Azkenik, kontuan hartu beharko dira Hitzarmen Kolektiboan, lan-eremuan, edo Akordioan, funtzionario-eremuan gai horri buruz ezar daitezkeen berariazko erregulazioak, langile gisa aplika dakizkiokeenak.

9.3.- ARDURALDI ESKLUSIBOKO HAUTETSIAK, BESTE ADMINISTRAZIO BATZUETAKO FUNTZIONARIOAK DIRENEAN

Zerbitzu berezietako egoeran geratuko dira arduraldi esklusiboko araubidean dauden udal hautetsiak, beste administrazio batzuetako funtzionarioak badira. Horrek berekin dakar:

a) Kargua kide hautetsi gisa betetzen duen toki-erakundearen aurrekontuen kontura aitortutako hirurtekoak ordaintzea eta, legezko eragozpenik izanez gero, hirurtekoak dagokien administrazioak ordaintzea, baita, hala badagokio, Gizarte Segurantzako kuota ere.

b) Egoera horretan emandako denbora kontuan hartzea, ondorengoetarako:

– Igoerak

– Gradu pertsonala finkatzea

– Hirurtekoak

– Eskubide pasiboak

– Betetzen duten plaza eta destinoa erreserbatzeko eskubidea

– Interes partikularragatiko borondatezko eszedentziara pasatzea eskatzeko benetako zerbitzuen gutxieneko aldia zenbatzea.

9.4.- UDAL HAUTETSIEK LANTOKIAN JARRAITUKO DUTELA BERMATZEA

Arduraldi esklusiborik ez duten udal hautetsiek bermatuta izango dute, beren agintaldian, hauteskundeak egiteko unean beren zerbitzuak ematen dituzten lantoki publiko edo pribatuetan jarraitzea, eta ezin izango dira lekualdatu edo behartu beste leku batzuetan hutsik dauden beste lanpostu batzuetara lehiatzera (TAOLen 74.3 artikulua).

Agindu hori aplikatzeak galarazi egiten du funtzionarioak Administrazioaren ekimenez mugitzea, baina ez du eragozten Administrazioak lanpostu hutsa karrerako funtzionario batekin edo estatutupeko langile finko batekin betetzea. Ildo horretan, Auzitegi Gorenaren 2023ko urtarrilaren 12ko epaiak honako legezko doktrina gisa ezartzen du:“TAOLen 74.3

artikuluak aurreikusten duen ordezkaritza funtzioaren bermea, printzipioz bitarteko funtzionarioei edo estatutupeko bitarteko langileei aplika dakiekeela, baina ezin da oztopo izan Administrazioak bere zerbitzu-harremana amaitzeko, dela lanpostua amortizatuz, dela karrerako funtzionarioen edo estatutupeko langile finkoen bidez betez ".

10.- UDAL TALDE POLITIKOAK

10.1.- UDAL TALDE POLITIKOAK. IZAERA ETA KONSTITUZIOA

Udalean jarduteko, zinegotziek talde politikoa osatu behar dute, atxikita ez daudenak izan ezik (ETELen 34.1 artikulua). TAOLen 73.3 artikulua ildo beretik azaltzen du.

Talde politikoak udalen antolamendu-tresna dira, zinegotzien jardunerako. Zerrendan Udalbatzan ordezkariak lortu dituzten alderdi, federazio, koalizio edo elkarteekin bat etorri behar badute ere (ETELen 34.4 artikulua), alderdi politikoetatik bereizitako erakundeak dira. Bereizketa horren ondorioz, talde politikoak IFZ eduki behar du kontu korronteak kontratatzeko, tokiko erakundearen kontura funtsak jasotzeko eta bere kargura fakturak jaulkitzeko. Nortasun juridikorik gabeko erakundeak dira, eta unitate ekonomiko edo ondare bereizi bat osatzen dute, zergagarri dena (Arabako eta Gipuzkoako ZFAOren 35.3 artikulua eta Bizkaiko ZFAOren 34.3 artikulua).

Udal Erregelamendu Organikoari dagokio hura eratzeko gutxieneko kide kopurua zehaztea. Kopuru horretara iristen ez badira, talde mistoa osatu beharko dute, atxikita ez daudenak izan ezik (ETELen 34.3 artikulua).

UEOrik ez badago edo UEOan hala erabakitzen bada, kide bakarreko talde politikoak egoteko aukera dago.

Talde politikoak Udalbatzako lehendakariari zuzendutako idazki baten bidez eratuko dira, Udalbatza osatu nahi duten kideek sinatuta. Idazki horretan, taldeko kide izateko borondatea, izena eta bozeramailearen eta, hala badagokio, hura ordeztu dezakeenaren izena adieraziko dira (ETELen 34.5 artikulua).

Idazkia, oro har, udala eratzeko osoko bilkuraren ondoren formalizatu behar da (ekainaren 17an edo uztailaren 7an, hauteskunde-errekurtsoa bada), eta udalaren antolaketa eta funtzionamendua zehazteko bilkura berezia egin aurretik (eratu eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan). Horrek ez du esan nahi, ordea, eratze-bilkuran parte hartu zuten zinegotziak edo, salbuespenez eta arrazoi arrazoituengatik, bere garaian sartu ezin izan zirenak sartzeko aukerarik ez dutenik.

Udalbatzari dagokio talde politikoak eratzeko prozeduran legez ezarritako baldintza formalak betetzen direla egiaztatzeko eskumena (Auzitegi Gorenaren 1988ko maiatzaren 20ko epaia).

10.2.- UDAL TALDEENTZAKO DIRU SARIAK

TAOLen 73.3 artikuluak ez bezala, non udal taldeei egindako diru sariak borondatezkoak diren, ETELen 34.2 artikuluak udal taldeei egindako diru sariak talde horien eskubide gisa ezartzen ditu, baina osoko bilkurak zehaztu beharko ditu talde horien kuantifikazioa eta horiek ezartzeko irizpideak. Talde bakoitzari egindako diru sariak zehazteko, kontuan hartu beharko da bi osagairen batura direla: bata finkoa, talde guztietarako berdina, eta bestea aldakorra, ordezkari kopuruaren araberakoa.

Udal-taldeei egindako diru sariak ezin izango dira erabili, inola ere, korporazioaren zerbitzuko edozein motatako langileen ordainsariak ordaintzeko, ondare-izaerako aktibo

finkoak osa ditzaketen ondasunak eskuratzeko edo udal-taldeko edozein zinegotziri ordainsariak ordaintzeko.

Udal taldeentzako diru sarien xede posibleen artean, honako hauek aipa ditzakegu:

- Udal taldeak erabiltzeko lokala alokatzeko gastuak, helburu horretarako bakarrik.

- Bulegoko materialaren gastuak, informatika eta elektronikako gastuak barne. Ordenagailuen eta antzeko gailuen kasuan, ekipamendua berritzeko erosi ahal izango dira, gailuaren balio-bizitza gainditu ondoren. Bizitza hori, normalean, agintearekin bat dator, konpondu ezin diren balizko matxuren kasuan izan ezik.

- Telefoniako, Interneteko eta antzekoetako gastuak.

- Udal-taldearen publizitatea txertatzeagatiko gastuak.

- Udal-taldearen informazio-buletina argitaratzeko gastuak, inprimatze- eta banaketa-gastuak barne.

- Udal-taldearen aldeko laguntza juridiko edo teknikoko zerbitzuen gastuak.

- Aldizkari, egunkari edo datu-baseetarako harpidetza-gastuak.

- Ordezkaritza-gastuak, behar bezala justifikatuta.

- Alderdi, federazio, koalizio edo hautesle-elkarteek emandako zerbitzuen gastuak.

Talde politikoek berariazko kontabilitatea eraman beharko dute, eta osoko bilkuraren esku jarriko dute, hark eskatzen duen guztietan. Udaleko kontu-hartzailetzak ikuskatuko ditu gastu horiek.

Atxiki gabeko zinegotziek ezin izango dute, inola ere, udal talde politikoei zuzendutako diru saririk jaso.

10.3.- TALDE POLITIKOEN BALIABIDE MATERIALAK ETA PERTSONALAK

Zinegotziek talde politikoen bidez jardun behar dute beren eginkizunak betetzeko, atxikita ez daudenek izan ezik. Horrek esan nahi du gutxieneko azpiegitura bat eduki behar dutela, funtzio hori duintasun-baldintzetan garatu ahal izateko. AFEren 28. artikulua baliabide material eta pertsonalen gutxieneko azpiegitura bati buruzkoa da.

Hala ere, gutxieneko azpiegitura horren hornidura udalaren administrazio-antolaketaren aukera funtzionalen araberakoa izango da. Hori dela eta, taldeei lokal edo bulego espezifikoak esleitu dakizkieke, edo, bestela, udalaren espazioak, lokalak eta aretoak erabil daitezke.

Alkatetzari dagokio taldeek lokalak erabiltzeko sistema zehatza zehaztea. Horretarako, talde bakoitzaren ordezkaritza politikoaren maila hartu beharko da kontuan. Sistema hori, ahal den neurrian, talde bakoitzaren eskaeretara egokitu behar da, betiere parametro objektiboetatik eta arbitrariotasunetik salbuetsita, jurisprudentziak erabaki baitu bide horretatik urratu daitekeela kargua berdintasun-baldintzetan eskuratzeko eskubidea.

Legezko mugen barruan, talde politikoei behin-behineko langileak esleitu ahal izango zaizkie beren eginkizunak betetzeko. Esleipen hori proportzionaltasun-printzipioa haztatuz eta taldeen ordezkagarritasuna kontuan hartuz egin beharko litzateke. osoko bilkurak

erabakiko du zenbat izango diren eta zenbat ordainsari izango dituzten, eta alkatearen eskumena izango da horiek izendatzea.

Nolanahi ere, kontuan hartu beharko da TAOLen 104 bis artikuluan biztanleriaren arabera ezartzen diren mugen arabera izenda daitezkeen behin-behineko langileen gehieneko kopurua.

11.- ATXIKI GABEKO ZINEGOTZIAK

11.1.- ATXIKI GABEKO ZINEGOTZIAK: KASUAK ETA EGIAZTAPENA

Atxiki gabeko zinegotzitzat hartuko dira hautatuak izan zireneko hauteskunde-alderdia osatzen duen talde politikoan sartzen ez direnak, jatorrizko taldea uzten dutenak edo hauteskundeetara aurkeztu zireneko alderdi politikotik kanporatuak izan direnak (TAOLen 73.3 artikulua).

Zinegotzi gehienek hauteskundeetan hautagai-zerrenda aurkeztu zuen alderdi politikoa uzten dutenean edo hautagai-zerrendatik gehienak kanporatuak izan direnean, alderdi politiko horretan jarraitzen dutenak izango dira talde politiko horretako kide izateko legitimazioa dutenak (TAOLen 73.3 artikulua). Alderdia utzi edo kanporatuak izan direnak talde mistora igaroko direla ulertu behar da, baldin eta UEOk taldea osatzeko eskatzen duen kide kopurua baino gutxiago badira.

Udaleko idazkariak hautagaitza aurkeztu zuen alderdi politikoaren legezko ordezkariarengana jo ahal izango du, aipatutako inguruabarren egiaztapena jakinaraz dezan.

11.2.- ATXIKI GABEKO ZINEGOTZIEN ESKUBIDEAK

Atxikipenik gabeko zinegotzien eskubide ekonomikoak eta politikoak ezin izango dira jatorrizko taldean geratuz gero legozkiekeenak baino handiagoak izan, eta Udalbatza bakoitzaren UEOk zehaztutako moduan erabiliko dira (TAOLen 73.3 artikulua eta ETELen 34.1 artikulua).

Konstituzio Auzitegiaren 20/2011 epaiak, martxoaren 14koak, zedarritzen du zein diren Konstituzioan udal ordezkari politikoei dagokien ordezkaritza-funtzioaren funtsezko muina osatzen duten eta mugatu ezin diren eskubideak: toki-gobernuaren kontrol-jardueran parte hartzea, osoko bilkuraren eztabaidetan esku hartzea, osoko bilkuran bozkatu beharreko gaietan botoa ematea eta aurreko eskubideak gauzatu ahal izateko beharrezko informazioa eskuratzea. Informazio-batzordeetako parte hartzeko, beraien eztabaidetan parte hartzeko eta botoa emateko eskubidea ere bai, baina horrek ez du esan nahi beren botoa taldeari atxikitako informazio-batzordeko kideen baldintza berberetan zenbatzeko eskubidea dutenik, hau da, proportzionaltasun-eskakizuna aldatu gabe.

Ez dira funtsezko eskubide horietan honako hauek sartzen: beste talde politiko batean sartzeko edo talde berri bat eratzeko legezko debekua, etekin ekonomikoak eta talde politikoari lotutako azpiegitura galtzea, bozeramailea izateko eta bozeramaileen batzordeko kide izateko ezintasuna, udalerriko gobernuarekin eta administrazioarekin zerikusia duten karguak (tokiko gobernu batzarra, esaterako) izendapenetik kanpo uztea edo alkateorde izendatzea, izendapen horiek alkateari dagozkion ahalmenen barruan sartzen baitira udalaren antolaketan eta egituran.

Auzitegi Gorenaren urriaren 26ko 1401/2020 epaiak honako lege-doktrina hau ezartzen du TAOLen 73.3 artikuluari dagokionez:

a) TAOLen 73.3. artikuluan aurreikusitako mugaren norainokoa honela interpretatzen da: atxiki gabeko zinegotziari ezartzen dizkion mugek ezin diete eragin

hautesleek zinegotzi hautetsi gisa emandako ordezkaritza-agintaldia gauzatzeari lotutako eskubide politiko eta ekonomikoei.

b) Aitzitik, “transfuguismo” kasu baten ondorioz edo ondorioz atxiki gabeko zinegotzi izatera pasatzeak bai eragozten duela karguak hartzea edo lehen betetzen ez zituen edo jasotzen zituen ordainsariak jasotzea eta hobekuntza pertsonal, politiko edo ekonomikoak ekartzea. Muga horretatik kanpo geratzen da informazio-batzordeetan sartzea.

Era berean, Auzitegi Gorenak dio TAOLen 73.3. artikuluak saihestu egiten duela atxiki gabeko zinegotzi izatera igarotzeak, “transfuguismoa” egiteagatik, estatusa handitzea edo hobetzea dakarrenik, eta konparazio hori egiteko erreferentzia gisa zinegotzi-izaerak berezko dituen eta xedaezinak diren onura politiko eta ekonomikoak.. Horretarako manu horrek kontraste-terminotzat hartzen ditu zinegotziak talde politiko baten barruan zegoenean eta utzi egiten duenean zituenak, eta, beraz, kargua utzi eta, ondorioz, atxiki gabeko zinegotzi bihurtu ondoren ezin ditu handitu kontraprestazio gisa...

Horrela, artikulu horretatik ondoriozta daitekeen debekuak honako hauei eragiten die: alkateak alkateorde izendatzeko eta Gobernu Batzordean sartzeko erabaki diskrezionalaren bidez emandako karguei (AFEren 46.1 eta 52.1 artikuluak); alkatearen eskuordetzearen ondoriozko karguei (AFEren 43. eta 120.1 artikuluak), eta diskrezionala den beste edozein kargu politiko bere gain hartzeari. Hori guztia berresten dute Konstituzio Auzitegiaren 9 eta 246/2012 epaiek.

12.- GOBERNU ORGANOAK: ALKATETZA

12.1.- ALKATETZA. IZENDAPENA, KARGUA UZTEA ETA ESKUMENAK

Alkatea Udalbatzako lehendakaria da eta, era berean, udal administrazioa zuzentzen du. Zinegotziei dagokie alkatea aukeratzea, hauteskunde-legeriaren arabera (HAOLOren 196. artikulua).

Alkateak kargua utziko du honako arrazoi hauengatik:

a) Agintaldia amaitzean, alkate berriak kargua hartu arte jardunean jarraitzeari kalterik egin gabe.

b) Karguari uko egiteagatik, zinegotzi-izaera galdu gabe.

c) Heriotzagatik

d) Zentsura-mozioaren onarpenagatik.

e) Kargurako ezgaitzen duen epai judizial irmoaren bidez.

f) Toki-araubidearen edo hauteskunde-araubide orokorraren legerian aurreikusitako gainerako arrazoiengatik (konfiantza-arazoa).

Kasu horiei dimisioa gehitu behar zaie, balioak edo jokabide-arauak modu larrian ez betetzearen ondorioz, eta, hala badagokio, bertan ezartzen den berme-organoak proposamena egin ondoren.

Alkatetzari dagozkion eskumenak Estatuko, Autonomia Erkidegoko eta Foru Aldundiko legeriak berariaz ematen dizkionak izango dira, baita udalerriari esleitzen zaizkionak eta beste udal organo batzuei esleitzen ez zaizkienak ere.

TAOLen 21.1 artikuluak alkatetzari dagozkion eskumenak jasotzen ditu, eta TATBren 24. artikuluan gehitutakoekin osatzen da.

Sektoreko legeriaren barruan, kontuan hartu behar da SPKLren bigarren xedapen gehigarria, toki-erakundeen kontratazio-arloko eskumenak arautzen dituena. Horri dagokionez, honako hau adierazi du:

a) Alkatetzari dagozkio obra-kontratuei, hornidura-kontratuei, zerbitzu-kontratuei, obra-emakidako kontratuei, zerbitzu-emakidako kontratuei eta administrazio-kontratu bereziei dagokienez kontratazio-organo gisa dituen eskumenak, baldin eta haien balio zenbatetsiak ez badu gainditzen aurrekontuko baliabide arrunten ehuneko 10, ez eta, nolanahi ere, sei milioi euroko zenbatekoa ere, urte anitzekoak barne, baldin eta horien iraupena lau urtetik gorakoa ez bada, eta aldi baterako luzapenak barne, baldin eta urteko guztien zenbateko metatuak ez badu gainditzen adierazitako ehunekoa, lehen ekitaldiko aurrekontuko baliabide arruntei dagokiena, ezta adierazitako zenbatekoa ere.

b) Alkatetzari dagokio kontratu pribatuak egiteko eskumena, baita horien ondasunen gaineko emakidak esleitzekoa eta ondare-legeriari lotutako ondasun higiezinak eta eskubideak eskuratzekoa ere, baldin eta lizitaziorako oinarrizko aurrekontuak ez badu gainditzen aurrekontuko baliabide arrunten ehuneko 10, ezta hiru milioi euroko zenbatekoa ere, baita ondarea besterentzekoa ere, baldin eta haien balioak adierazitako ehunekoa eta zenbatekoa gainditzen ez badu.

12.2.- ALKATE IZATEARI UKO EGITEA

Karguari uko egin diezaioke, idatziz eta osoko bilkuraren aurrean, eta eraginkorra izango da, baldin eta osoko bilkurak, gehienez ere, hurrengo hamar egunen barruan, karguaz arduratzea erabakitzen badu (AFEren 40.4 artikulua).

Uko egite horrek ez dio eragiten zinegotzi-karguari, salbu eta berariaz uko egiten badio kargu horri..

Uko egitea osoko bilkuraren aurrean gauzatuko da, ez Udaleko erregistroan aurkezten denean. Osoko bilkurara aurkezten ez den arte, aribidean dagoen edo izapidetzen ari den ukoa da, eta osoko bilkurak horren berri izaten duenean bihurtzen da eraginkorra edo automatikoa. (214/1998 KAE, azaroaren 11koa).

Alkateak uko eginez gero, postu hutsa HAOLOren 196. artikuluan aurreikusitakoaren arabera ebatziko da, eta, ondorio horietarako, alkatea izan denaren zerrendaren hurrengoa hartuko litzateke, hautagaitzari uko egiten ez badio behintzat. Zinegotzi guztiek alkatetzarako hautagai izateari uko egingo baliote, HBZk (maiatzaren 12ko 82/2022 erabakia) dio, kargua hutsik badago eta hura bete arte, alkateorderik ez badago, Udalbatzan antzinatasun handiena duen zinegotziari egokituko zaiola jarduneko alkatetza, eta, halakorik ezean, adinez zaharrena denari.

12.3.- ZENTSURA MOZIOA ALKATEARI

Zentsura-mozioa alkateari HAOLOren 197. artikuluak arautzen du. Artikulu horretan, mozioa aurkezteko, izapidetzeko eta bozkatzeko arauak ezartzen dira:

a) Zentsura-mozioa, gutxienez, Udalbatzako legezko kide-kopuruaren gehiengo osoak proposatu beharko du, eta alkategai bat ere izan beharko du. Edozein zinegotzi izan daiteke, baldin eta mozioaren proposamen-idazkian berariaz onartzen bada.

b) Zentsura-mozioa proposatzen duen idazkiak notarioak edo udaleko idazkaritza nagusiko titularrak behar bezala autentifikatutako sinadurak jaso beharko ditu, eta sinatzaileetako edozeinek aurkeztu beharko dio. Sinatzaile horrek egiaztatuko du zentsura-mozioak HAOLOren 196. artikuluan eskatutako baldintzak betetzen dituela, eta dagokion egiaztapen-eginbidea egingo du ekitaldi berean. Ez da motibaziorik behar (AGE, 2003ko maiatzaren 15ekoa)

c) Horrela izapidetutako dokumentua udaleko erregistro orokorrean aurkeztuko du mozioa sinatu duen edozein pertsonak, eta osoko bilkura automatikoki deituko da erregistratu eta hurrengo hamargarren egun balioduneko hamabietarako. Udaleko idazkaritzako titularrak horren berri ematen duen jakinarazpena bidali beharko die kide guztiei, agiria erregistroan aurkeztu eta gehienez ere egun bateko epean, bilkurara joan dadin, bilkuraren eguna eta ordua zehaztuta.

d) Adineko mahai batek osoko bilkura zuzenduko du. Mahai hori bertaratutakoen artean zaharrenak eta gazteenak izango dira, alkatea eta alkategaia izan ezik. Idazkaria udaleko idazkaria izango da, eta horrek inguruabar hori egiaztatuko du.

e) Mahaiak zentsura-mozioa irakurri besterik ez du egingo, eta hura izapidetzen jarraitu ahal izateko, egiaztatu egingo du une horretan bertan aurreko a) idatz-zatian eskatutako baldintzak betetzen direla, eta, hala badagokio, hitza emango die, denbora labur batez,

alkategaiari, alkateari eta udal taldeetako bozeramaileei, eta zentsura-mozioa bozkatuko du.

Bozketa izenezko deiaren bidez egingo da (TAOLen 22.3 artikulua, araubide erkideko udalerrietarako, eta TAOLen 123.1 a) artikulua, biztanle-kopuru handiko udalerrietarako (hiru hiriburuetarako).

Zinegotziek ezin dute bere agintaldian zentsura-mozio bat baino gehiago sinatu, salbu eta mozio hori konfiantza-arazo baten ondorioa bada. Ondorio horietarako, ez dira kontuan hartuko eskatutako baldintzak ez betetzeagatik izapidetu ez diren mozioak. Ulertu behar da muga hori pertsonala dela eta, beraz, ez diela eragingo zentsura-mozioa sinatu zuen beste zinegotzi bat ordezkatzen duten zinegotziei.

Zentsura-mozioa aurkezten denetik azken hori bozkatu arte, ezin izango da konfiantza-arazorik planteatu.

Alkatearen dimisioak ez du etengo zentsura-mozioaren tramitazioa eta bozketa, eta horrela bermatuko da alkatearen hautaketa HAOLOren 197. artikuluko prozedura bereziaren bidez egingo dela, eta ez 196. artikuluaren arabera.

Zentsura-mozioa publikoa izango da (TAOLen, 22.3 artikulua).

Alkateak, bere eskumenak erabiliz, eragotzi egin beharko du Udalbatzako kideek zentsura-mozioa bozkatzen den osoko bilkurara joateko eta bertan botoa emateko duten eskubidea oztopatzen edo eragozten duen edozein egintza (HAOLO legearen 197.5 artikulua).

Bereziki, zentsura-mozioari ez zaizkio aplikatuko administrazio-prozeduraren legerian aurreikusitako abstentzio- eta errekusazio-arrazoiak.

Zentsura-mozioa proposatu dutenetako batek zentsura-mozioa aurkeztu duen alkateari dagokion udal-talde politikoko kide bada edo izan bada, egoera horretan dauden zinegotzien kopuru berean handituko da gehiengo osoa (HAOLOren 197. artikulua), zentsura-mozioa onar dadin (2/2011 Lege Organikoak sartutako aldaketa).

Hala ere, Konstituzio Auzitegiaren abenduaren 21eko 151/2017 epaiak Konstituzioaren kontrakotzat jo zuen HAOLOren 197. artikuluaren 1.a) apartatuaren hirugarren paragrafoari dagokion lege organiko horrek egindako aldaketa. Aldaketa horren arabera, gehiengo absolutua eskatzen zen, baita ere, proposamena egin zuten zinegotzien kopuru bera, mozioa proposatu zutenetako bat, edozein arrazoirengatik, agintaldiaren hasieran atxiki zitzaion udal-talde politikoko kide izateari utzi ziotenean.

12.4.- KONFIANTZA-ARAZOA. KASUAK, PROZEDURA, MUGAK

Konfiantza-arazoa HAOLOren 197 bis artikuluan arautzen da, eta udal gobernurako garrantzia duten gaiei buruzko erabakiak hartzeko zurruntasun- edo blokeo-egoerak gainditzeko diseinatutako tresna da, udal gobernuak osoko bilkuran gehiengorik ez duenean.

Konfiantza-arazoa honako udal gai hauek onartzearekin edo aldatzearekin lotuta dago, eta, horien arabera, alkateak konfiantza-arazo bat egin diezaioke osoko bilkurari:

a) Urteko aurrekontuak.

b) Erregelamendu organikoa.

c) Ordenantza fiskalak.

d) Udal eremuko plangintza orokorreko tresnak izapidetzea amaitzen duen onarpena.

Ekimena alkateari baino ez dagokio.

Aurkezteko, ezinbestekoa da dagokion erabakia osoko bilkuran eztabaidatu izana eta bertan onartzeko behar den gehiengoa lortu ez izana.

Osoko bilkuraren gai-zerrendako dagokion puntuan, aurreko zenbakian adierazitako gairen bati buruz lotutako konfiantza-arazoa berariaz agertu behar da, nahiz eta, bere espezialitatea kontuan hartuta, ez den nahitaezkoa izango informazio batzordearen irizpena.

Konfiantza-arazoak aurrera egin dezan, TAOLen 47. artikuluan gai horretarako eskatzen den bozketa-quoruma behar da. Horrela, aurrekontu eta ordenantza fiskalen kasuetan gehiengo soila eskatuko da, eta erregelamendu organikoaren eta plangintzari buruzko akordioen kasuetan, gehiengo osoa.

Bozketa, nolanahi ere, deialdi publikoaren sistema nominalaren bidez egingo da.

Konfiantza-arazoak akordioa onartzeko behar den aldeko boto kopurua lortzen ez badu, alkateak automatikoki utziko du kargua, eta karguan ordeztu behar duenak kargua hartu arte geratuko da jardunean.

Alkate berriaren hautaketa automatikoki deituko den osoko bilkuran egingo da, konfiantza-galdea lotzen zaion akordioa bozkatu eta hurrengo hamargarren egun baliodun eko hamabietarako, eta 196. artikuluan jasotako arauek arautuko dute, honako berezitasun hauekin:

a) 250 biztanletik gorako udalerrietan, kargua uzten duen alkatea zerrendatik kanpo geratuko da hautaketaren ondorioetarako, eta haren lekua zerrendako bigarrena izango da, bai alkatetzarako hautagaitzak aurkezteari dagokionez, bai alkatea edo alkatea automatikoki izendatzeari dagokionez, zerrenda bozkatueneko kide bada eta zinegotzien legezko kopuruaren gehiengo osoaren botoa lortzen duen hautagairik ez badago.

b) 100 eta 250 biztanle bitarteko udalerrietan, kargua uzten duen alkatea ezin izango da alkategai izan, ezta alkategaitzarako proposatu ere, baldin eta zinegotzi-kopuru legalaren gehiengo osoaren botoa lortzen duen hautagairik badago. Hautagairen batek gehiengo hori lortzen badu, udal hauteskundeetan herri-boto gehien lortu dituen zinegotzia izendatuko da alkate, kargua utzi duen alkatea kanpoan utzita.

Aurrekontu orokorrak onartzearekin edo aldatzearekin lotutako konfiantza-arazoa bada, konfiantza eman dela eta proiektua onartu dela ulertuko da, baldin eta konfiantza-arazoa errefusatzeko bozketa egin eta hilabeteko epean ez bada zentsura-moziorik aurkezten alkatearen ordezko hautagaiarekin, edo alkateak ez badu aurrera egiten. Ondorio horietarako, Udalbatzako kide bakoitzak agintaldian zentsura-mozio bakarra aurkezteari buruz ezarritako mugak ez du balio..

HAOLOk muga batzuk ezartzen ditu figura horren gehiegizko erabilera saihesteko eta, horrela, udalen funtzionamendu demokratikoa oztopatzeko:

a) Alkate bakoitzak ezin izango du konfiantza-mozio bat baino gehiago egin urte bakoitzean, agintaldiaren hasieratik zenbatzen hasita (ez da, beraz, urte naturalari buruzkoa), ezta bi galdera baino gehiago ere agintaldi osoan. Era berean, ezin izango da konfiantza-arazorik planteatu Udalbatza bakoitzaren agintaldiaren azken urtean.

b) Konfiantza-arazo bat izan duen gai bat onartzearen alde bozkatzen duten zinegotziek ezin izango dute zentsura-moziorik sinatu planteatu duen alkatearen aurka, harik eta sei hilabeteko epea igaro arte, bozketa egiten den egunetik zenbatzen hasita.

Era berean, aipatutako epean, zinegotzi horiek ezin izango dute konfiantza-arazoa lotuta duen gaiaren aurkako botorik eman, baldin eta bozkatu egiten badute, kasuan kasuko baldintza berberetan. Kontrako botoa emanez gero, baliogabetzat joko da..

12.5.- ALKATEAREN POSTU HUTSA. BETEKIZUNAK ETA PROZEDURA

Zentsura-mozioa eta konfiantza-arazoa ez diren kasuetan, hala nola heriotza, uko egitea, ezintasuna, eta abar, alkatetzan hutsik dagoen postua HAOLOren 196. artikuluan aurreikusitakoaren arabera ebatziko da (alkatea hautatzeko prozedura), eta, ondorio horietarako, alkatea agertzen zen zerrendako zerrendaburutzat hartuko da alkatetzaren hurrengoa, hautagaitzari uko egiten ez badio behintzat (HAOLOren 198. artikulua).

13.- GOBERNU ORGANOAK: ALKATEORDETZAK

13.1.- ALKATEORDETZAK. DERRIGORTASUNA, KOPURUA, IZENDAPENA ETA KARGUA UZTEA

Alkateordetzak nahitaez udalerri guztietan egon beharreko organoak dira (TAOLen 20. artikulua). alkateorde izendatu ahal izango dira gehienez ere Udalbatza osatzen duten kideen herena adina zinegotzi (adibidez: guztira 17 zinegotzi badira – legezko zenbakia –, gehienez 5 alkateorde izenda daitezke).

Alkateordeek alkatea ordezkatzen dute, izendapenaren hurrenkeraren arabera, eta kargua hutsik badago, kanpoan bada edo gaixorik badago.

Alkateak tokiko gobernu batzarreko kideen artean askatasunez izendatu eta lekuz aldatu ahal ditu alkateordeak, eta, gobernu batzarrik ez badago, zinegotzien artean aukeratuko ditu.

Izendapenak eta kargu-uzteak ebazpena behar dute. Ebazpen hori hartzaileei jakinaraziko zaie, eta Udalbatzaren osoko bilkurari jakinaraziko zaio egiten den lehenengo bilkuran. Gainera, ebazpen hori udaletxeko iragarki-taulan eta lurralde historikoko aldizkari ofizialean argitaratuko da. Ebazpenean besterik xedatzen ez bada, ematen den egunaren biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak ebazpenak.

Alkateorde kargua galduko da alkateak kargugabetzen duenean, idatziz karguari uko egiten zaionean edo tokiko gobernu-batzarreko kide izateari uzten zaionean.

13.2.- ALKATETZEN ORDEZKARITZAK. KASUAK. FORMA. SINADURAREN ERAGINKORTASUNA ETA ESKUORDETZA

Eskuduntzen eta sinaduraren eskuordetzaren artean bereizi behar dira.

a) Eskumenak eskuordetzea.

ETELen 27.1 artikuluak dioenaren arabera, alkateak bere eskumenak eskuordetu ahal izango dizkio tokiko gobernu-batzarrari, alkateordeei eta zinegotziei, toki-araubideari buruzko oinarrizko legerian ezarritako kasuetan.

Ezin izango ditu eskuordetu legez eskuordetu ezin diren eskumenak. Ondorio horietarako, TAOLen 21.3 artikuluan araubide erkideko udalerriei buruz egiten den erregulaziora jo behar dugu. Bertan, alkatetzari dagozkion eskumenak eskuordetzan eman ezin zaizkion kasuak jasotzen dira: osoko bilkuraren eta tokiko gobernu-batzarraren bilkuretan buru izatea, berdinketak kalitate-botoarekin erabakitzea, kreditu-eragiketak hitzartzea, langile guztien goi-buruzagitza, funtzionarioak zerbitzutik bereiztea eta lan-kontratuko langileak kaleratzea, udal gobernua eta administrazioa zuzentzea, bandoak ematea, plan orokorra garatzeko plangintza-tresnak onartzea, osoko bilkurari berariaz esleitu gabeak, hirigintza-kudeaketarako tresnak eta urbanizazio-proiektuak onartzea (hirigintzaren arloan, gobernu batzarrari eskuordetzea badago), ekintza judizialak eta administratiboak gauzatzea eta udala defendatzea bere eskumeneko gaietan, osoko bilkurari kaltegarritasun-adierazpena eta hondamen edo ezbeharren bat gertatuz gero neurriak hartzeko proposamena.

Alkatetzak ere ezin izango du eskuordetu zinegotzi delegatuak emandako administrazio-egintzen aurka jartzen diren berraztertzeko errekurtsoak ebazteko eskumena (SPAJLen 9.2.c)).

Lurralde historikoko hiriburuei dagokienez (biztanle-kopuru handiko udalerrien araubidea), TAOLek xedatutakoari jarraitu beharko zaio (ETELen 27.2 artikulua). TAOLen 124.5 artikuluak alkatetzari esleitutako eginkizunak eskuordetu ezin diren kasuak jasotzen ditu.

Ondorioz, udal eskumeneko gai orokor bati dagozkion eskumenak eskuordetzan eman diezazkieke alkateak tokiko gobernu batzarrari, bertako kideei, eta alkateordeei gobernu batzarrik ez dagoenean.

Era berean, delegazio bereziak egin ahal izango dizkio edozein zinegotziri, gai edo proiektu espezifiko bat denean. Kasu horietan, zinegotzi batek ordezkaritza generikoa badu, komenigarria izan daiteke ordezkaritza bereziak dituztenen jarduna gainbegiratzeko ahalmena ematea.

Gainera, ETELen 27.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, alkateak, oinarrizko legerian ezarritakoaren esparruan, ordezkaritza-izaerarik ez duten edo ordezkaritza-karguei dagozkien eskuduntzak egikaritzea ez dakarten eskumen guztiak eskuordetu ahal izango dizkie edozein zuzendari, zerbitzuburu edo funtzionariori (eskumen nahikoa duen administrazio-organo edo -unitateko titularra dela ulertu behar da).

Eskuordetzeak alkatetzaren dekretu bidez egingo dira, eta bertan jasoko dira eskuordetzak aipatzen dituen gaien eremua. Eskuordetzen diren ahalmenak eta ahalmen horiek baliatzeko baldintza espezifikoak. Beraz, gai bati dagozkion atribuzio guztiak eskuordetzan emateko aukera dago, eta ebazteko ahalmenak beretzat gorde.

Eskuordetzeek dekretuaren hurrengo egunetik aurrera izango dituzte ondorioak, besterik xedatzen ez bada, eta Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean nahitaez argitaratzeari kalterik egin gabe. Argitalpen hori jende guztiak jakin dezan egiten da, eskuordetzeak dagoeneko ondorioak baititu eskuordetze-egintzak hartu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskuordetza eman duen organoak edozein unetan ezeztatu ahal izango du eskuordetza. Kasu horietan, jatorrizko eskumena duen organoak organo edo agintaritza delegatuak hartutako ebazpenak berrikusi ahal izango ditu, administrazio-egintzak ofizioz berrikusteko ezarritako kasu eta baldintza berberetan.

Eskuordetze guztien eta horien errebokazioen berri emango zaio osoko bilkurari, eskuordetze horien ondoren egiten duen lehenengo bilkuran.

Eskuordetzaz hartzen diren ebazpenek berariaz adierazi beharko dute hori, eta organo eskuordetzaileak emandakotzat joko dira. Ondorioz, organo eskuordetzaileari dagokio jar daitezkeen berraztertze-errekurtsoak ebaztea, salbu eta Dekretuan edo eskuordetze-erabakian berariaz ematen bada organo delegatuak emandako egintzen aurkako berraztertze-errekurtsoen ebazpena.

Alkatea aldi baterako ordezkatzen duen alkateordeak ezin du ordezkapenen araubidea aldatu.

b) Izenpea eskuordetzea.

Alkateak bere ebazpenen eta administrazio-egintzen sinadura eskuordetu ahal izango die administrazio-organo edo -unitateko titularrei, behar besteko eskumena badute.

Alkatetzaren eskumenen eskuordetza jasotzen duten organoek, halaber, haien mendeko beste organo batzuen esku utzi ahal izango dute beren ebazpenak eta administrazio-egintzak sinatzeko eskumena, sektore publikoaren araubide juridikoaren legerian ezarritakoaren arabera.

13.3.- ESKUORDETUTAKO ZINEGOTZIEN ARTEKO ESKUMEN GATAZKAK

TAOLen 50. artikuluak mekanismo bat aurreikusi du toki-erakundearen beraren mendeko organoen artean sor daitezkeen eskumen-gatazkak ebazteko, eta honako hauek ebatziko direla adierazi du:

a) Osoko bilkurak, kide anitzeko organoei eta organo horietako kideei eragiten dieten gatazkak direnean.

b) Udalbatzako alkateak, gainerako kasuetan.

Hau da, gobernuko kideen artean sor daitezkeen gatazka eta tentsioen aurrean, batez ere askotariko osaera duen baten aurrean, alkatea izango da kasu zehatzak ebatzi beharko dituen organo eskuduna, dagokion eskumena nori dagokion zehaztuta, talde bateko edo besteko kide den alde batera utzita.

14.- GOBERNU ORGANOAK: TOKIKO GOBERNU BATZARRA

14.1.- TOKIKO GOBERNU BATZARRA. NAHITAEZKOTASUNA, OSAERA ETA ESKUDUNTZAK

a) Nahitaezkotasuna

Tokiko gobernu batzarra kide anitzeko gobernu-organoa da, eta nahitaez egon behar du 5.000 biztanletik gorako udalerrietako udaletan eta biztanle gutxiagokoetan, erregelamendu organikoak hala xedatzen duenean edo osoko bilkurak hala erabakitzen duenean.

b) Osaera

Tokiko gobernu batzarra honako hauek osatuko dute: alkatea, bera buru dela, eta alkateak libreki izendatutako zinegotziak, Udalbatza osatzen duten legezko zinegotzien kopuruaren herena gainditzen ez duen kopuruan.

c) Eskuduntzak

Araubide orokorreko udalerrietan, tokiko gobernu batzarrak ez du eskumen propiorik; aitzitik, alkatetzara joateko eskumen orokorraz gain, alkateak edo beste udal organoren batek (osoko bilkura, alkatetza) eskuordetzen dizkionak edo legeek edo foru-arauek esleitzen dizkiotenak izango ditu.

Udalbatzak eskuordetutako eskumenak baliatzen baditu dagokion erabakia hartzeko, Informazio Batzordearen irizpena beharko da, eta hala egin ez badu, gai-zerrendan sartzeko premia berretsi beharko da, osoko bilkuraren kasuan gertatzen den bezala.

14.2.- TOKIKO GOBERNU BATZARRA. SAIOEN PUBLIZITATEA

Tokiko gobernu batzarraren bilkurak publikoak izango dira, osoko bilkurak gehiengo osoz edo ordenamendu juridikoak kontrakoa ezartzen ez badu (ETELen 30.1 artikulua). Horri dagokionez, adierazi behar da, TAOLen gaur egungo idazkeraren arabera (70. artikulua), tokiko gobernu batzarraren bilkurak ez direla publikoak.

Nolanahi ere, gobernu batzarraren bilkurak publikoak izango dira, baldin eta organo horrek osoko bilkurak eskuordetutako eskumenak erabiliz jarduten badu, edo lehendakariak gai jakin batean parte hartzeko baimena ematen badio aipatutako gaiari buruzko ebazpena hobeto hartzen lagun dezakeen pertsonari edo pertsonei (ETELen 30.2 artikulua).

14.3.- TOKIKO GOBERNU BATZARRAREN URRUTIKO SAIOAK

Tokiko gobernu batzarrak bilerak egin eta urrutiko akordioak hartu ahal izango ditu bitarteko elektroniko eta telematikoen bidez, baldin eta ezinbesteko edo arrisku kolektibo larriko salbuespenezko egoerak gertatzen badira, edo bileretako araubide presentzialaren funtzionamendu normala neurriz kanpo eragozten edo zailtzen duten hondamendi publikoak gertatzen badira, betiere baldintza horiek betetzen badira (TAOLen 46.3 artikulua.):

- Aipatutako salbuespenezko egoera dagoela ikusi beharko du alkatetzak.

- Baliozko eraketa egiteko, partaideek Espainiako lurraldean egon behar dute eta nortasuna egiaztatuta geratu behar da.

- Parte hartzen duten kideen arteko komunikazioa ziurtatu beharko da, denbora errealean, saioan zehar, eta beharrezkoak diren bitartekoak jarriko dira horien izaera publikoa edo sekretua bermatzeko, kasu bakoitzean legez dagokionaren arabera. Baldintza hori beteko litzateke zinegotzi guztiek bideokonferentzia bidez konektatzeko gailu eta programa egokiak badituzte, erabili beharreko tresna edozein dela ere. Horrela, nahikoa da zinegotzi bakar batek bilkura telematiko horretan parte hartu ahal izateko behar diren bitartekoak ez izatea, bilera hori ez egiteko.

Urrutiko saioak saio misto bihurtu ahal izango dira (urrutitik eta aurrez aurre), gobernu-batzordeko kideren bat bertaratzen bada.

Bestalde, SPAJLen 21. xedapen gehigarriak dioenez, kide anitzeko organoen urrutiko bilkurei buruzko erregulazioa ez zaie aplikatzen toki-erakundeetako kide anitzeko gobernu-organoei, eta horrek, beraz, tokiko gobernu batzarra kanpo uzten du. Hala ere, horrek ez du esan nahi aukera hori debekatzen denik, eta, ondorioz, UEOren bidez adostu daitekeenik, edo, gutxienez, antolaketa-akordio baten bidez, hala egitea komeni dela iritziz gero.

15.- GOBERNU ORGANOAK: OSOKO BILKURA

15.1.- OSOKO BILKURA. OSAERA, ESKUMENAK ETA ESKUORDETZA

ETELen 25.2 artikuluak dio udalerriek oinarrizko legerian aurreikusitako beharrezko organoak izango dituztela, eta horien artean dago osoko bilkura.

Osoko bilkura zinegotzi guztiek eta buru duen alkateak osatzen dute (TAOLen 22.1 artikulua).

Osoko bilkurari dagozkion eskumenak TAOLen 22.2 artikuluan finkatuta daude, TATBren 23. artikuluak gehitutakoekin osatuta, eta horiei legeria orokorrean, sektorialean eta foru-araudian jasotako beste batzuk gehitu behar zaizkie. Ildo horretan, kontuan hartu behar da SPKLren bigarren xedapen gehigarria.

15.2.- OSOKO BILKURA MOTAK

Osoko bilkurak ohikoak, ezohikoak eta premiazko ezohikoak izan daitezke, eta lehen edo bigarren deialdian egin ahal izango dira.

Ohiko osoko bilkurak ezarritako maiztasunarekin egingo dira. Maiztasun hori ezohiko bilkuran zehaztuko da alkateak deituta, Udalbatza eratzeko bilkura egin eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan, edo, osoko bilkura aldatzen bada, geroago. osoko bilkuraren erabakian jaso behar da, salbuespenezko kasuetan izan ezik, abuztuan ez dela bilerarik egingo. Era berean, zehaztasunen bat gehitu daiteke osoko bilkurak jaiegunei edo orduari buruz hartutako erabakiari dagokionez. Kasu horietan, aldizkakotasunari buruzko erabaki orokorra alda daiteke, alkatearen erabakiz eta bozeramaileen batzordearen oniritziarekin edo ezagutzarekin.

Ezohiko osoko bilkurak dira aldez aurretik ezarritako aldizkakotasunetik kanpo egiten direnak, eta horien deialdia gutxienez bilkura egin baino bi egun baliodun lehenago egiten da.

Premiazko ezohiko bilkurak dira, aztertu beharreko gaiaren edo gaien presazko arrazoiak direla-eta, ezohiko bilkuretarako ezarritako gutxieneko aurrerapenarekin deialdia egitea ahalbidetzen ez dutenak. Kasu horretan, gai-zerrendako lehen puntua izango da deialdiaren presazko izaerari buruzko erabakia, eta osoko bilkurak berresten ez badu, bilkura amaitutzat joko da jarraian.

Bilkura ezohikoa eta premiazko ezohikoa izatea deialdiaren bidez justifikatuko da.

15.3.- OSOKO BILKURAREN DEIALDIA

Alkateak deituko ditu ohiko, ezohiko eta premiazko ezohiko bilkurak (formatu elektronikoan).

Ezohiko osoko bilkuretarako deialdia alkateak egingo du, bere ekimenez edo zinegotzi-kopuruaren laurdenak eskatuta, eta gehienez ere hiru eskaera egingo ditu urtean zinegotzi bakoitzarentzat, salbu eta urte berean tokiko agintaldia berritzen bada, non eta ez diren zenbatuko beste agintaldi bateko eskaerak.

Ohiko eta ezohiko bilkurak, presakoak izan ezik, alkateak deituko ditu, bilera egin baino gutxienez bi egun baliodun lehenago, eta aipatutako bulegoetan jarriko ditu eskura bilkuran aztertu beharreko dokumentazioa, eta, nolanahi ere, akordio-proposamenak eta proposamen horien oinarri diren txostenak, deialdiaren egunetik bertatik.

Aurrez aipatutako zinegotzi-kopuruak eskatuta egiten bada deialdia, osoko bilkura berezia ezin izango da hamabost egun baliodun baino gehiago atzeratu eskatu denetik, eta, epe horretan deialdia egin ez bada, automatikoki deituko da epe hori amaitu eta hurrengo hamargarren egun baliodunerako, 12:00etan. Idazkaritzak horren berri emango die udal ordezkariei, aipatutako epea amaitu eta hurrengo egunean.

Eskatzaile guztiek idatziz eta sinatuta egin beharko dute ezohiko bilkuraren eskaera, udalaren erregistroaren bidez izapidetuko da, eta gai-zerrendan sartu beharreko puntuak eta horiei buruzko dokumentazioa adierazi beharko ditu. Gai hori ezin izango da ohiko edo ezohiko osoko bilkuraren gai-zerrendan sartu, eskatzaile guztien berariazko baimenik gabe.

Ezohiko bilkuraren eskaera alkatetzak ukatu ahal izango du, arrazoituta, Idazkaritzaren txostena jaso ondoren, osoko bilkuraren eskumenekoak ez diren gaiak aztertzen direnean.

15.4.- OSOKO BILKURAREN GAI ZERRENDA

Alkateak ezarriko du gai zerrenda, idazkaritzaren laguntzarekin.

Ohiko bilkuretako gai zerrendan, aldez aurretik irizpena eman, txostena egin edo dagokion informazio batzordeari kontsultarako aurkeztu zaizkion gaiak baino ezin dira sartu, premiazko gaiak izan ezik; kasu horretan, osoko bilkurak berretsi egin beharko du gai-zerrendan sartzea.

Ohiko bilkuretako gai-zerrendak atal bat jaso beharko du, gobernu-organoen kontrolari buruzko ebazpen-zatitik bereizitako berezko substantibotasuna duena, eta beste puntu espezifiko bat, udal taldeek eskaerak, galderak eta mozioak egiteko.

Gai zerrendako gaiei buruzko dokumentazio guztia zinegotzien eskura egongo da deialdiaren egunetik bertatik.

15.5.- OSOKO BILKURA: TOKIA, OSAKETA, QUORUMA ETA JARTZEKO HURRENKERA

Osoko bilkurak kasuan kasuko Udalbatzaren egoitza den Udaletxean egin beharko dira, ezinbesteko kasuetan izan ezik; kasu horretan, horretarako prestatutako eraikinean egin beharko dira (TAOLen 48. artikulua.).

Osoko bilkura balio osoz eratzeko, kideen legezko kopuruaren herena bertaratu behar da, baina inoiz ez hiru baino gutxiago. Quorum hori saio osoan zehar mantendu beharko da. Nolanahi ere, udaleko alkate-lehendakaria eta idazkaria edo haien legezko ordezkoak bertaratu beharko dira.

Quorumik ez dagoelako edo alkatea, udaleko idazkaria edo horien ordezkoak bertaratu ez direlako ezin bada bilerarik egin, alkateak gehienez ere bi egun balioduneko epean beste

deialdi bat egingo du bilkura egiteko, bigarren deialdi bat egitea aurreikusi ez bada behintzat, kasu horretan deialdia horren arabera egingo baita.

Zinegotzi-kopuruaren laurdenak eskatuta deitutako ezohiko bilkuren kasuan, lehendakaria edo haren legezko ordezkoa ez badago, osoko bilkura baliozkotasunez eratuta geratuko da, baldin eta udal ordezkarien legezko gutxienekoaren herenaren quoruma aurkezten bada; quoruma inoiz ez da hiru baino txikiagoa izango, eta, kasu horretan, bertaratutakoen artean zinegotzi zaharrena izango da lehendakaria.

Osoko bilkurako kideak bilkura-aretoan eseriko dira, beren taldearekin batera. Taldeen hurrenkera alkate-lehendakariak erabakiko du, bozeramaileei entzun ondoren, eta lehentasuna izango du boto gehien lortu dituen zerrendako kideek osatutako taldeak, eta horrela hurrenez hurren.

Edozein zinegotzik eskatu ahal izango du, eztabaidak irauten duen bitartean, gai zerrendan sartutako espedienteren bat kentzeko, dokumentu eta txostenak bertan sar daitezen, edo espedientea mahai gainean gera dadin, eta eztabaida hurrengo bilerarako atzeratuko da. Bi kasuetan, eskaera bozkatu egin behar da, eta eskaerari gehiengo soilez erantzuten bazaio, ez da bozketarik egingo gaiaren funtsari buruz.

Gai-zerrendan sartuta ez dauden eta idazkaritzaren edo kontu-hartzailetzaren nahitaezko txostena behar duten gaiei dagokienez, organo horietako titularrek azterketa atzeratzeko eskatu ahal izango diote lehendakariari, eta mahai gainean geratuko da hurrengo bilera baterako. Hori dagokion aktan jaso beharko da.

15.6.- UDAL OSOKO BILKURA: DOKUMENTUEN ETA ESKU-HARTZEEN TERMINOLOGIA

Komeni da terminologia bateratua erabiltzea, dokumentuak eta idazkiak deskripzioz identifikatu ahal izateko, eta zinegotziek osoko bilkuren eztabaidetan hitz egitean ondo ulertzeko.

Horretarako, terminologia hau proposatzen da:

a) IRIZPENA, Informazio batzorde baten proposamena da. Batzorde horrek azalpen-zatia eta hartu beharreko erabakiak ditu, eta, hala badagokio, eranskin gisa, boto partikularrak.

b) PROPOSAMENA da alkatetzak gai-zerrendako gai bati buruz osoko bilkurari aurkeztu dion ekimena. Gai hori, administrazio-espediente osoarekin, ez du informazio batzorde eskudunak ebatzi. Azalpen-zatia edo justifikazioa eta hartu beharreko erabakia jasotzen ditu. Ez da proiektu bat eztabaidatu edo bozkatuko, aldez aurretik bilerako gai-zerrendan sartzea berretsi ez bada.

c) MOZIOA: Gai zerrendan jasotako proposamen adierazgarria eta ez erabakitzailea da, eta osoko bilkurari aurkeztu zaio horren berri, gai bati buruz duen jarrera adieraz dezan. Eduki horrek ez die berez eragiten udal organoen eskumen materialei, ez du behartzen administrazio-prozeduraren izapiderik bideratzera osoko bilkuraren erabakiaren aurretik. Atxiki gabeko udal taldeek edo zinegotziek aurkez ditzakete.

d) PRESAKO MOZIOA: Urgentziazko arrazoiak direla medio, osoko bilkurari aurkezten zaion mozioa da, gai zerrendan jasota ez dagoen eta eskaera eta Itaunduetan lekurik ez duen gai bat aztertzeko. Tratatu aurretik, presazkoa dela berretsi behar da.

e) KONTSULTA PROPOSAMENA, alkatetzak edo gobernu batzarrak egindako kontsulta-ekimenak dira.

f) KONTSULTA PROPOSIZIOA, udaleko talde politikoek egindako kontsulta-ekimenak dira.

g) BOTO PARTIKULARRA: kide batek informazio batzordearen irizpen bat aldatzeko egindako proposamena da.

h) ZUZENKETA, atxiki gabeko edozein udal taldek edo zinegotzik egindako arau-proiektu, irizpen, proposamen edo mozio baten testua aldatzeko proposamena da.

Zuzenketak honako hauek izan daitezke:

- Gehitzea: irizpen, proposamen edo mozioaren testua osorik errespetatuz, gehitu edo zabaldu besterik egiten ez duen proposamena da.

- Ezabatzea: irizpen, proposamen edo mozioaren testuko punturen bat edo batzuk ezabatzeko proposamena da.

- Aldaketa: irizpen, proposamen edo mozioaren testuaren edukiaren ordezko irtenbide bat aldatzen, eraldatzen edo proposatzen duen proposamena da.

i) ERREGUA, osoko bilkurako edozein kidek alkateari edo gobernu-taldeko kideei egindako eskaera edo jarduera-proposamena da.

j) ITAUNA: osoko bilkurako edozein kidek alkateari edo gobernu-taldeko kideei egindako galdera bat da, gai bati buruzko gertakari, egoera edo informazio bati buruzkoa edo neurriren bat hartu den edo hartuko den.

15.7.- ZINEGOTZIEN BOTO ESKUORDETZA OSOKO BILKURETAN

Zinegotzien botoa pertsonala ezin da eskuordetu , ETELen 25.6 artikuluan xedatutakoari kalterik egin gabe. Artikulu horren arabera, amatasun- eta aitatasun-kasuetan, zinegotziak botoa eskuordetu diezaioke atxikita dauden udal talde politikoaren bozeramaileari edo, hala badagokio, beste zinegotzi bati.

Botoa eskuordetzan emateko, idazki bat bidali beharko zaio udaleko alkate-udalburuari. Idazki horretan, botoa eskuordetzen duen pertsonaren eta eskuordetza jasotzen duenaren izenak jaso beharko dira, baita botoa zein eztabaida eta bozketan eman behar den eta eskuordetzeak zenbat denbora iraungo duen ere. Epe hori ezin izango da izan araudi orokorrak baimen horietarako ezarritako iraupena baino luzeagoa, jaiotza gertatu denetik. Zinegotziek ezin izango dute boto delegatu bat baino gehiago izan.

Osoko bilkuretan eta informazio-batzordeetan bakarrik erabili ahal izango da boto eskuordetua.

15.8.- OSOKO BILKURAREN BOZKETA MOTAK

Bozketak arruntak, izendunak edo isilpekoak izan daitezke.

Bozketa arruntak dira baiezko, desadostasunezko edo abstentziozko zeinu konbentzionalen bidez agertzen direnak.

Bozketa izendunak abizenen bidez deitzen direnak dira, eta deitutako zinegotzi bakoitzak ozenki erantzungo du, “bai”, “ez” ala “abstentzioa”.

Isilpekoak dira udal ordezkari bakoitzak hautestontzi batean utzitako boto-txartel bidez egiten direnak, eta toki-araubideari buruzko legerian aurreikusitako kasuetarako baino ez dira erabiliko.

Bozketa-sistema arrunta ohiko bozketa izango da, osoko bilkurak kasu jakin baterako bozketa izenduna erabakitzen ez badu. Bozketa mota aldatzeko, gehiengo soilez egindako bozketa arrunta egiten da.

Hauteskunde-araubideari buruzko legerian edo Udal Erregelamendu Organikoan aurreikus daitezkeen beste kasu batzuei kalterik egin gabe, bozketa sekretua pertsonak aukeratu edo kargutik kentzeko kasuetan bakarrik erabili ahal izango da, AFEren 102.3 artikuluan xedatutakoaren arabera.

15.9.- OSOKO BILKURAREN URRUTIKO SAIOAK

Bilkurak egin eta urrutiko akordioak hartu ahal izango dira bitarteko elektroniko eta telematikoen bidez, baldin eta ezinbesteko edo arrisku kolektibo larriko salbuespenezko egoerak gertatzen badira, edo katastrofe publikoak gertatzen badira, eta, horien ondorioz, saioen araubide presentzialak behar bezala funtzionatzea eragozten edo zailtzen bada neurriz kanpo, eta, betiere, baldintza horiek betetzen badira (TAOLen 46.3 artikulua):

- Alkateak aipatutako salbuespenezko egoera dagoela ikusi beharko du.

- Baliozko eraketa egiteko, partaideek Espainiako lurraldean egon behar dute eta nortasuna egiaztatuta geratu behar da.

- Parte hartzen duten kideen arteko komunikazioa ziurtatu beharko da, denbora errealean, saioan zehar, eta beharrezkoak diren bitartekoak jarriko dira haien izaera publikoa edo sekretua bermatzeko, kasu bakoitzean legez dagokionaren arabera. Baldintza hori beteko litzateke zinegotzi guztiek bideokonferentzia bidez konektatzeko gailu eta programa egokiak badituzte, erabili beharreko tresna edozein dela ere. Beraz, nahikoa da zinegotzietako bakar batek bilkura telematiko horretan parte hartu ahal izateko behar diren bitartekoak ez izatea egin ez izateko.

Bestalde, SPAJLen 21. xedapen gehigarriak dioenez, kide anitzeko organoen urrutiko bilkurei buruzko erregulazioa ez zaie aplikatzen toki-erakundeetako kide anitzeko gobernu-organoei, eta horrek, beraz, tokiko gobernu batzarra kanpo uzten du. Hala ere, horrek ez du esan nahi aukera hori debekatzen denik, eta, ondorioz, UEOren bidez adostu daitekeenik, edo, gutxienez, antolaketa-akordio baten bidez, hala egitea komeni dela iritziz gero.

Nolanahi ere, osoko bilkuren izaera publikoa bermatu beharko da.

15.10.- OSOKO BILKURAREN SAIO MISTOAK (PRESENTZIALA ETA URRUTIKOA)

Oinarrizko legeriak ez du berariaz aurreikusten bilkura mistorik (aurrez aurrekoa eta urrutikoa), osoko bilkurako kide batek edo batzuek botoa prozedura telematiko bidez emateko aukera izan dezaten. Hala ere, posible izango litzateke bilkura mistoen kasu hori, baldin eta TAOLen 46.3 artikuluan eskatzen diren baldintzak betetzen badira eta zenbait zinegotzik aurrez aurre parte hartzen badute.

15.11.- OSOKO BILKURETAKO ERABAKIAK HARTZEA

Aplikatu beharreko legeriak gehiengo kualifikatua eskatzen duen kasuetan izan ezik, osoko bilkuraren erabakiak, oro har, bertaratutako kideen gehiengo soilez hartuko dira. Gehiengo sinplea existitzen da baiezko botoak ezezkoak baino gehiago direnean.

Behin gai bat eztabaidatzen hasita, kide bat ez egotea abstentzioaren parekoa da. Berdinketa gertatuz gero, beste bozketa bat egingo da eta, bere horretan jarraituz gero, lehendakariaren kalitatezko botoak erabakiko du.

Deusezak izango dira bilkura berezietan hartzen diren erabakiak, deialdikoak ez diren gaiei buruzkoak, baita ohiko bilkuretan hartzen direnak ere, gai-zerrendan sartzen ez diren gaiei buruzkoak, salbu eta erabaki bereziak hartzen direnean eta aldez aurretik presakotzat jotzen direnean.

15.12.- OSOKO BILKUREN PUBLIZITATEA

Udalbatzaren bilkurak publikoak dira. Hala ere, isilpekoak izan daitezke Konstituzioaren 18.1 artikuluan aipatzen den oinarrizko eskubideari eragin diezaioketen gaien eztabaida eta bozketa, osoko bilkuraren gehiengo osoak hala erabakitzen badu.

Komunikabideek eta norbanakoek grabatu ahal izango dituzte osoko bilkuraren saioak. Nolanahi ere, bertaratutakoek aldez aurretik jakin beharko dute saioa grabatu eta zabalduko dela, eta, ahal den neurrian, jendearen grabazioa saihestu beharko da, datuen kalitatearen printzipioa aplikatuz, datuak babesteko legeriaren arabera; izan ere, lortu nahi den helburuarekin bat etorriz egokiak eta gehiegizkoak ez diren datuak baino ez dira tratatu behar.

Norberaren edo familiaren intimitateari, ohoreari edo irudiari berari eragin diezaioketen gaiak aztertzen diren saioetan, alkateak, bere ekimenez edo udaleko edozein talde politikok proposatuta, grabazio hori eteteko agindua emango du gai horiek lantzen diren aldian, herritarren oinarrizko eskubideak eta datu pertsonalak babesteko legeria bermatzeko.

Bilkuraren izaera publikoa eteteko erabakiak ezarri ahal izango du bilkura osorik edo zati batean egitea edo jarraitzea, eta eztabaida eta bozketa jenderik gabe egitea.

Osoko bilkuraren erabakien laburpen bat udalaren webgunean eta gardentasun-atarian argitaratuko da, betiere gardentasunari eta datu pertsonalak babesteari buruzko araudia kontuan hartuta.

Izaera pertsonaleko datuen babesari buruzko araudiak osoko bilkuren aktak udalaren webgunean argitaratzean duen eraginari dagokionez, gauza bat da osoko bilkuren publizitate-araubidea eta beste bat hartutako erabakiak argitaratzea. Azken horretan, saihestu egin behar da pertsonak identifikatzea erraztuko luketen datu pertsonalak ematea. Hori gertatuko da datu horiek ez direnean egokiak edo gehiegizkoak direnean eta, ondorioz, egoitza elektronikoan eta beste bitarteko digital batzuetan argitaratzeko helburuarekin bat ez datozenean.

Udalak saio guztiak grabatzea eta, ondoren, herritarrentzat irisgarriak diren plataformetan zabaltzea sustatuko du. Era berean, osoko bilkuren berehalako erreprodukzioa sustatuko da, bitarteko telematikoen bidez, ahal denean. Horretarako, sistema elektronikoak, telematikoak, megafoniakoak, telebista-zirkuituak, komunikazio-sareak eta beste bitarteko teknologiko batzuk erabili ahal izango dira, saioen garapena zabaltzeko.

Desgaitasuna duten pertsonen kasuan, saioei buruzko informazioa eta publizitate-araubidea bitarteko eta formatu eskuragarrien bidez eman beharko dira.

Herritarrek hizkuntza ofizialetako edozein erabili ahal izango dute, baina ezin izango zaie eskatu adierazteko aukeratu ez den hizkuntzan itzulpena edo azalpena egitea.

16.- ORGANO OSAGARRIAK: INFORMAZIO BATZORDEAK

16.1.- INFORMAZIO BATZORDEEN BILKUREN ARAUBIDEA

Informazio batzordeen bilkurak ohikoak, ezohikoak eta premiazko ezohikoak izan daitezke, eta lehen edo bigarren deialdian egin ahal izango dira.

Ohiko informazio batzordeen bilerak, aurrez ezarritako maiztasunarekin egingo dira. Maiztasun hori, ohiko bilkurak zehaztuko du.

Informazio-batzordeen ezohiko bilkurak dira aldez aurretik ezarritako maiztasunetik kanpo egiten direnak, eta horien deialdia gutxienez bilkura egin baino bi egun baliodun lehenago egingo da.

Premiazko ezohiko bilkurak dira, aztertu beharreko gaiaren edo gaien presazko arrazoiak direla-eta, ezohiko bilkuretarako ezarritako gutxieneko aurrerapenarekin deialdia egitea ahalbidetzen ez dutenak. Kasu horretan, gai-zerrendako lehen puntua izango da deialdiaren presazko izaerari buruzko erabakia, eta informazio batzordeak berresten ez badu, bilkura amaitutzat joko da jarraian.

16.2.- INFORMAZIO BATZORDEEN DEIALDIA

Deialdiak informazio batzordeko lehendakariari dagozkio, eta batzordeko kideei gutxienez bi egun baliodun lehenago jakinarazi beharko zaizkie, presakoak izan ezik.

Aparteko informazio batzordeen bileretarako deialdia batzordeko lehendakariak egingo du, bere ekimenez edo batzordea osatzen duten zinegotzi-kopuruaren laurdenak eskatuta.

Komenigarria da zinegotzi bakoitzeko eskaeren urteko gehieneko muga ezartzea, salbu eta urte berean tokiko agintaldia berritzen bada, non ez diren zenbatuko beste agintaldi bateko eskaerak.

Udal araudiak besterik aurreikusi ezean, eta osoko bilkuraren funtzionamenduari buruzko araudia aplikatuz, honako hau ulertu behar da: osoko bilkura osatzen duten zinegotzien laurdenak eskatuta egiten bada deialdia, informazio batzorde berezia ezin izango da hamabost egun baliodun baino gehiago atzeratu deialdia egin denetik. Epe horretan deitu ez bada, automatikoki deituko da, aipatutako epea amaitu eta hurrengo hamargarren egun baliodunerako, 12:00etan, idazkaritzak horren berri emango die udal ordezkari guztiei, lehen aipatutako epea amaitu eta hurrengo egunean.

16.3- INFORMAZIO BATZORDEAK: ERATZEA ETA ERABAKIAK HARTZEA

Informazio batzordeak balio osoz eratzeko, lehendakaria, idazkaria edo haien legezko ordezkoak bertaratu beharko dira, eta kideen erdia, gutxienez.

Era berean, baliozkotasunez eratuta gera daitezke, nahiz eta deialdiko baldintzak bete ez, kide guztiak bilduta egon eta aho batez hala erabakitzen bada.

Ezohiko bilkuren kasuan, zinegotzien laurdenak eskatuta deituta, lehendakaria ez badago edo legez haren ordezkoa ez bada, batzordea behar bezala eratuta geratuko da, baldin

eta gutxienez kideen erdien quoruma badago, kasu horretan, bertaratutakoen artean adinez nagusia den zinegotzia izango da lehendakaria.

Informazio-batzordeen erabakiak bertaratutako zinegotzien gehiengo soilez hartuko dira, eta berdinketak lehendakariak erabaki ahal izango ditu bere kalitatezko botoarekin. Irizpen edo txostenik ez dutenek boto partikularra eman ahal izango dute, osoko bilkuran defendatzeko.

16.4.- INFORMAZIO BATZORDEETAN BOTOA ESKUORDETZEA

Zinegotzien botoa pertsonala eta ezin da eskuordetu, ETELen 25.6 artikuluan xedatutakoari kalterik egin gabe. Artikulu horren arabera, amatasun- eta aitatasun-kasuetan, zinegotziak botoa eskuordetu diezaioke atxikita dauden udal talde politikoaren bozeramaileari edo, hala badagokio, beste zinegotzi bati.

Botoa eskuordetzan emateko, idazki bat bidali beharko zaio udaleko alkate-udalburuari. Idazki horretan, botoa eskuordetzen duen pertsonaren eta eskuordetza jasotzen duenaren izenak jaso beharko dira, baita botoa zein eztabaida eta botaziotan eman behar den eta eskuordetzeak zenbat denbora iraungo duen ere. Epe hori ezin izango da izan araudi orokorrak baimen horietarako ezarritako iraupena baino luzeagoa, jaiotza gertatu denetik. Zinegotziek ezin izango dute boto delegatu bat baino gehiago izan.

Osoko bilkuretan eta informazio batzordeetan bakarrik erabili ahal izango da boto eskuordetua.

16.5.- INFORMAZIO BATZORDEEN BILEREN PUBLIZITATEA

Informazio batzordeak publikoak izan daitezke, baldin eta osoko bilkurak hala erabakitzen badu, kideen legezko kopuruaren gehiengo osoz hartutako erabakiaren bidez edo UEOn hala aurreikusten bada (ETELen 30.3 artikulua).

Nolanahi ere, informazio batzordeetako lehendakariak gai jakin batean parte hartzeko eta bertaratzeko eskatu ahal izango die herritarrei, bai banaka, bai herritarren elkarte edo erakundeen ordezkari gisa, dagokion erabakia hartzen laguntzeko.

16.6.- INFORMAZIO BATZORDEEN URRUTIKO BILERAK

Informazio batzordeek urrutiko bilkurak egin ahal izango dituzte, SPAJLren 21. xedapen gehigarriak xedatutakoaren arabera. Xedapen horrek toki-erakundeetako kide anitzeko gobernu-organoak (osoko bilkura eta tokiko gobernu batzarra) kanpoan uzten ditu, eta, beraz, ez informazio batzordeak.

SPAJLren 17. artikuluaren arabera, kide anitzeko organoetako kideek bitarteko elektronikoen bidez ziurtatu beharko dute kideen edo haien ordezkoen identitatea, adierazpenen edukia, adierazpen horiek gertatzen diren unea, haien arteko elkarreragina eta interkomunikazioa denbora errealean, eta saioan baliabideak eskuragarri egotea. Besteak beste, baliozko bitarteko elektronikoen artean sartuko dira posta elektronikoa, audiokonferentziak eta bideokonferentziak.

17.- ORGANO OSAGARRIAK: BOZERAMAILEEN BATZORDEA, KONTRATAZIO MAHAIA

17.1.- BOZERAMAILEEN BATZORDEA. IZAERA ETA FUNTZIOAK

Alkateak eta udaleko talde politikoetako bozeramaileek osatzen dut bozeramaleen batzordea, eta atxiki gabeko zinegotziek ezin izango dute parte hartu (ETELen 34.6 artikulua).

Bozeramaileen batzordea organo aholku-emailea da, deliberatzailea eta ez erabakitzailea. Beraz, ez da udalaren gobernu- eta administrazio-organoa.

Haren funtzionamendua arautzeko arau-esparru gomendagarriena UEO da, edo, bestela, osoko bilkuraren erabaki bat. Nolanahi ere, eginkizunei dagokienez, honako hauek aipa ditzakegu:

a) Osoko bilkurak aztertu beharreko gaiei buruzko jarrerak hurbiltzea eta, hala badagokio, adostea, egitate berriak agertzen direnean edo orain arte lortutakoa baino adostasun handiagoa lortzeko aukera ikusten denean. Horrez gain, taldeen eskaerak bideratzea, osoko bilkuren funtzionamenduari eta parte-hartzeari dagokienez.

b) Udalerrirako interes berezia edo garrantzia duten gaiei buruz iritzia ematea, bereziki larrialdietan, baita interes orokorreko gaiei buruz ere.

c) Alkatetzak hala uste duen beste edozein.

Bere erabakiei dagokienez, bozeramaileen batzordeak ebazpenezkoak ez diren adierazpen, txosten edo gomendioak emango ditu, eta horiek ez dute inola ere hirugarrenak behartzeko indarrik izango.

17.2.- KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio mahaia kide anitzeko organoa da, eta bere funtsezko zeregina kontratazio-organoari laguntza tekniko espezializatua ematea da.

Prozedura horiek nahitaezkoak izango dira honako kasuetan: prozedura irekietan, prozedura ireki sinplifikatuetan, mugatuetan, elkarrizketa bidezko lehiazkoetan, lizitazio negoziatuetan eta berrikuntzarako elkartze-prozeduretan.

Eta aukerakoa honako kasu hauetan:

a) Lizitazio-iragarkiak argitaratzea beharrezkoa ez den prozedura negoziatuetan, SPKLren 168. artikuluko b) 1 idatz-zatian aurreikusitako premiazko presaren bat dagoenean izan ezik.

b) Prozedura ireki sinplifikatuetan, 80.000 eurotik beherako balio zenbatetsia duten obra-kontratuetan, eta 35.000 eurotik beherako balio zenbatetsia duten hornidura- eta zerbitzu-kontratuetan (xedetzat prestazio intelektualak dituztenak izan ezik (SPKLren 159.6 artikulua).

Kontratazio mahaiaren eginkizunak dira honako hauek dira (SPKLren 326.2 art.):

a) Aldez aurreko baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak kalifikatzea, eta, hala badagokio, betetzen direla egiaztatzen ez duten hautagaiak edo lizitatzaileak baztertzea erabakitzea, zuzentzeko izapidea egin ondoren.

b) Lizitatzaileen proposamenak baloratzea.

c) Eskaintza bat anormalki baxutzat kalifikatzea.

d) Kontratua eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari esleitzeko proposamena kontratazio-organoari egitea.

e) Hautagaiak hautatzea (kontratazio-organoak eskuordetuta) prozedura mugatuan, elkarrizketa bidezko lehiazkoetan, lizitazio negoziatuan eta berrikuntzarako elkartzeetan.

Toki-eremuko osaerari dagokionez (SPKLren 2. xedapen gehigarriaren 7. paragrafoa):

a) Udalbatzaren kide bat edo bertako funtzionario bat izango da lehendakari.

b) Mahaikide izango dira idazkaritzako titularra (edo, hala badagokio, toki-erakundearen aholkularitza juridikoaren eginkizuna esleituta duen organoaren titularra) eta kontu-hartzailetzako titularra (edo, hala badagokio, ekonomiaren eta aurrekontuaren kontrola egiteko eginkizuna esleituta duen organoa), baita kontratazio-organoak karrerako funtzionarioen edo toki-erakundearen zerbitzuko lan-kontratuko langileen artean edo udalbatzaren kide hautetsien artean izendatzen dituen beste batzuk ere. Horien kopurua, guztira, ezin izango da hiru baino txikiagoa izan.

c) Kontratazio-mahaiko kide hautatuak, hala badagokio, ezin izango dira kide guztien herena baino gehiago izan.

d) Toki-erakundearen funtzionario bat izango da idazkaria.

Behin-behineko langileek ezin izango dute inola ere kontratazio-mahaietan parte hartu, ezta eskaintzak baloratzeko txostenik egin ere. Bitarteko funtzionarioak mahaiko kide izateko, beharrezkoa izango da karrerako funtzionario nahikoa kualifikaturik ez egotea eta espedientean hala egiaztatzea.

Alkateak kontratazio mahaian parte hartzeari dagokionez, Estatuko Kontratazioaren Aholku Batzordeak, 2022ko apirilaren 5ean hartutako erabakiaren bidez, honako hau ebatzi du:

Alkateak kontratazio-organo bada, ezin izango da kontratazio-mahaiko kide izan.

Osoko bilkura kontratazio-organo bada, alkateak kontratazio-mahaian parte hartu ahal izango du.

Alkateak kontratazio-organo bada eta eskumena beste organo baten esku utzi badu (tokiko gobernu batzarra barne), ezin izango da kontratazio-mahaiko kide izan.

Tokiko gobernu batzarrak bere gain hartzen baditu kontratazio-organoaren eskumenak legezko esleipenaren bidez, alkatea kontratazio mahaiko kide izan ahal izango da.

Mahaiaren osaera dagokion kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Kontratazio-mahai iraunkorrak eratu ahal izango dira.

17.3.- UDAL PLANGINTZAREN AHOLKU BATZORDEA

Lurzoruari eta hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legeak (109. eta 110. artikuluak) ezartzen duenez, udal plangintzako aholku batzordea aholku-emailea eta deliberatzailea da hirigintza-planak formulatu, izapidetu eta onartzeko prozeduraren inguruko gizarte-hitzarmeneko funtzioak betetzeko. hirigintza-planak formulatzeko, izapidetzeko eta onartzeko prozedura hori nahitaezkoa da berezko eskumena (7.000 biztanletik gorako udalerriak) edo eskuordetutako eskumena duten udalerrietan, plan orokorrak behin betiko onartzeko.

Udal erregelamendu bidez zehaztuko dira osaera eta funtzionamendua.

Kontseiluak udalerriko plangintza orokorra egiteko ardura duten administrazioek egiten dituzten edo ezartzen dituzten azterlan, programa, jarraibide eta jarduera-ildo guztien berri izango du, plangintza egiten laguntzeko, eta, nolanahi ere, plan orokorra teknikoki idazten hasi ondoren emango du informazioa. Kontseiluak hirigintza-antolamenduko beste edozein plan edo tresnari buruzko txostena eskatu, ezagutu eta eman ahal izango du.

Kontseiluaren esku-hartzea kontuan hartzen dituen gaiak aztertzeko dokumentuetan adierazten da. Dokumentu horiek administrazio publikoentzat lotesleak ez diren proposamenak edo aukerak jaso ahal izango dituzte.

Plangintza onartzen duen administrazioaren aurrean Kontseiluak aurkeztutako proposamenak edo alternatibak, plangintza behin betiko onartzeko ebazpenean aintzat hartzen ez badira, arrazoituta erantzun beharko dira.

17.4.- JASANGARRITASUN ENERGETIKOAREN BATZORDEA

EAEko Jasangarritasun Energetikoari buruzko otsailaren 21eko 4/2019 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, udalek jasangarritasun energetikorako batzorde bat izan behar dute, edo, bestela, antzeko ezaugarriak eta funtzioak dituzten beste erakunde batzuk.

Udalari dagokio batzordearen osaera eta funtzionamendua arautzea..

Jasangarritasun energetikoaren batzordeen eginkizun izango dira:

11. artikuluan aipatzen den inbentarioa onetsi dadin proposatzea.

Lege hau betetzeko hartzen diren neurriak gauzatzen ari direla eta legean ezarritako helburuak betetzen ari direla gainbegiratzea eta bermatzea.

Energia-jarduketen plana zer egoeratan duten eta zenbat garatu den adieraztea aldian behin.

17.5.- BESTE ORGANO OSAGARRI BATZUK

UEOren edo osoko bilkuraren erabakiaren bidez organo osagarriak sortu ahal izango dira. Nolanahi ere, berariaz uko egin ezean, udal talde guztiek organo horietan parte hartzeko duten eskubidea bermatu beharko da, ETELen 29.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, eta, beraz, beren burua antolatzeko ahalmenetik eratorritako jarduteko marjina oso zabala da arlo horretan.

Horrela, udalek kudeaketa deskontzentratuko organoak sortu eta arautu ditzakete, herritarren parte-hartzea errazteko (TAOLen 24. artikulua), hala nola kontseilu sektorialak, hiri-kontseiluak, barruti-batzarrak, iradokizun- eta erreklamazio-batzordeak, eta abar. Autoantolaketarako ahalmen hori ere barrura proiekta daiteke, koordinazio politiko-teknikoko barne-organoak, osoko bilkurako gaien irizpena ematen dutenak ez diren batzordeak eta abar eratuz.

18.- HIRU HIRIBURUEI APLIKATU BEHARREKO ANTOLAMENDU BEREZITASUNAK (TAOLen X TITULUA)

18.1.- UDALBATZA ETA BATZORDEAK

Alkateak eskuordetu ahal izango dizkio, soil-soilik, egoki irizten dionean, zinegotzietako bati osoko bilkuraren deialdia eta lehendakaritza.

Osoko bilkurak bere araudi propioa izango du, organikoa izango dena, nahiz eta horrek ez duen eragozten haren erregulazioa udaleko erregelamendu organikoan ere jaso ahal izatea.

Osoko bilkurak idazkaritza nagusi bat izango du, eta talde politikoek izendatutako kideek osatutako batzordeak izango ditu, osoko bilkuran duten zinegotzi-kopuruaren arabera.

Udalerri horietako batzordeen eta osoko bilkuraren berariazko eskumenak TAOLen 122.4 eta 123. artikuluetan zehazten dira, hurrenez hurren, eta nabarmen aldatzen dira araubide erkideko udalerrietarako aurreikusitakoekiko.

TAOLen 123. artikuluko 3. paragrafoan adierazitako kasuetan baino ezin da osoko bilkurako batzordeen alde eskuordetu, eta erabakia gehiengo soilez hartu beharko da. Beraz, ezin dira osoko bilkurako gaiak alkatetzan, tokiko gobernu batzarrean edo beste organo batzuetan eskuordetu.

18.2.- ALKATETZA

Alkatetzaren eskumenak TAOLen 124. artikuluan daude araututa, eta, dekretu bidez, tokiko gobernu batzarrari, bertako kideei, gainerako zinegotziei eta, hala badagokio, koordinatzaile nagusiei, zuzendari nagusiei edo antzeko organoei eskuordetu dakizkieke, 5. paragrafoan berariaz adierazitako salbuespenekin.

18.3.- ALKATEORDETZAK

Alkateak, bere aldetik, tokiko gobernu batzarreko kide diren zinegotzien artean alkateordeak izendatu ahal izango ditu. Alkateorde horiek, izendapenaren hurrenkeraren arabera, alkateordea ordezkatuko dute, kargua hutsik badago, kanpoan badago edo gaixorik badago.

18.4.- TOKIKO GOBERNU BATZARRA

Udalerri horietako tokiko gobernu batzarrerako idazkaritza bertako kide bati (zinegotziari) egokituko zaio, alkateak izendatuta, eta hark egingo ditu bileren aktak eta ziurtatuko ditu hartutako erabakiak.

Era berean, tokiko gobernu batzarrari eta zinegotzi idazkariari laguntzeko organo bat egongo da, eta bertako titularra gaikuntza nazionala duten toki-administrazioko funtzionarioen artean izendatuko da.

Kide anitzeko organo horri dagozkion eskumenak TAOLen 127. artikuluan zerrendatuta daude, eta organo horrek araubide erkideko udalerrietan dituenak baino askoz zabalagoak dira. Kontratazioaren arloan, kontratazio-organo gisa dituen eskumen guztiak dagozkio obra-kontratuei, hornidura-kontratuei, zerbitzu-kontratuei, obra-emakidako kontratuei, zerbitzu-emakidako kontratuei eta administrazio-kontratu bereziei dagokienez, kontratuaren zenbatekoa edo iraupena edozein dela ere (SPKLren bigarren xedapen gehigarria).

Konstituzio Auzitegiaren apirilaren 25eko 103/2013 epaiak Konstituzioaren aurkakotzat jo zuen TAOLen 126. artikulua, zeinak, jatorrizko idazkeran, alkateari ahalmena ematen baitzion zinegotzi ez ziren pertsonak tokiko gobernu batzarreko kide izendatzeko.

Gainera, alkatetzak tokiko gobernu batzarraren esku utz ditzake bere eskumenak, TAOLen 124. artikuluaren 5. paragrafoaren arabera eskuordetu ezin direnak izan ezik.

18.5.- BARRUTIAK

Osoko bilkurak barrutiak sortu beharko ditu, kudeaketa deskontzentratuko organoz hornitutako lurralde-dibisio propio gisa, udal gaien kudeaketan eta horien hobekuntzan herritarren parte-hartzea bultzatu eta garatzeko. Barrutiaren lehendakaria zinegotzi bat izango da beti, TAOlen 128. artikuluak xedatzen duenez.

18.6.- HIRIKO GIZARTE KONTSEILUA

Hiriko Gizarte Kontseilu bat egongo da, ordezkaritza handieneko erakunde ekonomiko, sozial, profesional eta bizilagunen ordezkariek osatua.

Kontseilu horri dagokio, osoko bilkurak arau organikoen bidez zehazten dituen eginkizunez gain, txostenak, azterlanak eta proposamenak egitea tokiko garapen ekonomikoari, hiriaren plangintza estrategikoari eta hiri-proiektu handiei dagokienez (TAOLen 131. artikulua).

18.7.- IRADOKIZUNEN ETA ERREKLAMAZIOEN BATZORDE BEREZIA

Osoko bilkurak iradokizun eta erreklamazioen batzorde berezi bat sortuko du, eta haren funtzionamendua arau organikoetan arautuko da, auzotarrek udal administrazioaren aurrean dituzten eskubideak defendatzeko, TAOLen 132. artikuluaren arabera.

Iradokizun eta erreklamazioen batzorde berezia osoko bilkura osatzen duten talde guztietako ordezkariek osatuko dute, osoko bilkuran duten kide kopuruaren proportzioan.

Batzorde horrek udal administrazioaren jarduera gainbegiratu ahal izango du, eta aurkeztutako kexen eta udal zerbitzuen funtzionamenduan antzemandako akatsen berri eman beharko dio osoko bilkurari, urteko txosten baten bidez, udal administrazioak onartzen ez dituen iradokizunak edo gomendioak zehaztuta.

18.8.- ERREKLAMAZIO EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOEN ORGANOA

TAOLen 137. artikuluaren arabera, organo espezializatu bat egongo da eginkizun hauetan:

a) Zergak eta zuzenbide publikoko sarrerak kudeatu, likidatu, bildu eta ikuskatzeko egintzen gaineko erreklamazioak aztertu eta ebaztea, udal eskumenekoak badira.

b) Ordenantza fiskalen proiektuei buruzko irizpena.

c) Zerga-arloan eskumena duten udal organoek hala eskatuz gero, gai horri buruzko azterlanak eta proposamenak egitea.

18.9.- GOI MAILAKO ORGANOAK ETA ZUZENDARIAK

TAOLen 130. artikuluaren arabera, honako hauek dira goi-organoak eta zuzendaritza-organoak:

a) Organo gorenak:

- Alkatea.
- Tokiko gobernu batzarreko kideak.

b) Zuzendaritza-organoak:

- Arlo edo zinegotzigo bakoitzeko koordinatzaile nagusiak.
- Zuzendari nagusiak edo antzeko organoak, arlo edo zinegotzigo handi bakoitzaren barruan administrazio-antolamendua amaitzen dutenak.
- Tokiko gobernu batzarrari eta bertako zinegotzi idazkariari laguntzeko titularra.
- Aholkularitza juridikoaren titularra.
- Osoko bilkurako idazkari nagusia.
- Udaleko kontu-hartzailea
- Hala badagokio, zerga-kudeaketako organoaren titularra.

ETELen 42. artikuluan xedatutakoaren arabera, biztanle kopuru handiko udalerriek oinarrizko legerian jasotakoez bestelako izendapenak dituzten zuzendaritza-egiturak zehaztu ahal izango dituzte, eta zuzendaritza-organoak elkartu ahal izango dituzte, pertsona berak bete ahal izan ditzan.

19.- POLITIKA ETA KUDEAKETA LERROKATZEA ETA KOORDINATZEA

19.1.- GOBERNU PLANA EDO AGINTALDI PLANA

Gobernu plana edo agintaldi plana tresna estrategikoa da, eta, aldi berean, funtsezkoa politika eta kudeaketa udal eremuan hobeto lerrokatzeko. Eremu horretan, lehentasuna ematen zaie agintaldiko jardun-ildo nagusiei, eta, ildo horietatik abiatuta, urteko edo aldizkako proiekzioko plan operatibo eta sektorialak garatuko dira. Plan horietan, udal jarduketako eremu bakoitzaren kudeaketa-helburuak eta -adierazleak ezarriko dira.

Gobernu planak jarraipen-sistema objektiboak ezarri beharko ditu, eta, hala badagokio, aldian behin kontuak emateko sistema objektiboak, eta, era berean, ekitaldi bakoitzeko udal aurrekontuarekin lerrokatuko da.

Gobernu plana egiteko abiapuntu izango dira hauteskunde-programa edo -programak, alkatearen inbestidura-hitzaldia edo, hala badagokio, udal gobernuan dauden indar politikoek sinatutako koalizio-akordioak.

Udalbatza eratu eta alkatea izendatu ondoren hasi beharko litzateke gobernu plana egiten, eta gehienez ere sei hilabeteko epean amaitu beharko litzateke.

Gobernu plana onartzea gobernu batzarraren eskumena izango da, eta haren edukiaren berri emango zaio osoko bilkurari.

Gobernu plana erakundearen gardentasun-atarian argitaratuko da, edo, bestela, haren webgunean.

19.2.- ZUZENDARITZA KONTSEILUA

Gomendagarria da zuzendaritza kontseilua sortzea, udalean politika eta kudeaketa behar bezala lerrokatzeaz arduratuko den koordinazio-organo gisa.

Alkatetzari dagokio hura sortzea eta haren osaera eta funtzionamendua arautzea,. nahiz eta gomendagarriena malgutasunaren, formalismorik ezaren, interakzioaren eta erantzun azkarraren printzipioen arabera egitea de.

Zuzendaritza kontseiluak ez du eskumen propio edo eskuordetu ebazle edo betearazlerik izango, hirugarrenak behartzeko indarrarekin.

I. ERANSKINA

BATERAEZINTASUN ARRAZOIEN ETA JARDUEREN AITORPENA

1. AITORTZAILEA:

Izen-deiturak:

....

Telefonoak/ helbide elektronikoa

....

…………………………………………………………………………………………..

Helbidea:

....

Udalerria:

....

Lurralde Historikoa:

....

Toki Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 75.7 artikuluan xedetutakoa betetzez, zein Udalbatza honek 2023ko XXXXXren XXean egin zuen osoko bilkuran hartutako erabakiarekin bat, gorago bere nortasunari buruzko datuak azaltzen den Zinegotziak ondorengo aitorpena formulatu du bateraezintaneko kausei buruz eta egiten jardueren gainean, eta adierazi du, bere erantzukizunpean, azaldu dituen datu guztiak ziurrak eta benetakoak direla.

2.- EGITEN DUEN INTERESEN AITORPENA:

A.- Bateraezintasun arrazoiak (aipa ezazu dagokionean gaineratzen den koadroaren arabera dagokienez)**.**
- .... - .... - ....

B.- **Jarduerak, zereginak eta besteren konturako lanak** (izena edo sozietate izena eta eremua eta, dagokionean, kargua edo enplegua adieraziz).
a) Lanbide, merkataritza edo industria jarduerak nahiz zereginak: .... - .... - .... - ………………………………………………………………………………. b) Besteren konturako lanak: - .... - .... - .... - ………………………………………………………………………………. c) Diru-sarrera pribatuen bestelako iturriak: - .... - .... - ……………………………………………………………………………….

Beste jarduera edo interes pribatu batzuk, diru-sarrerarik eman gabe, Korporazioaren eskumen-eremuari eragiten diotenak edo harekin zerikusia dutenak.:

....

....

Idazkari naizen honen aurrean egina, 2023.ko ....aren ....(e)an.

Aitortzaileak

KOADROA (HEOLOren 6 eta 178.1ºart.)

BATERAEZINTASUN ARRAZOIAK (HEOLOren 6. art.):

1) Ondoko arrazoiren batean sartura egotea:

a) Espainiako Errege Familiako kideak, azaroaren 27ko 2917/1981 Errege Dekretuak erregulatzen duen Erregistro Zibilean barne hartuta daudenak, bai eta berauen ezkontideak ere.

b) Konstituzio Auzitegiko, Auzitegi Goreneko, Estatu Kontseiluko, Kontuen Epaitegiko eta Konstituzioaren 131.2 artikuluan aipatzen den Kontseiluko presidenteak

c) Konstituzio Auzitegiko magistratuak, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiko bokalak, Estatu Kontseiluko kontseilari iraunkorrak eta Kontuen Epaitegiko kontseilariak.

d) Herriaren Defendatzailea eta haren ondokoak.

e) Estatuko fiskal nagusia.

f) Idazkariordeak. idazkari nagusiak, ministerio-sailetako zuzendari nagusiak eta horiekin parekatuta daudenak, bereziki Gobernuko Lehendakaritzaren Kabineteko sailetako zuzendariak eta ministroen eta estatu-idazkarien kabineteetako zuzendariak.

g) Atzerriko estatu edo nazioarteko organismo baten aurrean akreditatutako misio-buruak,egoiliar-izaera dutenak

h) Egoera aktiboan dauden magistratu, epaile eta fiskalak.

i) Militar profesionalak eta konplementuzkoak eta Segurtasun eta Polizia Kidego eta Indarretako kideak, aktiboan daudenak.

j) Hauteskunde-batzordeetako presidenteak, bokalak eta idazkariak

k) Autonomi Elkarteetako Gobernuaren Ordezkariak eta herrialde eskuduntza desberdina duten antzeko agintariak.

l) RTVEko Zuzendari nagusia eta Ente

CUADRO (Art. 6 y 178.1º LOREG)

CAUSAS DE INCOMPATIBILIDAD (art. 6 LOREG):

1) Estar incurso en algunas de las siguientes causas:

a) Los miembros de la Familia Real Española incluidos en el Registro Civil que regula el Real Decreto 2917/1981, de 27 de noviembre, así como sus cónyuges

b) Presidentes del Tribunal Constitucional, del Tribunal Supremo, del Consejo de Estado, del Tribunal de Cuentas y del Consejo a que hace referencia el artículo 131.2 de la Constitución.

c) Magistrados del Tribunal Constitucional, los Vocales del Consejo General del Poder Judicial, los Consejeros Permanentes del Consejo de Estado y los Consejeros del Tribunal de Cuentas.

d) Defensor del Pueblo y sus adjuntos.

e) Fiscal General del Estado.

f) Subsecretarios. Secretarios Generales, Directores Generales de los Departamentos Ministeriales y los equiparados a ellos, en particular los Directores de los Departamentos del Gabinete de la Presidencia del Gobierno y los Directores de los Gabinetes de los Ministros y de los Secretarios de Estado.

g) Jefes de Misión acreditados, con carácter de residentes, ante un Estado Extranjero u organismo internacional.

h) Magistrados, Jueces y Fiscales que se hallen en situación de activo.

i) Militares profesionales y de complemento y miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y Policía, en activo.

j) Presidentes, Vocales y Secretarios de las Juntas Electorales.

k) Delegados del Gobierno en las Comunidades Autónomas y las autoridades similares con distinta competencia territorial.

Publiko honen Sozietateetako Zuzendariak.

m) Herrialde nazional osoan eskuduntzarik duten estatuko entitate autonomoetako Lehendakariak, Zuzendariak eta kargu asimilatuak, bai eta bertauetako Gobernuaren Ordezkariak ere.

n) Herrialde nazional osoan eskuduntzarik duten Gizarte Segurantzaren Entitate Gestoreetako Lehendakariak eta Zuzendari nagusiak.

o) Hauteskunde Zentsuaren Bulegoko Zuzendaria.

p) Banco de España-ko Gobernadorea eta Gobernadoreordea eta Kreditu Ofizialaren Institutuko eta gainerako kreditu entitate ofizialetako presidenteak eta zuzendariak.

q) Segurtasun Nuklearrerako Kontseilu Nagusiko presidentea, kontseilariak eta idazkari nagusia.

r) Epai irmo bidez askatasunaz gabetzeko zigorrera kondenatuak, zigorrak irauten duen aldian.

s) Administrazio publikoaren aurkako edo Estatuko erakundeen aurkako matxinada edo terrorismo-delituengatik kondenatuak, nahiz eta epai irmoa ez izan, baldin eta epai horrek sufragio pasiboko eskubidea egikaritzeko desgaikuntza-zigorra edo enplegu edo kargu publikoa betetzeko erabateko desgaikuntzako edo desgaikuntza bereziko zigorra ezarri badu, legeria penalean aurreikusitako moduan (ekainaren 28ko 3/2011 Lege Organikoak emandako idazketa).

t) Estatuz azpiko lurralde-eremuetan ministerio bakoitzean maila goreneko eginkizuna betetzen duena.

u) Lurralde-eskumen mugatuko erakunde autonomoetako lehendakariak, zuzendariak eta kargu parekatuak, bai eta Gobernuaren ordezkariak ere

v) . RTVEko lurralde-ordezkariak eta Autonomia-Erkidegoen mendeko irrati-telebistako erakundeetako zuzendariak.

w) Gizarte Segurantzaren erakunde kudeatzaileen organo periferikoetako

l) Director general de RTVE y los Directores de las Sociedades de este Ente Público.

m) Presidentes, Directores y cargos asimilados de las entidades estatales autónomas con competencia en todo el territorio nacional, así como los Delegados del Gobierno en las mismas.

n) Presidentes y Directores generales de las Entidades Gestoras de la Seguridad Social con competencia en todo el territorio nacional.

o) El Director de la Oficina del Censo Electoral.

p) El Gobernador y Subgobernador del Banco de España y los Presidentes y Directores del Instituto de Crédito Oficial y de las demás entidades oficiales de crédito.

q) El Presidente, los Consejeros y el Secretario del Consejo General de Seguridad Nuclear.

r) Los condenados por Sentencia firme, a pena privativa de libertad, en el periodo que dure la pena.

s) Los condenados por sentencia, aunque no sea firme, por delitos de rebelión, de terrorismo, contra la Administración Pública o contra las instituciones del Estado cuando la misma haya establecido la pena de inhabilitación para el ejercicio del derecho de sufragio pasivo o la de inhabilitación absoluta o especial o de suspensión para empleo o cargo público en los términos previstos en la legislación penal. (redacción dada por la Ley Orgánico 3/2011 del 28 de junio).

t) Quien ejerza la función de mayor nivel de cada Ministerio en las distintas demarcaciones territoriales de ámbito inferior al estatal.

u) Los Presidentes, Directores y cargos asimilados de Entidades Autónomas de competencia territorial limitada, así como los Delegados del Gobierno en las mismas.

v) Los Delegados territoriales de RTVE y los Directores de las Entidades de Radiotelevisión dependientes de las Comunidades Autónomas.

w) Los Presidentes y Directores de los

presidenteak eta zuzendariak.

x) Gobernuaren ordezkaritzetako eta ordezkaritzaordetzetako idazkari nagusiak

y) Hautesle Errolda Bulegoaren probintzietako ordezkariak

z) Edonola ere, bateraezintasuna izango dute geroagoko sententzia judizial irmo bidez legez kanpokotzat jotako alderdiek eta alderdi-federazio edo –koalizioek aurkeztutako hautagaitzetako hautetsiek, bai eta ebazpen judizial irmo bidez legez kanpoko alderdi batekin harremana dutela adierazitako hautagai-taldeek aurkeztutako hautagaitzetako hautagaiek ere. Bateraezintasuna 15 eguneko epean jarriko da indarrean, hauteskunde-administrazio iraunkorrak interesdunari bateraezintasunaren arrazoia jakinarazten dionetik zenbatzen hasita, ez bada, interesdunak borondatezko adierazpen bat sinatzen duela administrazio horren aurrean. Adierazpen horretan honako hau jaso beharko luke: dagokion alderdi politikoa edo federazio zein koalizio baten parte den alderdia legez kanpo uztea eragin duten arrazoiekin ez duela zerikusirik eta arrazoi horiek espresuki eta zalantza izpirik gabe arbuiatzen dituela. Adierazpen hori egin eta gero hartutako karguaren indarraldiak iraun bitartean, hautetsiak emandako hitza jango balu edo kontraesanetan eroriko balitz ekintza, ez-betetze edo adierazpenen bidez, behin betikoz geratuko da atal honetan araututako bateraezintasun-kausaren pean. Bateraezintasun-erregimen bera aplikatuko zaie legez kanpo utzitako alderdi politikoaren hautagai-zerrendako kideei, hutsik geratu den aulkia betetzera deitzen dituztenean, bai eta euren ordezkoei ere. (urtarrilaren 28ko 3/2011 Lege Organikoaren bidez gehitutako atala)

órganos periféricos de las Entidades Gestoras de la Seguridad Social.

x) Los Secretarios generales de las Delegaciones del Gobierno y de los Gobiernos Civiles.

y) Los Delegados provinciales de la Oficina del Censo Electoral.

z) En todo caso, serán incompatibles las personas electas en candidaturas presentadas por partidos o por federaciones o coaliciones de partidos declarados ilegales con posterioridad por sentencia judicial firme, así como los electos en candidaturas presentadas por agrupaciones de electores declaradas vinculadas a un partido ilegalizado por resolución judicial firme. La incompatibilidad surgirá efecto en el plazo de quince días naturales, desde que la Administración electoral permanente comunique al interesado la causa de incompatibilidad, salvo que éste formule, voluntariamente, ante dicha Administración una declaración expresa e indubitada de separación y rechazo respecto de las causas determinante de la declaración de ilegalidad del partido político o del partido integrante de la federación o coalición en cuya candidatura hubiese resultado electro; o, en su caso, del partido al que se hubiera declarado vinculada la agrupación de electores en cuya candidatura hubiere resultado electo. Si durante el ejercicio del mandato al que haya accedido tras haber explicitado dicha declaración, la persona electa se retractase, por cualquier medio, de la misma o mostrara contradicción, a través de hechos, omisiones o manifestaciones, respecto de su contenido, quedará definitivamente incursa en la causa de incompatibilidad regulada en este apartado. La causa de incompatibilidad surtirá efecto a partir de la notificación realizada al efecto por la Administración Electoral permanente, por sí o a instancias del gobierno a través de la Abogacía del Estado o del Ministerio Fiscal El mismo régimen de incompatibilidad se aplicará a los integrantes de la candidatura de la formación política declarada ilegal que sean llamados a cubrir el escaño vacante, incluidos los suplentes. (Apartado añadido por la Ley Orgánica 3/2011 del 28 de enero).

2) Udal Korporazio honen zuzeneko zorduna edo subsidiarioa izatea, ebazpen judizialaren bidezko premiamenduko agindua luzatu delarik.	1) Ser deudor directo o subsidiario de esta Corporación Municipal, habiéndose expedido mandamiento de apremio por resolución judicial.
3) Ondoko baldintzaren bat betetzea (HEOLOren 178.2 art.):	2) Ostentar alguna de las siguientes condiciones (art. 178.2 LOREG):
a) Abokatu edo prokuradoreak, aldeen zuzendari edo ordezkari direnak udalaren aurkako prozedura judizial edo administratiboetan, Toki-araubidearen oinarrien legearen 63.1 b) aipatzen diren akzioak salbu.	a) Los Abogados y Procuradores que dirijan o representen a partes en procedimientos judiciales o administrativos contra la Corporación, con excepción de las acciones a que se refiere el artículo 63.1 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local.
b) Udaleko eta haren mendeko erakunde edo establezimenduetako zerbitzuetako egoera aktiboan dauden zuzendariak funtzionarioak edo aldi baterakoak	b) Los Directores de Servicios, funcionarios o restante personal en activo del respectivo Ayuntamiento y de las entidades establecimientos dependientes de él.
c) Udalerrian lan egiten duten aurrezki-kutxa probintzialen eta tokiko aurrezki-kutxen zuzendari nagusiak eta haien parekoak.	c) Los directores generales o asimilados de las Cajas de Ahorro Provinciales y Locales que actúen en el término municipal.
d) Udalarekin kontratuak dauzkan kontratista edo azpikontratista, kontratuen finantzazio osoa edo zati bat udalaren edo haren mendeko establezimenduen kontura bada.	d) Los contratistas o subcontratistas de contratos, cuya financiación total o parcial corre a cargo de la Corporación Municipal o de establecimientos de ella dependientes.

ONDARE-ONDASUNEN, SOZIETATEETAKO PARTAIDETZAREN ETA ZERGA AITORPENA

1.- AITORTZAILEA:

Izen-deiturak:

....

Telefonoak/ helbide elektronikoa

....

………..

Helbidea:

....

Udalerria:

....

Lurralde Historikoa:

....

Toki Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 75.7 artikuluan xedetutakoa betetzez, zein Udalbatza honek XXXXXXXXXan egin zuen osoko bilkuran hartutako erabakiarekin bat, gorago bere nortasunari buruzko datuak azaltzen den Zinegotziak ongorengo aitorpena formulatu du Ondasun eta Elkarteren Partaidetzari buruz, eta adierazi du, bere erantzukizunpean, azaldu dituen datu guztiak ziurrak eta benetakoak direla.

2.- ONDASUNAK:

A) Hiri higiezinak: deskribapena, kokapena eta erregistroko inskripzio- zenbakia. .	Eskuratze- data:

B) Landa higiezinak: deskribapena, kokapena eta erregistroko inskripzio- zenbakia.	Eskuratze- data: :

C-1) Balore higigarriak: Tituluak (kopurua eta entitate jaulkitzailea).	Eskuratze-data: :

C-2)Balore higigarriak: Kapital sozialeko partaidetzak (Partaidetza duen sozietatea eta ehunekoa	Eskuratze- data:

D)Gordailuak, ziurtagiriak eta bizi asegurruak: Entitate gordailuzaina.	Eskuratze- data

E) Etxeko altzariak edo ostilamendua: nagusien zerrenda (balio artistiko handia dutenena batik bat).	Eskuratze-data:

F) Ibilgailuak edo itsasontziak: Marka, modeloa eta matrikula.	Eskuratze- data:

3.- SOZIETATEETAN PARTAIDETZA

G) Sozietatearen izena eta partaidetza-kopurua (sozietate hauek beste sozietate batzuetan dituzten partaidetzak barne)	Eskuratze- data:

4.- SOZIETATE, ONDARE ETA ERRENTA ZERGAREN LIKIDAZIOAK

Hurrengo dokumentazioa aurkeztu egiten da (honekin Adierazpenarekin batera doan konpultsaturiko fotokopia):

- Pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga
- Ondarearen gaineko zerga
- Sozietateen gaineko zerga

(Dagokiona zirkulu batez inguratu)

Idazkari Nagusia naizen honen aurrean egina, 2023ko ....aren ....(e)an.

II. ERANSKINA

IZENA ....

ONDARE HIGIEZINAK

DESKRIBAPENA	PARTAI DETZA	EROSKET A-DATA	KATASTRO KO BALIOA

BANKU-GORDAILUAK, AKZIOAK, FUNTSAK, ASEGURU-POLIZAK ETA ABAR

MOTA/	DESKRIBAPENA/ZENBAKIA	AITORPEN-DATAKO BALIOA

IBILGAILUAK ETA ANTZEKOAK

MARKA ETA MODELOA	PARTAIDETZA	ESKURATZE-DATA

PASIBOA (KREDITUAK, MAILEGUAK, ZORRAK ETA ANTZEKOAK)

DESKRIBAPENA	HARPIDETZA DATA	EHUNEKOA	AITORPENA EGITEAN ORDAINTZEKE ZEGOEN ZENBATEKOA, GUZTIRA

HONAKO JARDUERA EKONOMIKO HAUEK EGITEN DITUELA AITORTZEN DU:

……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………
…………………………… ……………………………………………………

EUDEL

EUSKADIKO UDALEN ELKARTEA
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS VASCOS

Ercilla 13 · 48009 Bilbao
Tel.: 94 423 15 00
email: eudel@eudel.eus

www.eudel.eus